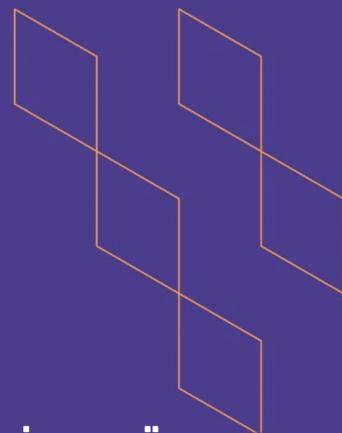


2024

TP-155



هيئة تقويم التعليم والتدريب
Education & Training Evaluation Commission



توصيف الخبرة الميدانية — (بكالوريوس) —

اسم المقرر: تدريب عملي في التنقيب الأثري

رمز المقرر: 492 أثر-8

البرنامج: الآثار

القسم العلمي: العلوم الاجتماعية

الكلية: الفنون والعلوم الإنسانية

المؤسسة: جامعة جازان

نسخة التوصيف: 2024

تاريخ آخر مراجعة: 2024/10/2 م.



جدول المحتويات

3	أ. التعريف بالخبرة الميدانية ومعلومات عنها
3	ب. نواتج التعلم للخبرة الميدانية وأنشطة التدريب وطرق تقييمها
5	ج. إدارة الخبرة الميدانية
8	د. تقويم جودة التدريب
8	هـ. اعتماد التوصيف





أ. التعريف بالخبرة الميدانية

1. الساعات المعتمدة: (ثمانى ساعات)

ثمانى ساعات

2. المستوى الدراسي الذي تقدم فيه الخبرة الميدانية (الثامن)

الثامن

3. الزمن المخصص للخبرة الميدانية

(6) أسبوع

(8) ساعة

4- المتطلبات المترابطة مع هذا المقرر (أو المتطلبات السابقة إن وجدت) مع هذا المقرر

تطبيقات حديثة في علم الآثار 444 أثر-4

ترميم وصيانة المعثورات الأثرية 432 أثر-4

6- نمط التدريب :

ميداني

عن بعد

مدمج (حضوري/ إلكتروني)

ب. نواتج التعلم للخبرة الميدانية وأنشطة التدريب وطرق تقييمها

الرمز	نواتج التعلم	ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	أنشطة التدريب	طرق التقييم	مسؤولية التقييم
المعرفة والفهم					1.0
1.1	يبين الطبيعة الجغرافية موقع التدريب، ويشرح وسائل التنقيب ومناهجها في العمل الميداني.	ع	-المحاضرات الصحفية والللاصفية -إعداد أوراق عمل في بعض موضوعات المقرر وإلقاءها -قراءة النصوص وتحليلها -الحوار والنقاش	-واجب منزلي -أوراق عمل -الاختبارات الفصلية والنهائية	-المشرف الميداني - أستاذ المقرر
1.2	يعدد مواد صناعة المعثورات المكتشفة ووسائل استخراجها والحفظ عليها.	ع	-المحاضرات الصحفية والللاصفية -إعداد أوراق عمل في بعض موضوعات المقرر وإلقاءها -قراءة النصوص وتحليلها -الحوار والنقاش	-تقارير -أوراق عمل -أبحاث -الاختبارات الفصلية والنهائية	-المشرف الميداني - أستاذ المقرر





الرمز	نواتج التعلم	ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	أنشطة التدريب	طرق التقييم	مسؤولية التقييم
1.3	يوضح إمكانية معالجة الآثار المكتشفة وصيانتها والحفظ عليها.	ع	-عرض العناصر الرئيسية للموضوع قبل بدء الشرح -تلخيص المعلومات -تبادل الأدوار -العصف الذهني -الاكتشاف المعرفي -التعلم الذاتي	-تقارير -الاختبارات الفصلية والنهائية	-المشرف الميداني -أستاذ المقرر
المهارات					2.0
2.1	يحلل المراحل الحضارية لموقع التدريب، ويقارن بين الأنماط المعمارية والفنية لكل مرحلة.	م	-المحاضرات الصحفية واللاصفية -الحوار والنقاش -البحث العلمي في المصادر الأثرية والتاريخية -التعليم التعاوني -ضرب الأمثلة والشواهد	-التقييم المستمر واجب منزلي الاختبارات الفصلية والنهائية	-المشرف الميداني -أستاذ المقرر
2.2	يميز البيانات الأثرية من المصادر ذات العلاقة وتحليلها.	م	-مهارة التقسيم والتصنيف -تحليل وتفسير المادة العلمية المقرؤة داخل القاعة -تبادل الأدوار	-تقرير ميداني اختبار معملي أوراق عمل تمارين الاختبارات الفصلية والنهائية	-المشرف الميداني -أستاذ المقرر
2.3	يوظف وسائل التقنية في عملية التسجيل والوصف والتحليل.	م	-المحاضرات الصحفية واللاصفية -استعراض النماذج -المناقشات -قراءة النصوص وتحليلها -التطبيقات والتمارين والتكليفات -تبادل الأدوار	-التقييم المستمر -تقارير -أوراق عمل -تمارين	-المشرف الميداني -أستاذ المقرر





الرمز	نواتج التعلم	ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	أنشطة التدريب	طرق التقييم	مسؤولية التقييم
القيم والاستقلالية والمسؤولية					3.0
3.1	<p>يتحمل مسؤولية الممارسات الميدانية والعملية والتقديرية (تحديد المعايير الميدانية والممارسة الميدانية والعملية والتقديرية) في الميدان.</p> <p>يقوم بـ- المسح -تحليل -استنتاج -رفع -تصوير -تسجيل - تتبع -حفظ -استخراج -إزالة الأتربة والأحجار - التنقيب السليم -كتابة التقارير، ويفعل الالتزام بمعايير العمل</p>	<p>المناقشات</p> <p>التدريب الميداني والمعملي</p> <p>قراءة النصوص وتحليلها</p> <p>أبحاث</p>	<p>الممارسات الميدانية والمعلمية</p> <p>تقديرات الملاحظة</p>	<p>المتابعة من قبل المشرف على التدريب الميداني</p>	<p>المشرف الميداني</p> <p>أستاذ المقرر</p>
3.2	<p>يعمل ضمن فريق عمل في التنقيب الأثري ويتقبل النقد البناء، ويحترم آراء الآخرين.</p>	<p>المناقشات</p> <p>التدريب الميداني والمعملي</p> <p>التعلم التعاوني</p> <p>أبحاث</p>	<p>الممارسات الميدانية والمعلمية</p> <p>أبحاث</p> <p>تقديرات الملاحظة</p>	<p>بطاقة المتابعة</p>	<p>المشرف الميداني</p> <p>أستاذ المقرر</p>
...					

طرق التقييم (اختبار تطبيقي، تقرير ميداني، شهري، عرض تقديمي، مشروع جماعي، واجبات، ... الخ).

ج. إدارة الخبرة الميدانية

1. الأدوار والمسؤوليات

يتضمن الوحدات أو الإدارات واللجان المسؤولة عن الخبرة الميدانية بما يتضمنه العالقات بينها.

<ul style="list-style-type: none"> الكلية. قسم العلوم الاجتماعية مثله برنامج الآثار ووحداته (التسجيل، الترميم، التصوير، الرسم). لجنة الجودة والتطوير بالقسم.

2. توزيع مسؤوليات أنشطة الخبرة الميدانية:





النشاط	القسم أو الكلية	عضو هيئة التدريس	الطالب	جهة التدريب	المشرف الميداني
اختيار موقع الخبرة الميدانية	✓	✓		✓	✓
اختيار الطاقم الإشرافي	✓			✓	✓
توفير التجهيزات المطلوبة	✓			✓	✓
توفير مصادر التعلم	✓			✓	✓
التأكد من سلامة الموقع	✓			✓	✓
التنقل من وإلى موقع الخبرة الميدانية	✓			✓	✓
تقديم الدعم والإرشاد				✓	✓
تنفيذ أنشطة التدريب (الواجبات والتقارير والمشاريع،)					✓
متابعة أنشطة تدريب الطلاب					✓
ضبط الحضور والانصراف					✓
تقويم مخرجات التعلم	✓				✓
تقويم جودة الخبرة الميدانية	✓	✓	✓	✓	✓
أخرى (تذكر)					

3. متطلبات موقع الخبرة الميدانية

موقع الخبرة الميدانية المقترحة	المتطلبات العامة *	المتطلبات الخاصة **
معامل التصوير والرسم والترميم والمسح.	معامل التصوير والرسم والترميم والمسح.	-آليات الحفر والمعدات. -الإبواء والتغذية. -معامل (الترميم - المسح والتصوير - الرسم - الرفع الماسحي - التسجيل والتوثيق والحفظ). -وسائل التنقل من وإلى الموقع والسكن.
الحفظ والتوثيق	بالنسبة لموقع التدريب يتطلب الآتي: -موقع مؤقته لتوثيق وتدريب الطلاب. -مجسات (مربعات التسليم). -القياسات وأدوات التوثيق والنقل والحفظ.	





المتطلبات الخاصة**	المتطلبات العامة *	موقع الخبرة الميدانية المقترحة
- أدوات الرفع والمساحي والتصوير الجوي والفوتوغرافي		
	شبكة إنترنت، سكن	
	أجهزة GPS ، كمبيوتر، طابعة	
	البرامج ذات العلاقة مثل	
	Arc GIS, SPSS	

* مثل: توفر تقنية معلومات، التجهيزات، المعامل، الفاعات، السكن، مصادر التعلم، العيادات ... إلخ

** متطلبات خاصة بالمؤسسة محل التدريب أو مرتبطة بطبيعة التخصص، مثل: معايير السلامة والتعامل مع المرضى في التخصصات الطبية ... الخ

4. الإجراءات المتبعة لاتخاذ القرار بشأن تحديد موقع الخبرة الميدانية المناسبة

في البداية يجب أن يكون الموقع الميداني ضمن الواقع الأثري المناسبة لتدريب الطلاب وذلك من خلال توفر العناصر الالزمة مثل بقايا المباني الأثرية، المنشآت الحجرية، التقوش، الفنون الصخرية... الخ التي تساهم في صقل خبرة الطالب في مجال المسح والتنقيب الأثري. بعد ذلك يتم مخاطبة الجامعة بناء على طلب من قسم السياحة والأثار لأخذ الموافقة الرسمية من الجهة التي يتبع لها الموقع الأثري مثل هيئة التراث - وزارة الثقافة، وفي حال تمت الموافقة يحدد قسم الآثار المختصين من أعضاء هيئة التدريس للنزول مع الطلاب للموقع الأثري.

5. إدارة السلامة والمخاطر

إجراءات التعامل مع المخاطر	إجراءات الوقاية	المخاطر المحتملة
<ul style="list-style-type: none"> - تحذير الطلاب قبل إجراءات العمل الميداني بالمخاطر المتوقعة. - تأمين مواد السلامة الخاصة بالتنقيبات الأثرية، وتوزيعها على الطلاب بشكل يومي. - قرب الوحدات الصحية من الموقع. 	<ul style="list-style-type: none"> - تنبيه الطلاب من المخاطر التي قد يتعرضون لها في الموقع - توفير مستلزمات العلاج ومواجهة مثل تلك المشاكل ونقل المصابين بأسرع وقت ممكن إلى المستشفى للعلاج. 	<p>مخاطر طبيعية: حشرات ثعابين، غبار وأتربة، حرارة شديدة، عواصف رملية، السقوط في المربatas، وتساقط الأتربة والأحجار.</p>





د. تقويم جودة التدريب

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> -تقييم التقارير المائية للعمل الميداني - ومناقشتها. - حلقات النقاش. - عقد ورش العمل. 	عضو هيئة التدريس لجنة الإشراف الميداني	فاعلية التدريس
استطلاع	لجنة الجودة والتطوير	فاعلية طرق تقويم الطلاب
<ul style="list-style-type: none"> -الاختبارات التحصيلية. -الأسئلة الشفوية. -التقويم المستمر. -القيام بعمل تقارير. -تبادل التدريب بين أعضاء هيئة التدريس في الكلية. 	الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، جهة التدريب، المشرف الميداني.	مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر

مجالات التقويم (مثل: فاعلية التدريب، فاعلية طرق تقويم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم، مصادر التعلم ... إلخ)

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)).

طرق التقييم (مباشر وغير مباشر).

هـ. اعتماد التوصيف:

جهاز الاعتماد	مجلس قسم العلوم الاجتماعية
رقم الجلسة	الثالثة
تاريخ الجلسة	14/10/2024 م

