



توصيف البرنامج

(الدراسات العليا)

اسم البرنامج: ماجستير التربية في التربية البدنية
رمز البرنامج (وفقاً لتصنيف السعودي الموحد للمستويات والتخصصات التعليمية): 011406 اسم التخصص التربية البدنية
مستوى المؤهل: السابع
القسم العلمي: العلوم التربوية
الكلية: الفنون والعلوم الانسانية
المؤسسة: جامعة جازان
توصيف البرنامج: جديد () <input checked="" type="checkbox"/> محدث ()
تاريخ آخر مراجعة 16 /10/2024



جدول المحتويات

3	أ. التعريف بالبرنامج ومعلومات عامة عنه:
4	ب. رسالة البرنامج وأهدافه ونواتج التعلم:
5	ج. المنهج الدراسي:
7	د. الرسالة العلمية ومتطلباتها: (إن وجدت)
7	هـ. القبول والدعم الطلابي:
8	و. هيئة التدريس والموظفون:
8	ز. مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات:
9	ح. ضمان جودة البرنامج:
10	ط. اعتماد التوصيف:



أ. التعريف بالبرنامج ومعلومات عامة عنه:

١. المقر الرئيس للبرنامج:

كلية الفنون والعلوم الإنسانية

٢. الفروع التي يقدم فيها البرنامج (إن وجد):

لا يوجد

٣. نظام الدراسة:

مقررات دراسية ومراسلة

مقررات دراسية ومراسلة

٤. نمط الدراسة:

انتظام

أخرى.....(تذكر)

٥. الشراكات مع جهات أخرى (إن وجدت) وطبيعة كل منها:

- جهة الشراكة: لا يوجد

- نوع الشراكة: لا يوجد

- مدة الشراكة: لا يوجد

٦. المهن / الوظائف التي يتم تأهيل الطلاب لها:

١. معلمون بوزارة التعليم.

٢. أكاديميين وباحثين وساعدي باحثين في الجامعات والكليات الحكومية والأهلية.

٣. المهن العسكرية.

٤. وظائف قطاع وزارة الرياضة والتربية البدنية

٥. المنشآت الرياضية ووظائف الإدارة الرياضية

٦. التدريب الرياضي

٧. مدربي اللياقة البدنية

٨. الترفيه الرياضي.

٧. القطاعات المهنية ذات العلاقة:

كل ما يخدم تحقيق رؤية المملكة 2030 في القطاع الرياضي والصحي

١. قطاع التعليم.

٢. القطاعات العسكرية.

٣. قطاع وزارة الرياضة.

٤. قطاع الإدارة الرياضية.

٥. قطاع الأندية الرياضية (التدريب الرياضي).

٦. قطاع الأندية الرياضية (اللياقة البدنية).

٧. قطاع الأندية الرياضية (الترفيه الرياضي).

٨. قطاع الأندية الرياضية (التأهيل الرياضي بعد العلاج من الإصابة).

٨. المسارات الرئيسية للبرنامج (إن وجدت):

المهنة / الوظائف (لكل مسار)	الساعات المعتمدة (لكل مسار)	المسار
		لا توجد

٩. إجمالي الساعات المعتمدة: (81) ساعة تدريبية

- أ- نظام (مقررات دراسية + الرسالة) (٣٩ ساعة)
ب- نظام (مقررات دراسية + المشروع البحثي) (٤٢ ساعة)

ب. رسالة البرنامج وأهدافه ونواتج التعلم:

١. رسالة البرنامج:

إعداد كوادر مؤهلة مهنيًا وعلميًا في مجال التربية البدنية متميزة وقادرة على البحث العلمي وتلبية احتياجات المجتمع.

٢. أهداف البرنامج:

يهدف البرنامج إلى:

- إعداد كوادر مؤهلة يمتلكون الكفايات اللازمة في مجال التربية البدنية.
- دعم البحوث العلمية والابتكار في مجال التربية البدنية بما يخدم خطط التنمية لرؤية المملكة العربية السعودية 2030م.
- تقديم خدمات لتلبية الاحتياجات المجتمعية في مجال التربية البدنية.
- تنمية وإثراء مهارات التفكير المستقل المتعلقة بمجال التربية البدنية لخريجي البرنامج.

٣. نواتج تعلم البرنامج

المعرفة والفهم: بنهاية البرنامج يكون الطالب قادر على أن:

١ع	يعرف المفاهيم والمصطلحات الحديثة في التربية البدنية.
٢ع	يشرح الأساليب والتقنيات الحديثة في التربية البدنية.
٣ع	يوضح المعلومات ذات العلاقة في التربية البدنية.
٤ع	يقارن بين الموضوعات المرتبطة في التربية البدنية.

المهارات: بنهاية البرنامج يكون الطالب قادر على أن:

١م	يتخذ القرارات وفق المعلومات والمعارف التي اكتسبها في البرنامج.
٢م	يطبق المناهج والأساليب العلمية لحل المشكلات التي تواجه مجال المهنة.
٣م	يوظف مهارات التربية البدنية في تطوير المجال المهني
٤م	يكتسب المهارات التطبيقية في مجال التربية البدنية.

القيم والاستقلالية والمسؤولية: بنهاية البرنامج يكون الطالب/ة قادرًا على أن:

١ق	يتصف بالسمات الأخلاقية في المجال المهني
٢ق	يكون اتجاهه إيجابي نحو العمل في مجال مهنة التربية البدنية.
٣ق	يتحمل مسؤولياته في تطوير الأداء المهني.

يتم إضافة جدول منفصل لكل مسار (إن وجدت).



ج. المنهج الدراسي:

١. مكونات الخطة الدراسية

١- "نظام" (المقررات+الرسالة):

النسبة المئوية	الساعات المعتمدة	عدد المقررات	إجباري / اختياري	مكونات الخطة الدراسية
75.00	31	12	إجباري	المقررات الدراسية
18.75	2	3	اختياري	
-	-	-		مشروع التخرج (إن وجد)
6.25	6	1		الرسالة العلمية (إن وجدت)
-	-	-		التدريب الميداني (إن وجد)
-	-	-		أخرى (.....)
100%	39	16		الإجمالي

يتم إضافة جدول منفصل لكل مسار (إن وجد).

٢- "نظام" (المقررات+المشروع البحثي):

النسبة المئوية	الساعات المعتمدة	عدد المقررات	إجباري / اختياري	مكونات الخطة الدراسية
76,47	36	13	إجباري	المقررات الدراسية
17.65	2	3	اختياري	
5,88	4	1		مشروع التخرج (إن وجد)
-	-	-		الرسالة العلمية (إن وجدت)
-	-	-		التدريب الميداني (إن وجد)
-	-	-		أخرى (.....)
100%	42	17		الإجمالي





٣- مقررات البرنامج:

١- "نظام" (المقررات والرسالة العلمية)

المستوى	رمز المقرر	اسم المقرر	إجباري أو اختياري	المتطلبات السابقة	الساعات المعتمدة
المستوى 1	٧٠١ نفس	مناهج البحث في التربية وعلم النفس	إجباري	لا يوجد	3
	٧١٢ ترض	الرياضة المدرسية	إجباري	لا يوجد	3
	٧٢١ ترض	التعلم والتطور الحركي	إجباري	لا يوجد	2
	٧٢٢ ترض	استراتيجية التعليم والتعلم في التربية البدنية	إجباري	لا يوجد	2
المستوى 2	٧٠٢ نفس	الإحصاء التربوي	إجباري	لا يوجد	3
	٧٢٠ ترض	برامج التربية البدنية والرياضة	إجباري	لا يوجد	3
	٧٢٣ ترض	التنمية المهنية في التربية البدنية	إجباري	لا يوجد	3
	-----	مقرر اختياري من المقررات التالية	اختياري	لا يوجد	2
المقررات الاختيارية					
المقررات الاختيارية	٧٢٧ ترض	الاتجاهات الحديثة في التدريب الرياضي	اختياري	لا يوجد	2
	٧٢٨ ترض	اللياقة البدنية والصحة	اختياري	لا يوجد	2
	٧٢٩ ترض	دراسات في الإدارة الرياضية	اختياري	لا يوجد	2
المستوى 3	٧١٠ ترض	حلقة بحث في التربية البدنية	إجباري	لا يوجد	3
	٧١١ ترض	دراسة متقدمة في طرق تدريس التربية البدنية	إجباري	لا يوجد	3
	٧١٣ ترض	الإشراف والتوجيه في التربية البدنية والرياضة	إجباري	لا يوجد	2
	٧٢٤ ترض	تقويم الأنشطة الرياضية المدرسية	إجباري	لا يوجد	3
	٧٣٨ ترض	اعداد خطة بحث	إجباري	لا يوجد	1
المستوى 4	٧٩٩ ترض	الرسالة في التربية البدنية	إجباري	٧٠١ نفس ٧٠٢ نفس ٧١٠ ترض ٧١١ ترض ٧٣٨ ترض	6

يدرج المزيد من المستويات (في حال تطبيق الفصول الثلاثة أو حسب الحاجة).
يضاف جدول لمقررات كل مسار (إن وجد).

٢- "نظام" (المقررات والمشروع البحثي)

المستوى	رمز المقرر	اسم المقرر	إجباري أو اختياري	المتطلبات السابقة	الساعات المعتمدة	
المستوى 1	٧٠١ نفس	مناهج البحث في التربية وعلم النفس	إجباري	لا يوجد	3	
	٧١٢ ترض	الرياضة المدرسية	إجباري	لا يوجد	3	
	٧٢١ ترض	التعلم والتطور الحركي	إجباري	لا يوجد	2	
	٧٢٢ ترض	استراتيجية التعليم والتعلم في التربية البدنية	إجباري	لا يوجد	2	
المستوى 2	٧٠٢ نفس	الإحصاء التربوي	إجباري	لا يوجد	3	
	٧٢٠ ترض	برامج التربية البدنية والرياضة	إجباري	لا يوجد	3	
	٧٢٣ ترض	التنمية المهنية في التربية البدنية	إجباري	لا يوجد	3	
	----	مقرر اختياري من المقررات التالية	اختياري	لا يوجد	2	
	المقررات الاختيارية					
	٧٢٧ ترض	الاتجاهات الحديثة في التدريب الرياضي	اختياري	لا يوجد	2	
	٧٢٨ ترض	اللياقة البدنية والصحة	اختياري	لا يوجد	2	
	٧٢٩ ترض	دراسات في الإدارة الرياضية	اختياري	لا يوجد	2	
المستوى 3	٧١٠ ترض	حلقة بحث في التربية البدنية	إجباري	لا يوجد	3	
	٧١١ ترض	دراسة متقدمة في طرق تدريس التربية البدنية	إجباري	لا يوجد	3	
	٧١٣ ترض	الإشراف والتوجيه في التربية البدنية والرياضة	إجباري	لا يوجد	2	
	٧٢٤ ترض	تقويم الأنشطة الرياضية المدرسية	إجباري	لا يوجد	3	
المستوى ٤	٧٢٥ ترض	التربية البدنية لذوي الاحتياجات الخاصة	إجباري	لا يوجد	3	
	٧٣٨ ترض	دراسة متقدمة التربية الحركية	إجباري	لا يوجد	3	
	٧٩٨ ترض	المشروع البحثي في التربية البدنية	إجباري	٧٠١ نفس ٧٠٢ نفس ٧١٠ ترض	4	

٣. توصيف مقررات البرنامج:

يوضع الرابط الإلكتروني لتوصيف جميع مقررات البرنامج وفق نموذج المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي (T-١٠٤).

[رابط توصيفات المقررات](#)

٤. مصفوفة نواتج التعلم للبرنامج:

يربط بين كل من نواتج تعلم البرنامج والمقررات وفقاً للمستويات الأداء التالية:

(١ = مستوى التأسيس، ٢ = مستوى الممارسة، ٣ = مستوى متمكن).

١- "نظام" (المقررات + الرسالة)

نواتج التعلم للبرنامج											المقررات (رمز المقرر)
القيم، الاستقلالية والمسؤولية			المهارات				المعرفة والفهم				
٣ق	٢ق	١ق	٤م	٣م	٢م	١م	٤ع	٣ع	٢ع	١ع	
	١	١	١		١	١	١		١	١	مناهج البحث في التربية وعلم النفس
١	١	١	١		١	١		١	١	١	الرياضة المدرسية
١	١			١	١	١		١	١	١	الإحصاء التربوي
	١	١	١		١	١		١	١	١	استراتيجية التعليم والتعلم في التربية البدنية
١		١	١	١	١		١	١		١	التعلم والتطور الحركي
١		١	١		١		١	١		١	برامج التربية البدنية والرياضة
٢	٢	٢	٢	٢	٢		٢		٢	٢	التنمية المهنية في التربية البدنية
٢	٢	٢		٢	٢	٢		٢	٢	٢	حلقة بحث في التربية البدنية
٢	٢	٢		٢	٢	٢	٢		٢		الإشراف والتوجيه في التربية البدنية والرياضة
٢	٢		٢	٢		٢	٢	٢		٢	اعداد خطة بحث
٢	٢			٢	٢	٢		٢	٢	٢	الاتجاهات الحديثة في التدريب الرياضي
٣	٣	٣	٣	٣	٣		٣	٣	٣	٣	اللياقة البدنية والصحة
٣	٣			٣	٣	٣		٣	٣	٣	دراسات في الإدارة الرياضية
٣		٣	٣	٣	٣			٣	٣	٣	دراسة متقدمة في طرق تدريس التربية البدنية
٣	٣	٣			٣	٣		٣	٣	٣	تقويم الأنشطة الرياضية المدرسية
٣	٣	٣	٣	٣		٣		٣	٣	٣	الرسالة العلمية

يضاف جدول منفصل لكل مسار (إن وجد).



٢- "نظام" (المقررات + المشروع البحثي)

نواتج التعلم للبرنامج											المقررات (رمز المقرر)
القيم، الاستقلالية والمسؤولية			المهارات				المعرفة والفهم				
٣ ق	٢ ق	١ ق	٤ م	٢ م	٢ م	١ م	٤ ع	٢ ع	٢ ع	١ ع	
	١	١	١		١	١	١		١	١	مناهج البحث في التربية وعلم النفس
١	١	١	١		١	١		١	١	١	الرياضة المدرسية
١	١			١	١	١		١	١	١	الإحصاء التربوي
	١	١	١		١	١		١	١	١	استراتيجية التعليم والتعلم في التربية البدنية
١		١	١	١	١		١	١		١	التعلم والتطور الحركي
١		١	١		١		١	١		١	برامج التربية البدنية والرياضة
٢	٢	٢	٢	٢	٢		٢		٢	٢	التنمية المهنية في التربية البدنية
٢	٢	٢		٢	٢	٢		٢	٢	٢	حلقة بحث في التربية البدنية
٢	٢	٢		٢	٢	٢	٢	٢	٢		الإشراف والتوجيه في التربية البدنية والرياضة
٣	٣	٣	٣	٣		٣	٣	٣		٣	دراسة متقدمة التربية الحركية
٣		٣	٣	٣	٣			٣	٣	٣	دراسة متقدمة في طرق تدريس التربية البدنية
٣	٣	٣			٣	٣		٣	٣	٣	تقويم الأنشطة الرياضية المدرسية
٣	٣	٣		٣	٣	٣	٣	٣		٣	التربية البدنية لذوي الاحتياجات الخاصة
٢	٣			٣	٣	٣		٣	٣	٣	الاتجاهات الحديثة في التدريب الرياضي
٣	٣	٣	٣	٣	٣		٣	٣	٣	٣	اللياقة البدنية والصحة
٣	٣			٢	٣	٣		٣	٣	٣	دراسات في الإدارة الرياضية
٣		٣	٣		٣	٣		٣	٣	٣	المشروع البحثي



٥. استراتيجيات التعليم والتعلم المطبقة لتحقيق نواتج التعلم للبرنامج:

صف سياسات واستراتيجيات التعليم والتعلم متضمنة الأنشطة الصفية واللاصفية المناسبة لتحقيق نواتج التعلم المستهدفة في كل مجال

م	النتائج	استراتيجيات التعليم والتعلم
المعرفة والفهم: بنهاية البرنامج يكون الطالب/ة قادر على أن:		
١٤	يعرف المفاهيم والمصطلحات الحديثة في مجال التربية البدنية.	المحاضرات. استراتيجية التعلم النشط. قراءات في مواقع ذات الصلة. استراتيجية العصف الذهني. استراتيجية التعلم التعاوني. استراتيجية التعلم الذاتي.
٢٤	يشرح الأساليب والتقنيات الحديثة في مجال التربية البدنية.	المحاضرات. استراتيجية التعلم النشط. قراءات في مواقع ذات الصلة. استراتيجية العصف الذهني. استراتيجية التعلم التعاوني. استراتيجية التعلم الذاتي.
٣٤	يوضح المعلومات ذات العلاقة بمجال التربية البدنية.	المحاضرات. استراتيجية التعلم النشط. قراءات في مواقع ذات الصلة. استراتيجية العصف الذهني. استراتيجية التعلم التعاوني. استراتيجية التعلم الذاتي.
٤٤	يقارن بين الموضوعات المرتبطة بمجال التربية البدنية.	المحاضرات. استراتيجية التعلم النشط. قراءات في مواقع ذات الصلة. استراتيجية العصف الذهني. استراتيجية التعلم التعاوني. استراتيجية التعلم الذاتي.
المهارات: بنهاية البرنامج يكون الطالب/ة قادر على أن:		
١م	يتخذ القرارات وفق المعلومات والمعارف التي اكتسبها في البرنامج.	استراتيجية التعلم الاستكشافي. استراتيجية حل مشكلات. استراتيجية التعلم الذاتي. استخدام الفيديو التعليمي



استراتيجية العصف الذهني. استراتيجية التعلم التعاوني.		
استراتيجية التعلم الاستكشافي. استراتيجية حل مشكلات. استراتيجية التعلم الذاتي. استخدام الفيديو التعليمي. استراتيجية العصف الذهني. استراتيجية التعلم التعاوني.	يطبق المناهج والأساليب العلمية لحل المشكلات التي تواجه مجال المهنة.	٢م
استراتيجية التعلم الاستكشافي. استراتيجية حل مشكلات. استراتيجية التعلم الذاتي. استخدام الفيديو التعليمي. استراتيجية العصف الذهني. استراتيجية التعلم التعاوني.	يوظف مهارات التربية البدنية في تطوير المجال المهني	٣م
استراتيجية التعلم الاستكشافي. استراتيجية حل مشكلات. استراتيجية التعلم الذاتي. استخدام الفيديو التعليمي. استراتيجية العصف الذهني. استراتيجية التعلم التعاوني.	يكتسب المهارات التطبيقية في مجال التربية البدنية.	٤م
القيم والاستقلالية والمسؤولية: بنهاية البرنامج يكون الطالب/ة قادرًا على أن:		
استراتيجية التعلم التعاوني. استراتيجية العصف الذهني. الحوار والمناقشة.	يتصف بالسمات الأخلاقية في المجال المهني	١ق
استراتيجية التعلم التعاوني. استراتيجية العصف الذهني. الحوار والمناقشة.	يكون اتجاه إيجابي نحو العمل في مجال مهنة التربية البدنية.	٢ق
استراتيجية التعلم التعاوني. استراتيجية العصف الذهني. الحوار والمناقشة.	يتحمل مسؤولياته في تطوير الأداء المهني.	٣ق



٦. طرق تقويم نواتج التعلم للبرنامج:

صف أساليب وطرق التقويم المستخدمة (مباشرة، غير مباشرة) للتحقق من اكتساب الطلاب لنواتج التعلم المستهدفة في كل مجال ينبغي على البرنامج وضع خطة لتقويم نواتج التعلم على مستوى البرنامج (على أن تغطي كل نواتج التعلم مرة على الأقل في دورة البرنامج).

م	النتائج	طرق التقويم
المعرفة والفهم: بنهاية البرنامج يكون الطالب/ة قادر على أن:		
١٤	يعرف المفاهيم والمصطلحات الحديثة في مجال التربية البدنية.	الاختبارات الفصلية والشهرية التكليفات والواجبات المقالات
٢٤	يشرح الأساليب والتقنيات الحديثة في مجال التربية البدنية.	الاختبارات الفصلية والشهرية التكليفات والواجبات المقالات
٣٤	يوضح المعلومات ذات العلاقة بمجال التربية البدنية.	الاختبارات الفصلية والشهرية التكليفات والواجبات المقالات
٤٤	يقارن بين الموضوعات المرتبطة بمجال التربية البدنية.	الاختبارات الفصلية والشهرية التكليفات والواجبات المقالات
المهارات: بنهاية البرنامج يكون الطالب/ة قادر على أن:		
١م	يتخذ القرارات وفق المعلومات والمعارف التي اكتسبها في البرنامج.	الاختبارات الفصلية والشهرية التكليفات والواجبات دراسة الحالة تقييم المشاريع البحثية ورش العمل
٢م	يطبق المناهج والأساليب العلمية لحل المشكلات التي تواجه مجال المهنة.	الاختبارات الفصلية والشهرية التكليفات والواجبات دراسة الحالة تقييم المشاريع البحثية ورش العمل
٣م	يوظف مهارات التربية البدنية في تطوير المجال المهني	الاختبارات الفصلية والشهرية التكليفات والواجبات دراسة الحالة تقييم المشاريع البحثية

ورش العمل		
الاختبارات الفصلية والشهرية التكليفات والواجبات دراسة الحالة تقييم المشاريع البحثية ورش العمل	يكتسب المهارات التطبيقية في مجال التربية البدنية.	٤م
القيم والاستقلالية والمسؤولية: بنهاية البرنامج يكون الطالب/ة قادراً على أن:		
العروض التقديمية ورش العمل الملاحظة	يتصف بالسمات الأخلاقية في المجال المهني	١ ق
العروض التقديمية ورش العمل الملاحظة	يكون اتجاهه إيجابي نحو العمل في مجال مهنة التربية البدنية.	٢ ق
العروض التقديمية ورش العمل الملاحظة	يتحمل مسؤولياته في تطوير الأداء المهني.	٣ ق

د. الرسالة العلمية ومتطلباتها: (إن وجدت)

١. تسجيل الرسالة العلمية.

(متطلبات/ شروط وإجراءات التسجيل للرسالة العلمية وكذلك ضوابط ومسؤوليات وإجراءات الإرشاد العلمي)

1. تسجيل الرسالة العلمية:

(متطلبات/ شروط وإجراءات التسجيل للرسالة العلمية وكذلك ضوابط ومسؤوليات وإجراءات الإرشاد العلمي). وفق لوائح وضوابط وتعاميم الجامعة.

وفق اللائحة الموحدة للدراسات العليا للجامعات السعودية والقواعد التنفيذية بجامعة جازان.

ووفقاً "لائحة المنظمة للدراسات العليا في الجامعات وقواعدها التنفيذية بجامعة جازان

https://drive.google.com/file/d/1Y9P1U0IxXbgHvN2TrTZCIS0Mqb5z32iv/view?usp=drive_link

حسب ما ورد بالمادة (السادسة والثلاثون) من اللائحة المنظمة للدراسات العليا في الجامعات وقواعدها التنفيذية بجامعة جازان والتي تشير إلى أن يتقدم طالب الدراسات العليا بمشروع الرسالة بعد اجتيازه ٥٠٪ على الأقل من المقررات الدراسية وبمعدل تراكمي لا يقل عن جيد جداً، وكذلك المادة (السابعة والثلاثون) من نفس اللائحة.

2. الإشراف العلمي:

(ضوابط اختيار المشرف العلمي ومسؤولياته، وكذلك إجراءات/ آليات الإشراف العلمي والمتابعة) اللوائح والتعاميم الصادرة في هذا الشأن)

وفق اللائحة الموحدة للدراسات العليا للجامعات السعودية والقواعد التنفيذية بجامعة جازان
ضوابط اختيار المشرف العلمي ومسؤولياته، وكذلك إجراءات/ آليات الإشراف العلمي والمتابعة



وفقاً لللائحة المنظمة للدراسات العليا في الجامعات وقواعدها التنفيذية بجامعة جازان

https://drive.google.com/file/d/1Y9P1U0IxXbgHvN2TrTZCIS0Mqb5z32iv/view?usp=drive_link

حسب ما ورد بالمادة (الثامنة والثلاثون) والمادة (التاسعة والثلاثون) والمادة (الأربعون) والمادة (الحادية والأربعون) والمادة (الثانية والأربعون) والمواد (٤٣، ٤٤، ٤٥، ٤٦) من اللائحة المنظمة للدراسات العليا في الجامعات وقواعدها التنفيذية بجامعة جازان

الإجراءات التنفيذية داخل القسم كما يلي:

يقوم القسم بترشيح وتعيين المشرف العلمي علي الطالب ويتم اعتماده من قبل مجلس القسم وفي ضوء إجراءات متبعه في طريقه الترشيح والاختيار

مسؤوليات المشرف العلمي

كما جاء في القواعد التنفيذية مع كتابة تقرير كل فصل دراسي يوضح مدى التقدم او الخلل اثناء الاشراف العلمي نموذج للمتابعة إنجاز الطالب- (G14)

القاعدة التنفيذية:

١- يراعي وجود مسوغات مقنعة للإشراف من خارج القسم أو الجامعة

٢- يراعي اكتمال أنصبة الإشراف لمنسوبي القسم/ الجامعة في ذات التخصص قبل إسناد الإشراف لمشرف من خارج الجامعة.

مسؤولية المشرف العلمي :

- المتابعة العلمية للطالب أثناء العمل على المشروع .
- متابعة التعديلات على الرسالة
- الإلمام باللوائح وأنظمة الخاصة بالإشراف على طالب الدراسات العليا
- التأكد من أن المشروع العلمي المقدم من الطالب يتميز بالجودة العلمية والأصالة والابتكار وله علاقة بدراسة الطالب وبمخصص المشرف .
- تحديد وقت كاف ومحدد للقاء الطالب وفق مواعيد منتظمة معروفة لدى لجنة الدراسات العليا بالقسم (الا يقل عن مرة واحدة كل ثلاثة أسابيع)، والعمل وفق تقارير مكتوبة توضح مدى تقدم الطالب في خطة بحثه والمشكلات التي تعوقه .
- قراءة المشرف لما يكتبه الطالب بدقة وقبل الاجتماعات المحددة، ويجب تقديم النقد بطريقة بناءة وداعمة .رفع تقارير فصلية عن عمل الطالب لعمادة الدراسات العليا.
- تقديم الدعم المعنوي للطالب وتوجيهه وإرشاده للتقديم على موارد الدعم المالي للبحث الداخلية والخارجية والتنسيق مع القسم في ذلك .
- متابعة أداء الطالب والتشديد على التزامه بأخلاقيات البحوث العلمي، والبعد عن الأساليب غير الأخلاقية في البحث العلمي ومراعاة حقوق الملكية الفكرية للآخرين .
- مراجعة الرسالة قبل إجازتها وتقديم طلب تكوين لجنة المناقشة .
- يقدم المشرف على الرسالة بعد انتهاء الطالب من إعدادها طلباً لرئيس القسم لتشكيل لجنة مناقشة الرسالة وبحسب الإجراءات التي تحددها عمادة الدراسات العليا.

3. مناقشة الرسالة العلمية:

ضوابط اختيار لجنة المناقشة ومتطلبات التقدم للمناقشة، وإجراءات مناقشة الرسالة وإجازتها، ومعايير تقييم الرسالة العلمية).





وفق اللائحة الموحدة للدراسات العليا للجامعات السعودية والقواعد التنفيذية بجامعة جازان
(ضوابط اختيار لجنة المناقشة ومتطلبات التقدم للمناقشة، وإجراءات مناقشة الرسالة وإجازتها، ومعايير تقييم الرسالة
العلمية) وفقاً لللائحة المنظمة للدراسات العليا في الجامعات وقواعدها التنفيذية بجامعة جازان. بالمادة (السابعة والأربعون)
https://drive.google.com/file/d/1Y9P1U0lxXbgHvN2TrTZCIS0Mqb5z32iv/view?usp=drive_link

القاعدة التنفيذية:

يقدم المشرف والمشرف المساعد (إن وجد التقرير وفق النموذج المعد من عمادة الدراسات العليا والبحث العلمي متضمناً
العناصر التالية:

أ- عنوان الرسالة وتقسيماتها الإجمالية وعدد صفحاتها.

ب - مدى مطابقتها للخطة المعتمدة.

ج - مدى صلاحيتها للمناقشة.

د - تنتهي المدة النظامية لدراسة ومدة الإشراف على الرسالة بتقديم المشرف تقريراً يثبت اكتمالها إلى رئيس القسم.

والمادة (الثامنة والأربعون)

تكون لجنة مناقشة الرسالة العلمية بقرار من مجلس الكلية، بناءً على توصية مجلس القسم.

والمادة (التاسعة والأربعون)

يضع مجلس الجامعة ضوابط اختيار أعضاء لجان مناقشة رسائل الماجستير والدكتوراه وآلية إجراء تلك المناقشات، بناءً على
اقتراح اللجنة الدائمة.

المادة (الخمسون)

تُعد لجنة المناقشة تقريراً يوقع من جميع أعضائها، ويُقدم إلى رئيس القسم خلال أسبوع من تاريخ المناقشة، متضمناً إحدى
التوصيات الآتية:

١- قبول الرسالة العلمية والتوصية بمنح الدرجة.

٢- قبول الرسالة العلمية مع إجراء بعض التعديلات، دون المناقشة مرة أخرى، وفوض أحد أعضاء لجنة المناقشة بالتوصية
بمنح الدرجة بعد التأكد من الأخذ بهذه التعديلات في مدة لا تتجاوز ثلاثة أشهر من تاريخ المناقشة، ولمجلس الكلية الاستثناء من
ذلك على ألا يتجاوز ستة أشهر من تاريخ المناقشة.

٣- استكمال أوجه النقص في الرسالة العلمية، وتعيد اللجنة مناقشتها خلال الفترة التي يحددها مجلس الكلية، بناءً على توصية
مجلس القسم المختص، على ألا تزيد عن سنة واحدة من تاريخ المناقشة.

٤- عدم قبول الرسالة العلمية.

ولكل عضو من لجنة المناقشة على الرسالة العلمية الحق أن يقدم ما لديه من مرئيات مغايرة أو تحفظات في تقرير مفصل إلى
رئيس القسم في مدة لا تتجاوز أسبوعاً من تاريخ المناقشة، ويرفع إلى عميد الكلية مع تقرير لجنة المناقشة.

بالإضافة إلى المواد (الثالثة والخمسون، والرابعة والخمسون) من نفس اللائحة.



٢. الإشراف العلمي:

(ضوابط اختيار المشرف العلمي ومسؤولياته، وكذلك إجراءات/ آليات الإشراف العلمي والمتابعة)

وفق اللائحة الموحدة للدراسات العليا للجامعات السعودية والقواعد التنفيذية بجامعة جازان.

٣. مناقشة الرسالة العلمية:

(ضوابط اختيار لجنة المناقشة ومتطلبات التقدم للمناقشة، وإجراءات مناقشة الرسالة وإجازتها، ومعايير تقييم الرسالة العلمية)

وفق اللائحة الموحدة للدراسات العليا للجامعات السعودية والقواعد التنفيذية بجامعة جازان.

ضوابط اختيار لجنة المناقشة ومتطلبات التقدم للمناقشة،

ضوابط اختيار لجنة المناقشة :

- ١- أن يكون عدد أعضائها فردي، ويكون المشرف مقرر لها.
- ٢- ألا يقل عدد أعضاء اللجنة عن ثلاثة من أعضاء هيئة التدريس، والا يمثل المشرف والمشرف المساعد (إن وجد) أغلبية.
- ٣- أن تنطبق شروط الإشراف على الرسائل على أعضاء اللجنة.
- ٤- أن يكون من بين أعضاء اللجنة أحد الأساتذة، أو الأساتذة المشاركين على الأقل.
- ٥- أن تتخذ قراراتها بموافقة ثلثي الأعضاء.

متطلبات التقدم للمناقشة :

- ١- اجتياز الطالب لكافة المقررات الدراسية بمعدل تراكمي عام لا يقل عن جيد جدا.
- ٢- أن يكون الطالب في المدة النظامية مع إكمال الحد الأدنى للمدة، علما بأن المدة المقررة للحصول على درجة الماجستير لا تقل عن ستة فصول دراسية والاتزيد عن تسعة فصول دراسية، مع عدم احتساب الفصول الصيفية وفصول الحذف والتأجيل ضمن هذه المدة.
- ٣- يقدم المشرف العلمي على الرسالة تقريراً عن اكتمالها الى رئيس القسم تمهيدا لاستكمال الإجراءات اللازمة للمناقشة.

هـ. القبول والدعم الطلابي:

١. متطلبات القبول في البرنامج:

- ١) أن يكون حاصلاً على درجة البكالوريوس في التربية البدنية (انتظام) بتقدير لا يقل عن جيد جداً من إحدى الجامعات السعودية أو جامعة أخرى موصى بها.
 - ٢) الحصول على درجة لا تقل عن ٦٠% في اختبار القدرات العامة للجامعيين.
 - ٣) تكون المفاضلة على النحو التالي: (٥٠% المعدل العام التراكمي، ٢٥% اختبارات القدرات العامة للجامعيين، ٢٥% المعدل الخاص)
 - ٤) اجتياز المقابلة الشخصية.
 - ٥) توصيتان علميتان من أستاذين قاما بالتدريس للمتقدم.
- أي شروط أخرى تضعها الكلية في حينه.

٢. برامج التوجيه والهيئة للطلاب الجدد

(يكتفى فقط بذكر ما يخص الاحتياجات النوعية المقدمة لطلاب البرنامج وتختلف عما يقدم على المستوى المؤسسي)

١. تشكيل لجنة استقبال الدارسين الجدد بالقسم لتبصيرهم بالبرنامج، والكلية، والقاعات الدراسية وذلك بالتنسيق مع إدارة كلية التربية.
 ٢. توزيع دليل الدراسات العليا المعتمد من الجامعة على الدارسين الجدد.
 ٣. وضع جداول الساعات المكتبية لأعضاء هيئة التدريس على موقع القسم وعلى مكاتب الأعضاء.
 ٤. تخصيص عضو هيئة تدريس لكل ٥ طلاب بالبرنامج كمشرف أكاديمي لهم.
- عقد لقاء دوري بين الطلاب الملتحقين ورئيس قسم التربية البدنية لدراسة أية مشكلة من شأنها إعاقة عملية التعلم لدى الملتحقين بالبرنامج.

٣. خدمات الإرشاد

(الأكاديمي، المهني، النفسي، الاجتماعي) (يكتفى بذكر ما يخص الاحتياجات النوعية المقدمة لطلاب البرنامج وتختلف عما يقدم على المستوى المؤسسي)

خدمات الإرشاد والدعم الطلابي

١) الإرشاد الأكاديمي:

يوفر البرنامج خدمات الإرشاد الأكاديمي لطلبة الماجستير من خلال أعضاء هيئة تدريس مؤهلين؛ بهدف دعم التخطيط الأكاديمي، ومتابعة التقدم الدراسي، وتوجيه الطلبة في اختيار المقررات، وتوضيح اللوائح الأكاديمية ومتطلبات التخرج، والإشراف الأكاديمي على مشاريع البحث والرسائل العلمية، بما يضمن تحقيق نواتج تعلم البرنامج.

٢) الإرشاد المهني:

يقدم البرنامج الإرشاد المهني لطلبته بما يساهم في إعدادهم لسوق العمل في مجالات التربية البدنية والتعليم العالي والبحث العلمي، وذلك من خلال تعريفهم بالمسارات المهنية، وتنمية مهاراتهم البحثية والمهنية، وتنظيم ورش عمل وندوات متخصصة، وتقديم التوجيه لاستكمال الدراسات العليا أو الالتحاق ببرامج التطوير المهني.

٣) الإرشاد النفسي:

يدعم البرنامج الصحة النفسية للطلبة من خلال إتاحة خدمات الإرشاد النفسي بالتنسيق مع الوحدات المختصة في الجامعة، بهدف مساعدة الطلبة على التكيف مع متطلبات الدراسة العليا، وإدارة الضغوط الأكاديمية والبحثية، وتعزيز التوازن النفسي بما ينعكس إيجاباً على الأداء الأكاديمي.

٤) الإرشاد الاجتماعي:

يساهم البرنامج في دعم التكيف الاجتماعي للطلبة من خلال تعزيز التواصل الفعال والاندماج في البيئة الجامعية، وتشجيع المشاركة في الأنشطة الأكاديمية والمجتمعية، ومعالجة التحديات الاجتماعية التي قد تؤثر في تقدمهم الدراسي، بما يدعم استمرارية الطلبة ونجاحهم.

٥) آليات تقديم الخدمة:

- لقاءات إرشادية فردية وجماعية.
- التواصل الإلكتروني عبر البريد الجامعي ومنصات التعلم.
- ورش عمل وندوات توعوية.

٦) تقويم فعالية خدمات الإرشاد:

- قياس رضا الطلبة عن خدمات الإرشاد بصورة دورية.
- تحليل أثر الخدمات على التقدم الأكاديمي والبحثي.
- استخدام نتائج التقويم في التحسين المستمر لخدمات الدعم الطلابي.

٤. الدعم الخاص

(المتعثرين دراسياً، الأشخاص ذوي الإعاقة، الموهوبون وغيرهم.....)

أولاً: المتعثرين دراسياً

يُقصد بهم الطلبة الذين يواجهون صعوبات أكاديمية تؤثر في مستوى تحصيلهم أو تقدمهم في البرنامج.

آليات الدعم:

- رصد التعثر الأكاديمي مبكراً من خلال نتائج التقويم المستمر والاختبارات.
- إحالة الطالب إلى الإرشاد الأكاديمي لوضع خطة علاجية فردية تشمل:
- تنظيم الوقت وأساليب الاستذكار.
- تعزيز المهارات البحثية والتحليلية.
- توفير دروس تقوية أو ساعات مكتبية إضافية بإشراف أعضاء هيئة التدريس.
- تنوع أساليب التقويم بما يتناسب مع طبيعة المقررات التطبيقية والنظرية.
- متابعة دورية لمستوى التحسن ورفع تقارير للجنة البرنامج.

ثالثاً: الطلبة الموهوبين والمتفوقين

يُعد البرنامج برعاية الطلبة الموهوبين وتعزيز قدراتهم البحثية والقيادية في مجال التربية البدنية.

آليات الرعاية:

- إتاحة فرص التميز البحثي والمشاركة في المشاريع العلمية والمؤتمرات.
- تكليفهم بمهام إثرائية متقدمة تتناسب مع قدراتهم.
- إشراكهم في الأنشطة التطبيقية المتقدمة والبرامج التدريبية المتخصصة.
- دعم نشر الأبحاث العلمية في المجلات المحكمة.
- تشجيعهم على المساهمة في الأنشطة الأكاديمية وخدمة المجتمع.

آلية المتابعة والتقويم

- توثيق جميع إجراءات الدعم في ملفات الطلبة.
- قياس أثر التدخلات على الأداء الأكاديمي والمهني.
- مراجعة دورية لسياسات الدعم والتكيف بما يتوافق مع معايير NCAAA.

و. هيئة التدريس والموظفون:

١. الاحتياجات من هيئة التدريس والإداريين والفنيين.



العدد المطلوب			المتطلبات والمهارات الخاصة (إن وجدت)	التخصص		المرتبة العلمية
المجموع	إناث	ذكور		الدقيق	العام	
٤	2	2	-	2	2	أستاذ
٤	2	2	-	2	2	أستاذ مشارك
٤	2	2	-	2	2	أستاذ مساعد
-	-	-	-	-	-	الفيون ومساعدو المعامل
-	-	-	-	-	-	الطاقم الإداري
-	-	-	-	-	-	أخرى (حدد)

ز. مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات:

١. مصادر التعلم

المصادر التي يحتاجها البرنامج (الكتب، المراجع، مصادر التعلم الإلكترونية، مواقع الإنترنت الخ).

١. مخاطبة دور النشر المحلية والإقليمية والحصول على قائمة حديثة للمراجع والكتب ذات العلاقة بكل مقرر ومخاطبة عمادة شؤون المكتبات بالجامعة لتوفيرها والتأكد من سهولة الوصول إليها من قبل الطلاب.
٢. التحديث المستمر لموقع القسم الرسمي وإضافة المواقع العلمية التي تساعد الطالب على الاطلاع على المستجدات الحديثة في مجال التخصص.
٣. التواصل مع المكتبات العالمية من خلال قواعد المعلومات المدرجة بالمكتبة الرقمية السعودية واشتراك مكتبة الكلية معها لتزويد الطلاب بالكتب والمراجع المقررة في البرنامج وحثهم على توفيرها بصورة مستمرة. والحرص على انتقاء الكتب والمراجع المنشورة في دور نشر سعودية لضمان توفرها بسهولة.

٢. المرافق والتجهيزات

(المكتبات، المعامل، القاعات الدراسية الخ)

١. مكتبة مزودة بالمراجع العلمية الحديثة في مجال التعليم والتعلم في التربية البدنية.
٢. معمل حاسب آلي متصل بشبكة الانترنت لتسهيل عمليات البحث والاطلاع على كل جديد في مجال التربية البدنية.
٣. قاعات دراسية مجهزة بأجهزة العرض.

٣. الإجراءات المتبعة لضمان توافر بيئة صحية وأمنة (طبقاً لطبيعة البرنامج).

١. عدم اظهار نتيجة الطالب إلا بعد قيامه بتقييم عضو هيئة التدريس والبرنامج من كافة النواحي.
٢. عرض البرنامج والنتائج الخاصة بالطلاب على أساتذة من خارج الجامعة.
٣. استطلاع رأي الجهات المعنية بالتوظيف (الخدمة المدنية) والقطاعات الأهلية عن مدى الفرص الوظيفية التي استطاع خريجي البرنامج الحصول عليها.

ح. ضمان جودة البرنامج:

١. نظام ضمان الجودة في البرنامج.



ضع الرابط الإلكتروني لدليل نظام ضمان الجودة.

دليل نظام ضمان الجودة

٢. إجراءات مراقبة جودة البرنامج.

إجراءات مراقبة جودة البرنامج

تُطبَّق إجراءات مراقبة جودة البرنامج الأكاديمي بهدف ضمان تحقيق رسالة البرنامج وأهدافه، وتحسين نواتج التعلم، وتعزيز كفاءة العملية التعليمية والتعلمية، وذلك من خلال ما يلي:

أولاً: التخطيط وضمان الجودة

١. مواءمة رسالة وأهداف البرنامج مع رسالة الكلية والجامعة ومتطلبات سوق العمل.
٢. تحديد نواتج تعلم البرنامج وفق مجالات (المعرفة، المهارات، القيم والمسؤولية المهنية).
٣. مراجعة الخطة الدراسية بشكل دوري لضمان حداتها وتكامل مقرراتها.
٤. اعتماد مصفوفات المواءمة بين نواتج تعلم البرنامج والمقررات وطرق التقييم.

ثانياً: متابعة تنفيذ البرنامج

١. الالتزام بتوصيفات المقررات المعتمدة والخطة الزمنية للتدريس.
٢. متابعة انتظام أعضاء هيئة التدريس وتغطية المحتوى العلمي.
٣. مراقبة تنوع أساليب التدريس والتقييم بما يحقق نواتج التعلم.
٤. توثيق جميع أعمال التدريس والتقييم في ملفات المقررات.

ثالثاً: قياس وتقييم نواتج التعلم

١. تنفيذ آليات قياس مباشرة وغير مباشرة لنواتج تعلم البرنامج.
٢. تحليل نتائج القياس ومقارنتها بالمستويات المستهدفة.
٣. توثيق نتائج التحليل ونقاط القوة ومجالات التحسين.
٤. استخدام نتائج القياس في اتخاذ قرارات التحسين والتطوير.

رابعاً: تقييم المقررات وأداء أعضاء هيئة التدريس

١. تحليل نتائج استبانات تقييم الطلبة للمقررات وأعضاء هيئة التدريس.
٢. مراجعة تقارير المقررات وتقارير البرنامج السنوية.
٣. متابعة الأداء الأكاديمي لأعضاء هيئة التدريس وفق معايير معتمدة.
٤. الاستفادة من نتائج التقييم في التطوير المهني والتدريبي.

خامساً: دعم الطلبة ومتابعة تقدمهم

١. متابعة مؤشرات الأداء الأكاديمي للطلبة (نسب النجاح، التعتُّر، الانسحاب).
٢. تقديم خدمات الإرشاد الأكاديمي والنفسي والمهني.
٣. دعم المتعثرين دراسياً وذوي الإعاقة والطلبة الموهوبين.
٤. قياس رضا الطلبة عن الخدمات المقدمة وتحليل نتائجها.

سادساً: المراجعة الداخلية والخارجية

١. تنفيذ مراجعات داخلية دورية لجودة البرنامج.





٢. الاستفادة من آراء المقيمين الخارجيين والخبراء المتخصصين.
٣. مقارنة أداء البرنامج ببرامج مماثلة. (Benchmarking)
٤. توثيق نتائج المراجعة وخطط التحسين الناتجة عنها.
- سابعاً: التحسين المستمر واتخاذ القرار
١. إعداد وتنفيذ خطط تحسين مبنية على الأدلة والبيانات.
٢. متابعة تنفيذ إجراءات التحسين وقياس أثرها.
٣. تحديث السياسات والإجراءات بناءً على نتائج التقييم.
٤. نشر ثقافة الجودة والتحسين المستمر بين منسوبي البرنامج.

٣. إجراءات مراقبة جودة مقررات البرنامج التي تُدرّس من خلال أقسام علمية أخرى.

١. تقرير المقرر السنوي.
٢. استبيانات تقييم الطلاب للمقرر والمحاضر.
٣. المقابلات الشخصية والملاحظات التي تتم مع أستاذ المقرر من قبل منسق البرنامج.

٤. الإجراءات المتبعة للتأكد من تحقيق التكافؤ بين المقر الرئيسي للبرنامج (بشطريه: طلاب، طالبات) (إن وجدت).

الإجراءات النظامية لضمان تحقيق التكافؤ بشطريه:

تلتزم البرنامج باتباع سياسات وإجراءات موحدة لضمان التكافؤ بين شطري الطلاب والطالبات، وتشمل توحيد الخطط الدراسية وتوصيفات المقررات، نواتج التعلم، أساليب التقييم، معايير تعيين أعضاء هيئة التدريس، وتوفير الموارد والخدمات الطلابية، إضافة إلى الإشراف الأكاديمي والتقييم المستمر لضمان جودة المخرجات التعليمية.

وتشمل ما يلي:

أولاً: التكافؤ الأكاديمي: وتتمثل في:

١. توحيد الخطة الدراسية: اعتماد خطة دراسية موحدة للبرنامج في جميع المقررات دون اختلاف في المقررات أو عدد الساعات أو المتطلبات.
٢. توحيد توصيفات المقررات: استخدام توصيف مقرر معتمد واحد (محتوى، استراتيجيات تدريس، أساليب تقييم) يطبق في جميع المواقع.
٣. توحيد نواتج التعلم: وذلك بالالتزام بنفس نواتج تعلم البرنامج والمقررات وربطها بمخرجات الإطار الوطني للمؤهلات.

ثانياً: التكافؤ في التدريس والتقييم: وتتمثل في:

(١) توحيد أدوات التقييم: وذلك بـ

– إعداد اختبارات وبنوك أسئلة ومعايير تصحيح موحدة أو متكافئة.

– تطبيق آليات التحكيم والمراجعة للاختبارات بين المقررات.

(٢) الإشراف الأكاديمي المشترك: من خلال:

– إشراف منسق البرنامج أو لجان أكاديمية مركزية على التنفيذ في جميع المقررات.

– زيارات ميدانية وتقارير متابعة دورية.

(٣) توحيد سياسات القبول والتسجيل: من خلال تطبيق نفس شروط القبول، واللوائح الأكاديمية، وقواعد التخرج.

ثالثاً: التكافؤ في أعضاء هيئة التدريس: عن طريق:



- (١) توحيد معايير تعيين أعضاء هيئة التدريس: الالتزام بنفس المؤهلات والخبرة والتخصص في جميع المقررات.
(٢) التنمية المهنية المشتركة: مشاركة أعضاء هيئة التدريس في برامج تدريب وورش عمل موحدة.
رابعاً: التكافؤ في الموارد والخدمات:

- (١) تكافؤ مصادر التعلم: توفير مكتبات، قواعد بيانات، معامل، وتجهيزات تعليمية متكافئة.
(٢) تكافؤ خدمات الدعم الطلابي: الإرشاد الأكاديمي، النفسي، المهني، والخدمات المساندة متاحة بنفس المستوى والجودة.
خامساً: الجودة والتقييم المستمر:

- (١) توحيد أدوات قياس الجودة: استخدام استبانات موحدة لتقييم الطلبة للمقررات وأعضاء هيئة التدريس.
(٢) تحليل نتائج نواتج التعلم: مقارنة نتائج القياس بين المقررات واتخاذ إجراءات تحسين عند وجود فروق.
(٣) خطط تحسين موحدة: إعداد وتنفيذ خطط تحسين مبنية على نتائج التقييم تشمل جميع المقررات.

٥. خطة تقييم مخرجات التعلم للبرنامج وآليات الاستفادة من نتائجها في عمليات التطوير

١. عرض البرنامج والنتائج الخاصة بالطلاب على مراجعين من خارج الجامعة وفي نفس نوع التخصص للوصول الى الجودة المنشودة في ضوء التطور في مجالات البرنامج المختلفة.
استطلاع رأي الجهات المعنية بالتوظيف (الخدمة المدنية) والقطاعات الأهلية والحكومية عن مدى الفرص الوظيفية التي يستطيع خريجي البرنامج الحصول عليها.

٦. مصفوفة تقويم جودة البرنامج

مجلات التقييم	مصادر التقييم	طرق التقييم	توقيت التقييم
قيادة البرنامج	قيادات البرنامج والمراجع المستقل	استطلاعات الرأي	نهاية العام الأكاديمي
فاعلية التدريس والتقييم	الطلاب وقيادات البرنامج	استطلاعات الرأي-حلقات نقاشية-تقارير	نهاية كل فصل دراسي
مصادر التعلم	هيئة التدريس وقيادات البرنامج والطلاب	زيارات للمكتبة-توصيف وتقرير المقرر-استطلاعات الرأي ولقاءات دورية	بداية الفصل الدراسي
الخدمات	هيئة التدريس وقيادات البرنامج والطلاب	المقابلات الدورية	خلال الفصل الدراسي

- مجلات التقييم (قيادة البرنامج، فاعلية التدريس والتقييم، مصادر التعلم، الخدمات، الشراكات الخ).
مصادر التقييم (الطلاب، الخريجون، هيئة التدريس، قيادات البرنامج، الإداريين، الموظفين، المراجع المستقل الخ).
طرق التقييم (استطلاعات الرأي، المقابلات، الزيارات، الخ).
توقيت التقييم (بداية الفصل الدراسي، نهاية العام الأكاديمي الخ).

٧. مؤشرات قياس أداء البرنامج

الفترة الزمنية لتحقيق مؤشرات الأداء المستهدفة عام (٢٠٢٤)

م	الرمز	مؤشر الأداء	المستوى المستهدف	طرق القياس	توقيت القياس
1	KPI-PG-2	تقويم الطلاب لجودة خبرات التعلم في البرنامج	4.0	متوسط التقدير العام لطلاب السنة النهائية لجودة خبرات التعلم في البرنامج على مقياس من خمس مستويات في مسح سنوي.	سنوي
2	KPI-PG-3	تقييم الطلاب لجودة المقررات	4.6	متوسط تقدير الطلاب العام لجودة المقررات على مقياس من خمس نقاط في مسح سنوي.	سنوي
3	KPI-PG-4	تقييم الطلاب لجودة الإشراف العلمي	4.7	متوسط تقدير الطلاب العام لجودة الإشراف العلمي على مقياس من خمس نقاط في مسح سنوي.	سنوي
4	KPI-PG-5	متوسط المدة التي يتخرج فيها الطلاب	4 فصول	متوسط المدة الزمنية (بالفصول الدراسية) التي يقضيها الطلاب للتخرج من البرنامج.	سنوي
5	KPI-PG-6	معدل تسرب الطلاب من البرنامج	0	النسبة المئوية للطلاب الذين لم يكملوا البرنامج إلى إجمالي عدد طلاب الدفعة نفسها.	سنوي
6	KPI-PG-8	تقويم جهات التوظيف لكفاءة خريجي البرنامج	4	متوسط التقدير العام لجهات التوظيف لكفاءة خريجي البرنامج، على مقياس من خمس مستويات في مسح سنوي.	سنوي
7	KPI-PG-9	رضا الطلاب عن الخدمات المقدمة	3.8	متوسط تقدير رضا الطلاب عن الخدمات المختلفة التي يقدمها البرنامج (المطاعم النقل، المرافق الرياضية الإرشاد الأكاديمي....).	سنوي
8	KPI-PG-10	نسبة الطلاب إلى أعضاء هيئة التدريس	1:3	نسبة إجمالي عدد الطلاب إلى إجمالي عدد أعضاء هيئة التدريس المشاركين في تقديم البرنامج بدوام كامل أو ما يعادله.	سنوي
9	KPI-PG-15	النسبة المئوية للنشر العلمي لأعضاء هيئة التدريس	60%	النسبة المئوية لأعضاء هيئة التدريس المشاركين في البرنامج والذين نشروا بحثاً واحداً على الأقل خلال السنة إلى إجمالي أعضاء هيئة التدريس في البرنامج.	سنوي
10	KPI-PG-16	معدل البحوث المنشورة لكل عضو هيئة تدريس	2	متوسط عدد البحوث المحكمة / أو المنشورة لكل عضو هيئة تدريس من المشاركين في البرنامج خلال السنة (إجمالي عدد البحوث المحكمة إلى إجمالي عدد أعضاء هيئة التدريس خلال السنة)	سنوي



م	الرمز	مؤشر الأداء	المستوى المستهدف	طرق القياس	توقيت القياس
11	KPI-PG-17	معدل الاقتباسات في المجالات المحكمة لكل عضو هيئة تدريس	1	متوسط عدد الاقتباسات في المجالات المحكمة من البحوث العلمية المنشورة لأعضاء هيئة التدريس المشاركين في تقديم البرنامج إلى إجمالي البحوث المنشورة.	سنوي
12	KPI-PG-18	نسبة النشر العلمي للطلاب	25%	النسبة المئوية للطلاب الذين: أ) نشروا بحوثهم في مجلات علمية محكمة. ب) قدموا أوراق علمية في المؤتمرات إلى إجمالي عدد الطلاب في البرنامج خلال السنة.	سنوي
13	KPI-PG-19	عدد براءات الاختراع والجوائز والتميز	2	أ) براءات الاختراع والمنتجات الابتكارية. ب) جوائز التميز الوطنية والعالمية. الحاصل عليها الطلاب ومنسوبو البرنامج سنويا.	سنوي

بما في ذلك المؤشرات المطلوبة من المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي.

اعتماد التوصيف:

جهة الاعتماد:	قسم العلوم التربوية
رقم الجلسة:	السادسة
تاريخ الجلسة:	٢٠٢٤/١٠/١٦

