



توصيف المقرر الدراسي

— (بكالوريوس)

اسم المقرر: التحرير العربي

رمز المقرر: ٢٠٢٠_عرب

البرنامج: البكالوريوس في تخصص اللغة العربية وأدابها

القسم العلمي: اللغة العربية.

الكلية: الفنون والعلوم الإنسانية.

المؤسسة: جامعة جازان

نسخة التوصيف: الخامسة

تاريخ آخر مراجعة: ٢٠٢٤/٠٨/٢٠ الموافق ١٤٤٦/١٦





جدول المحتويات

٣	أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:
٤	ب. نواتج التعلم للمقرر و استراتيجيات تدريسهها وطرق تقييمها:
٤	ج. موضوعات المقرر
٥	د. أنشطة تقييم الطلبة
٥	ه. مصادر التعلم والمرافق:
٦	و. تقويم جودة المقرر:
٦	ز. اعتماد التوصيف:





أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:

١. التعريف بالمقرر الدراسي

١. الساعات المعتمدة: (٢)

٢. نوع المقرر

<input type="checkbox"/> أخرى	<input type="checkbox"/> متطلب مسار	<input type="checkbox"/> متطلب تخصص	<input type="checkbox"/> متطلب كلية	<input checked="" type="checkbox"/> متطلب جامعة	أ-
		<input type="checkbox"/> اختياري			ب-

٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر:

الثاني

٤. الوصف العام للمقرر

يهدف هذا المقرر إلى سلامة الأداء اللغوي في مجال التعليم، والبحث العلمي، والمكتبات الرسمية.

٥- المطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت):

لا توجد

٦- المطلبات المترادفة مع هذا المقرر (إن وجدت)

لا توجد

٧. الهدف الرئيسي للمقرر

يهدف هذا المقرر إلى تحقيق الأغراض الآتية:

أن يفهم الطالب علامات الترقيم ومواعدها؛ لما لها من أهمية في بيان المعنى وتوضيحه.

أن يكتب الطالب كتابة سليمة خالية من الأخطاء الإملائية، والنحوية.

أن يتعرف الطالب على الأخطاء الشائعة في اللغة، ويتجنّبها في كتابته.

٢. نمط التعليم (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط التعليم	عدد الساعات التدريسية	النسبة
١	تعليم التقليدي		
٢	التعليم الإلكتروني	30	100%
٣	التعليم المدمج		
	• التعليم التقليدي		
	• التعليم الإلكتروني		
٤	التعليم عن بعد		
	الإجمالي	30	100%

٣. الساعات التدريسية (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم	النسبة
١	محاضرات	30	100%
٢	معمل أو إستوديو		
٣	ميداني		
٤	دروس إضافية		
٥	أخرى		
	الإجمالي	30	100%





ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسيها وطرق تقييمها:

طرق التقييم	استراتيجيات التدريس	رمزناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	نواتج التعلم	الرمز
المعرفة والفهم				1.0
الاختبارات والواجبات	المحاضرات	١ع	يتعرّف إلى قواعد الكتابة والإملاء والأخطاء النحوية الشائعة، وأساليب اللغة السليمة في الكتابة.	1.1
				1.2
المهارات				2.0
الاختبارات	الواجبات والمناقشات	٢م	يمارس الكتابة السليمة والأداء الصحيح وفقاً لضوابط الكتابة والإلقاء.	2.1
				2.2
القيم والاستقلالية والمسؤولية				3.0
بطاقة ملاحظة أداء الطالب	الحوار	٤ق	يقود أقرانه في العمل الجماعي للأداء السليم للغة: كتابة وتحديثاً.	3.1

ج. موضوعات المقرر

الساعات التدريسية المتوقعة	قائمة الموضوعات	م
2	جلسة إرشادية - تعريفية بالمقرر	١
2	علامات الترقيم.	٢
2	رسم الهمزة في أول الكلمة. ووسطها وآخرها.	٣
2	رسم الألف اللينة.	٤
2	الحروف التي تحذف من الكلمة.	٥
2	الحروف التي تزداد في الكلمة.	٦
2	عناصر بناء النص (١)	٧
2	الربط بين أجزاء الكلام	٨
2	فنون الكتابة العربية (١) [الكتابة الإبداعية]	٩
2	فنون الكتابة العربية (٢) [الكتابة الوظيفية - التلخيص]	١٠
2	فنون الكتابة العربية (٣) [الكتابة الوظيفية - التقرير]	١١
2	فنون الكتابة العربية (٤) [الكتابات الوظيفية - الرسالة - السيرة الذاتية]	١٢
2	من الأخطاء الشائعة: الإعراب بالعلامات الفرعية: (الأسماء الستة - جمع المذكر والذكر)	١٣
2	من الأخطاء الشائعة: ألل القمرية وألل الشمسية - التاء المربوطة والمبسوطة	١٤
2	من الأخطاء الشائعة: أحكام العدد	١٥
30	المجموع	





د. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	اختبار قصير أول (١)	السادس	%٥
٢	الاختبار الفصلي	العاشر	%٣٠
٣	اختبار قصير ثان (٢)	الخامس عشر	%٥
٤	الاختبار النهائي	نهاية الفصل الدراسي	%٦٠
المجموع			%١٠٠

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيرها).

هـ. مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

المراجع المساندة	المراجع الرئيس للمقرر	المصادر الإلكترونية	أخرى
١ - الملزمة التي أعدتها لجنة مواد الإعداد العام بالقسم	المراحل في الإملاء والتقويم والتحرير العربي: د. محمد شاكر سعيد	- المحاضرات المسجلة – Black Board - المكتبة الشاملة	

٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق النوعية	قاعات افتراضية - تهيئة الفصول الدراسية (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)
التجهيزات التقنية	أجهزة حاسب آلي بأنظمة مدعومة من بلاك بورد (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	





و. تقويم جودة المقرر:

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقويم
مباشر: كتابة التقارير- إبداء الملاحظات - غير مباشر: استطلاعات الرأي استبيانه تقييم جودة المقرر	رئيس البرنامج - المراجع النظير- الطالب	فاعلية التدريس
كتابة التقارير-عن طريق الموقع	رئيس البرنامج - لجنة الجودة - الطالب	فاعلية طرق تقييم الطالب
كتابة التقارير - استبيانه تقويم البرنامج (الطلاب)	أستاذ المقرر- لجنة الخطط والمناهج بالبرنامج - الطالب	مصادر التعلم
برنامج (إكسل) لقياس مخرجات التعليم - كتابة التقارير	أستاذ المقرر- منسق المقرر- لجنة الجودة بالبرنامج - لجنة قياس مخرجات التعليم بالبرنامج	مدى تحصيل مخرجات التعليم للمقرر
- مراجعة توصيف المقرر من قبل منسق المقرر والأعضاء المشاركين له في تدريسه.	منسق المقرر، وأعضاء هيئة التدريس، ولجنة الخطط والمناهج.	أخرى

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها).
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر).

ز. اعتماد التوصيف:

جهة الاعتماد	مجلس قسم اللغة العربية
رقم الجلسة	٢٥٠١
تاريخ الجلسة	٢١/٠٨/٢٠٢٤ - الموافق ١٤٤٦ هـ

