



ادارة مصادر المعرفة



رؤية 2030
KINGDOM OF SAUDI ARABIA

2024

التقرير السنوي

ادارة مصادر المعرفة بجامعة جازان



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

التقرير السنوي لإدارة مصادر المعرفة لعام الجامعي 2024

م	فهرس المحتوى
1	نبذه عن إدارة مصادر المعرفة (الرؤية - الرسالة - الأهداف)
2	أقسام إدارة مصادر المعرفة
3	فروع إدارة مصادر المعرفة في الكليات الجامعية
4	أهم إنجازات إدارة مصادر المعرفة
5	المشاريع القائمة لعام الحالي
6	مشاريع الرؤية المستقبلية
7	أهم المبادرات التي قامت بها إدارة مصادر المعرفة
8	وأقى مقتنيات إدارة مصادر المعرفة (الكتب - الدوريات - الرسائل الجامعية)
9	عدد الكتب التي غذيت بها مصادر المعرفة الفرعية
10	حركة الإعارة في مصادر المعرفة الفرعية
11	الدليل الإجرائي لخدمات المستفيدين بإدارة مصادر المعرفة
12	الدليل الإجرائي لقسم الفهرسة والتصنيف
13	الدليل الإجرائي لقسم التزويد وتنمية المجموعات
14	حصر معوقات إدارة مصادر المعرفة
15	الشهاد والأدلة للتقرير السنوي لإدارة مصادر المعرفة 2024:

نبذة عن إدارة مصادر المعرفة:

تأسست إدارة مصادر المعرفة بجامعة جازان وفق القرار الإداري رقم 44/1/18129 بتاريخ 22/2/1444هـ وترتبط تنظيمياً بوكيل الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي ، ونقل مهام عمادة شؤون المكتبات (سابقاً) إلى هذه الإدارة ، واختير مقرها ليكون في مبني كلية الصحة العامة ، ويضم مقر إدارة مصادر المعرفة قسم الشؤون الإدارية وقسم الشؤون الفنية ، كما يرتبط بإدارة مصادر المعرفة عدد (17) مصدراً للمعرفة موزعة على كليات الجامعة وجميعها تحتوي على أعداد كبيرة من المواد العلمية المتنوعة م بين الكتب والدوريات والصحف والأطلس والمراجع العربية والأجنبية .

رؤية إدارة مصادر المعرفة:

أن تصبح إدارة مصادر المعرفة في جامعة جازان الأفضل في تقديم خدمات معلوماتية متقدمة ، لخدمة البرامج الأكademie والبحثية وتطوير خدماتها لترقيها بهذه البرامج إلى أعلى المستويات ساعية بصورة فعالة في دعم النشاطات الأكademie والبحثية في الجامعة

رسالة إدارة مصادر المعرفة:

تعمل إدارة مصادر المعرفة في دعم أهداف الجامعة ورسالتها لتصبح مركزاً عصرياً للمعلومات وذلك بالتحفيظ واقتناء وتوفير كافة المصادر الالزامية المطبوعة منها والإلكترونية لمساندة البرامج الأكademie ودعم البحث العلمي بالجامعة والمجتمع

أهداف إدارة مصادر المعرفة:

- الإسهام في خدمة العملية التعليمية والبحث العلمي في جامعة جازان.
- تهدف إدارة مصادر المعرفة إلى اقتناء الكتب والمراجع والدوريات العلمية والورقية والإلكترونية وقواعد المعلومات الإلكترونية التي تلبي احتياجات جميع تخصصات الجامعة ومقرراتها الدراسية.
- توفير الإنتاج الفكري والثقافي في ضوء رؤية ورسالة وأهداف إدارة مصادر المعرفة.
- تنمية مجموعات إدارة مصادر المعرفة بأمهات المراجع والمصادر والموسوعات العلمية والدوريات المتخصصة العربية وأجنبية ونواذر المخطوطات ومصوريتها والرسائل العلمية وقواعد المعلومات الإلكترونية.
- التعاون مع المؤسسات العلمية في المملكة وخارجها عن طريق المشاركة في المؤتمرات ومعارض الكتب الدولية والمحليّة.
- التعريف بالإنتاج العلمي والفكري للجامعة بالتعاون مع المكتبات العلمية والجامعة داخل وخارج المملكة عن طريق الإهداه والتبادل الثقافي.
- العناية بالتراث العربي والإسلامي جمعاً وحفظاً ونشرها بالعمل على إثراء مقتنيات إدارة مصادر المعرفة من المخطوطات وإتاحتها للباحثين إلكترونياً.

أقسام إدارة مصادر المعرفة:

قسم مصادر المعرفة الفرعية	قسم خدمات المستفيدين	قسم التزويد وتنمية المجموعات
قسم المكتبة الرقمية السعودية والرسائل الجامعية	قسم تقنية المعلومات	قسم الفهرسة والتصنيف
	قسم مستودع الاستدعاء	قسم الجودة

مصادر المعرفة الفرعية:

مصادر المعرفة بكلية العلوم الطبية التطبيقية	مصادر المعرفة بكلية الهندسة وعلوم الحاسوب	مصادر المعرفة بكلية الفنون والعلوم الإنسانية	مصادر المعرفة بكلية الشريعة والقانون
مصادر المعرفة بكلية التطبيقية يصامطة	مصادر المعرفة بكلية التطبيقية ببيش	مصادر المعرفة بكلية العلوم	مصادر المعرفة بكلية طب الأسنان
مصادر المعرفة بكلية الجامعية بالدرب	مصادر المعرفة بالمجمع الطبي الجنوبي	مصادر المعرفة بالمجتمع الأكاديمي بمحلية	مصادر المعرفة بالمجمع الأكاديمي 2
مصادر المعرفة بكلية الصيدلة	مصادر المعرفة بكلية الجامعية بفرسان	مصادر المعرفة بالجامعة بالعارضه	مصادر المعرفة بكلية الجامعية بالدایر

أهم إنجازات إدارة مصادر المعرفة لعام 2024م

- إعادة هيكلة نظام إدارة مصادر المعرفة.
- إضافة أقسام جديد لإدارة مصادر المعرفة.
- إعادة تسمية اللوحات من عمادة شؤون المكتبات إلى إدارة مصادر المعرفة ومصادر المعرفة الفرعية.

تشكيل للجان لإدارة مصادر المعرفة

- 
1. لجنة تحديث وتطوير خدمات الشؤون الفنية بإدارة مصادر المعرفة
 2. لجنة قسم خدمات المستفيدين
 3. لجنة قسم التزويد وتنمية المجموعات
 4. لجنة قسم الفهرسة والتصنيف
 5. لجنة قسم المكتبة الرقمية السعودية والرسائل الجامعية
 6. لجنة قسم تقنية المعلومات
 7. لجنة قسم الجودة
 8. لجنة قسم مستودع الاستدعاء
- تحديد اللائحة التنظيمية لإدارة مصادر المعرفة.
 - إعداد خطة تحسين وتطوير خدمات الشؤون الفنية بإدارة مصادر المعرفة.
 - إعداد الخطة التنفيذية لإدارة مصادر المعرفة.
 - اعتماد نظام إدارة مصادر المعرفة الإصدار الأول من عمادة الموارد البشرية والتكنولوجيا بجامعة جازان.

مشاريع إدارة مصادر المعرفة الحالية:

- 
1. مشروع تحويل الكتب في نظام إدارة مصادر المعرفة حسب موقع مصادر المعرفة الفرعية.
 2. مشروع الفهرسة والتصنيف.
 3. مشروع التزويد وتنمية المجموعات.

مشاريع إدارة مصادر المعرفة المستقبلية:



1. مشروع إنشاء مصادر المعرفة المركزية.
2. مشروع افتتاح مصادر المعرفة الفرعية.
3. مشروع إنشاء مصادر إلكترونية.

أهم المبادرات التي قامت بها إدارة مصادر المعرفة لعام 2024:

- اللقاءات التعاريفية بخدمات مصادر المعرفة بداية كل فصل دراسي.
- عقد ورش تدريب للموظفين والموظفات على نظام إدارة مصادر المعرفة بالتعاون مع عمادة الموارد البشرية والتقنية.
- الرد على استفسارات المستفيدين عبر البريد الإلكتروني وعبر وسائل التواصل الاجتماعي الخاص بإدارة مصادر المعرفة.
- تحديث الموقع الإلكتروني بتغيير مسمى كل ما يخص عمادة شؤون المكتبات إلى إدارة مصادر المعرفة بالإضافة إلى تحديث المعلومات داخل الأقسام.
- ترشيح الموظفين والموظفات لدورات عمادة الموارد البشرية والتقنية بالإضافة إلى دورات معهد الإدارة.
- زيادة عدد الموظفين بو اقع (6) موظفين خلال عام 2024م.
- تكليف الموظفين والموظفات لمساندة عمليات الفرز والتوفيق وتحويل الكتب في مصادر المعرفة الفرعية في الكليات.
- سحب عناوين الكتب المخالفة فكريًا.
- الرفع بقائمة عنوانين كتب تعتمد في مصادرها ومراجعتها على مؤلفات مؤلفين من الفئة الضالة وأقرت للجنة فحص المحتوى بسحبها وإسقاطها من النظام.
- تحديث الدليل الإجرائي لإدارة مصادر المعرفة.
- الرفع بمنافسة شراء كتب ومراجعة.
- تعديل تسجيلات الفهرسة في النظام الآلي لإدارة مصادر المعرفة.
- أستلام الإهداءات من مكتب رئيس الجامعة والعمل على فرزها وتصنيفها حسب تخصصها.
- المشاركة في المعارض الداخلية والدولية للكتاب.
- المشاركة في اللقاء العاشر لأعضاء الفهرس العربي الموحد بمقر مكتبة الملك عبد العزيز العامة بالرياض.
- إيداع الرسائل الجامعية للمتزوجين من جامعة جازان في المكتبة الرقمية السعودية.
- مشاركة مصادر المعرفة الفرعية في الخدمة المجتمعية.
- توسيعة مصادر المعرفة الفرعية بكلية الشريعة والقانون بضم القاعات المجاورة للمكتبة.
- عقد ورش تدريب عبر منصة الزوم للتعریف بالمكتبة الرقمية السعودية.
- تفعيل الدوام المسائي في مصادر المعرفة الفرعية ذات الاحتياج.
- اعتماد حقيقة تدريب لطرق وأساليب البحث في المكتبة الرقمية السعودية لمدة 3 أيام لمدة 3 أيام.

وأقى مقتنيات إدارة مصادر المعرفة بجامعة جازان لعام 2024م:

						المجموع		نوع المقتنيات			
م	الكتب العربية والأجنبية	المطبوعات الحكومية	الرسائل الجامعية	قواعد المعلومات	الإجمالي	عنوان	مجلد ومادة	عنوان	مجلد ومادة	عنوان	مجلد ومادة
1	421000	187828	126370	61078	294630	126750					
2	5878	5860	0	0	5878	5860					
3	10913	6262	400	400	10513	5862					
4	437900	163	267000	157	170900	6					
	875691	200113	393770	61635	481921	138478					

عدد الكتب التي غذت بها مصادر المعرفة الفرعية للعام الجامعي 2024م:

المصدر					نوع المقتنيات
م	الكتب العربية والأجنبية	المطبوعات الحكومية	الرسائل الجامعية	قواعد المعلومات	الإجمالي
1	3073	1520	1553		
2	420	420	0		
3	180	180	0		
4	243	0	243		
	3916				الإجمالي

حركة الإعارة في مصادر المعرفة الفرعية للعام الجامعي 2024م:

الفئة المستفيدة من الإعارة	عدد مرات الإعارة	كتب عربية	كتب أجنبية	الإجمالي	م
طلاب بكالوريوس ودون الجامعي	9930	6520	2310	8830	1
طلاب الدراسات العليا	1440	950	255	1205	2
أعضاء هيئة التدريس	315	188	42	230	3
موظفين الجامعة	1583	12810	2279	15089	4
طلاب من خارج الجامعة	2512	2440	45	2485	5
أفراد المجتمع	3484	3400	75	3475	6
الإجمالي عدد الإعارات لجميع الفئات	19264	إجمالي عدد العناوين المعاشرة	31314		

الدليل الإجرائي لخدمات المستفيدين بإدارة مصادر المعرفة:

• شروط الإعارة بإدارة مصادر المعرفة :

الفئة المستفيدة من خدمات الإعارة	عدد الكتب	مدة الإعارة	وسيلة التتحقق	الضمادات
منسوبي الجامعة من				
أعضاء هيئة التدريس	10 كتب	فصل دراسي	الرقم الوظيفي	على رأس العمل منتظم
الطلاب	5 كتب	30 يوم	السجل الأكاديمي	على رأس العمل
الموظفين	5 كتب	20 يوم	الرقم الوظيفي	تأمين مسترد (500) ريال
المؤسسات والدوائر الحكومية	4 كتب	15 يوم	تطبيق توكلنا	تأمين مسترد (500) ريال
أفراد المجتمع المحلي والخارجي	3 كتب	15 يوم	تطبيق توكلنا	

• الجزاءات والغرامات:

- لا يسمح للمستعار باستعارة كتب أخرى حتى يتم إعادة الكتب السابقة.
- حرمان المستعار من الإعارة لمدة عام دراسي إذ تكرر منه تجاوز المعدل المحدد لإعادة الكتب.
- يحق للمستعار تجديد الكتب ولمدة واحد.
- تحسب غرامة قدرها واحد ريال عن كل يوم تأخير لكتاب معًا بحد أقصى أسبوع من بعد إنتهاء مدة الإعارة.
- يحق لإدارة مصادر المعرفة إعادة الكتاب المعارض قبل إنتهاء مدة الإعارة وفي حال لم يستجب المستعار تحسب غرامة تأخير قدرها ريالان عن كل يوم تأخير بعد أسبوع من تاريخ إبلاغ المستعار بإعادة الكتاب.
- في حال فقدان الكتاب أو إتلافه يحق لمصادر المعرفة مطالبة المستعار بتأمين نسخة أصلية بديلة ودفع مبلغ خمسة عشر ريال قيمة الإجراءات الفنية على الكتاب.

الدليل الإجرائي لقسم الفهرسة والتصنيف:

1. اسم الخدمة:

الفهرسة والتصنيف

2. وصف الخدمة:

فهرسة وتصنيف الكتب والمراجع والمقررات وإدخال البيانات.

3. الإجراء:

استقبال الكتب من قسم التزويد وتنمية المجموعات.

اجراء عمليات الفهرسة والتصنيف عليها.

إرسالها للرف.

4. مسؤول الخدمة:

المنفذ: قسم الفهرسة والتصنيف

المسؤول الأول: مدير إدارة مصادر المعرفة.

5. المدخلات:

تسجيلات الفهرسة + الأوعية والنسخ + حالة الأوعية

6. المخرجات:

كتاب جاهز للرف

7. شروط الخدمة:

نظام إدارة مصادر المعرفة

توفر أدوات الفهرسة والتصنيف

8. المستفيد من الخدمة:

الطلاب - أعضاء هيئة التدريس - الباحثين - المجتمع من خارج الجامعة

9. مؤشر قياس أداء الخدمة:

عدد العناوين المفهرسة

10. الفترة الزمنية لإنجاز الخدمة

أسبوع

شهر

سنة

11. النموذج المستخدم للخدمة

نموذج تسجيله ببليوجرافية (قسم الفهرسة والتصنيف):

نوع التسجيله	كتاب
ISBN	
رقم التصنيف	
المؤلف	
مدخل إضافي	
العنوان	
الطبعة	
دار النشر	
سنة النشر	
عدد الصفحات	
بيانات السلسلة	
تبصرة الملاحظات	
رؤوس الموضوعات	
مداخل إضافية	
رقم الوعاء	
تم إدخال التسجيله بواسطة الموظف/ة	اسم
	الاسم
	قسم الفهرسة والتصنيف
اعتماد التسجيله	التوقيع
	التوقيع





الدليل الإجرائي لقسم التزويد وتنمية المجموعات:

1. اسم الخدمة:

التزويد وتنمية المجموعات

2. وصف الخدمة:

تزويد مصادر المعرفة الفرعية بالكتب الدراسية والمراجع

3. الإجراء:

استقبال طلبات احتياج الكتب والمراجع من كليات الجامعة

رفع المنافسات الخاصة بشراء الكتب والمراجع

استقبال كتب الإهداءات من الأفراد والمؤسسات

4. مسؤول الخدمة:

المنفذ: قسم التزويد وتنمية المجموعات

المسؤول الأول: مدير إدارة مصادر المعرفة.

5. المدخلات.

فرز ومطابقة عناوين الكتب الواردة للقسم

6. المخرجات.

اعتماد قوائم الكتب وإرسالها لقسم الفهرسة والتصنيف لعمل الإجراءات الفنية عليها

7. شروط الخدمة:

استلام الكتب والمراجع التي تم توريدتها لإدارة مصادر المعرفة عن طريق الشراء أو الإهداء

8. المستفيد من الخدمة:

الطلاب - أعضاء هيئة التدريس - الباحثين - الموظفين - المجتمع المحلي والخارجي

9. مؤشر قياس أداء الخدمة:

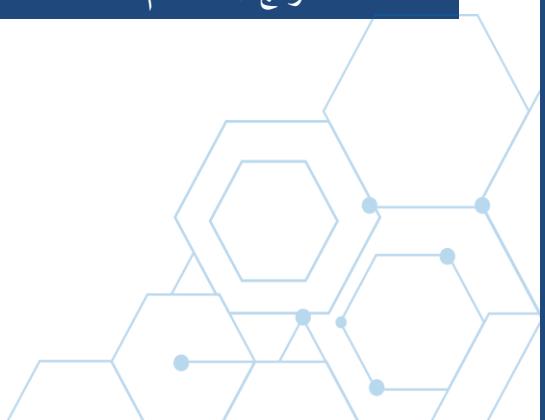
عدد عناوين الكتب والمراجع التي تم توريدها

10. الفترة الزمنية لإنجاز الخدمة:

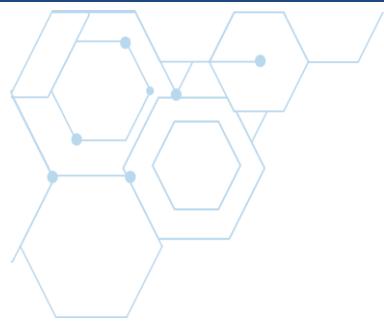
شهر

سنة

11. النموذج المستخدم للخدمة:



حصر المعوقات لإدارة مصادر المعرفة للعام الجامعي 2024م:



الآلية التي نقترحها لحل العائق	نوع العائق		م العائق
	إداري	مالي	
تنفيذ مشروع المكتبة المركزية			1 عدم وجود مكتبة مركزية
الإعلان عن وظائف أمين مكتبة للجنسين			2 قلة الموظفين المتخصصين في مجال المكتبات والمعلومات
الموافقة على مشروع الفهرسة والتصنيف			3 عدم توفر أدوات الفهرسة والتصنيف
تعزيز بند الكتب والمراجع في ميزانية الجامعة بما يتناسب مع عدد البرامج الأكاديمية (الماجستير - البكالوريوس)			4 ضعف مخصصات بند الكتب والمراجع
التوجيه لإدارة العلاقات العامة والإعلام الجامعي بتسلیط الضوء على خدمات إدارة مصادر المعرفة والتنسيق قبل ذلك مع الإدارة للخروج بالصورة الصحيحة للخدمات			5 عدم اهتمام الإعلام عن الخدمات المعلوماتية والأكاديمية التي تقدمها إدارة مصادر المعرفة لمنسوبي الجامعة
التوجيه لإدارة الحركة والنقل بتوفير سيارة لإدارة مصادر المعرفة خاصة بالزيارات الميدانية			6 عدم توفر سيارة نقل لإدارة مصادر المعرفة خاصة بالزيارات الميدانية لمصادر المعرفة الفرعية في الكليات
الاقتراح الأول توفير مستودع لإدارة مصادر المعرفة داخل الحرم الجامعي ويفضل أن يكون في كلية الصيدلة لوجود مقر الإدارة الاقتراح الثاني نقل إدارة مصادر المعرفة من مقرها الحالي إلى مقر كلية الشريعة والقانون			7 عدم توفر مستودع لإدارة مصادر المعرفة داخل الحرم الجامعي علمًا بأن مستودع الإدارة في كلية الشريعة



الشواهد والأدلة للتقرير السنوي لإدارة مصادر المعرفة 2024:

الميجز / المبادرة	م	رقم المعاملة	تاريخ المعاملة
إعادة هيكلة نظام إدارة مصادر المعرفة	1	52473	هـ1445/4/18
إضافة أقسام جديدة لإدارة مصادر المعرفة	2	52473	هـ1445/4/18
اعتماد نظام إدارة مصادر المعرفة الإصدار الأول	3	25285	مـ2024/2/26
إعادة تسمية اللوحات الداخلية والخارجية من عمادة شؤون المكتبات إلى إدارة مصادر المعرفة	4	73826	هـ1445/5/29
تشكيل اللجان لأقسام إدارة مصادر المعرفة	5	71956	هـ1445/5/27
تحديث اللائحة التنظيمية لإدارة مصادر المعرفة	6	71956	هـ1445/5/27
إعداد خطة تحسين لإدارة مصادر المعرفة	7	71956	هـ1445/5/27
إعداد الخطة التنفيذية لإدارة مصادر المعرفة	8	51967	مـ2024/5/1
مشروع تحويل الكتب في نظام إدارة مصادر المعرفة حسب موقع مصادر المعرفة الفرعية في الكليات	9	51967	مـ2024/5/1
مشروع التزويد وتنمية المجموعات	10	71698	مـ2024/6/6
اللقاءات التعريفية بخدمات مصادر المعرفة الفرعية	11	107248	مـ2024/9/12
عقد ورش تدريب للموظفين والموظفات على نظام إدارة مصادر المعرفة الجديد	12	26049	مـ2024/2/28
ترشيح الموظفين والموظفات لدورات عمادة الموارد البشرية بالإضافة لدورات معهد الإدارة	13	116946	مـ2024/10/7
الرد على استفسار المستفيدين عبر البريد الإلكتروني لإدارة مصادر المعرفة.	14		مـ2024/11/13
تحديث الموقع الإلكتروني عبر منصة الجامعة	15	86783	مـ2024/8/1
زيادة عدد الموظفين بواقع (6) موظفين خلال عام 2024	16	49458	مـ2024/4/25
سحب العناوين المخالفة فكرياً من مصادر المعرفة الفرعية	17	65713	مـ2024/5/28
الرفع بقائمة كتب تعتمد في مراجعها على مؤلفات ملئيين ينتمون إلى الفئة الضاللة	18	145668	مـ2024/11/26
تحديث الدليل الإجرائي لإدارة مصادر المعرفة	19	130447	مـ2024/11/4
الرفع بمنافسة كتب ومراجع	20	109878	مـ2024/9/18
استلام الإهداءات الواردة من مكتب رئيس الجامعة والعمل على فرزها وتصنيفها حسب التخصصات	21	71698	مـ2024/6/6
تعديل تسجيلات الفهرسة في النظام الآلي لإدارة مصادر المعرفة	22	78687	مـ2024/7/4
المشاركة في المعارض الداخلية والدولية للكتاب	23	69353	مـ2024/6/3
المشاركة في اللقاء العاشر لأعضاء الفهرس العربي الموحد بمقر مكتبة الملك عبد العزيز العامة بالرياض	24	96687	مـ2024/8/25
إيداع الرسائل الجامعية للمتخرجين من جامعة جازان عبر منصة المكتبة الرقمية السعودية	25	45422	هـ1445/4/15
مشاركة مصادر المعرفة الفرعية في الخدمة المجتمعية	26	51815	مـ2024/5/1
توسيعة مصادر المعرفة بكلية الشريعة والقانون	27	146908	مـ2024/11/28
عقد ورش تدريب عبر منصة الزوم للتعریف بالمكتبة الرقمية السعودية	28	6621679	مـ2024/3/14
تفعيل الدوام المسائي في مصادر المعرفة الفرعية ذات الاحتياج	29	124869	مـ2024/10/24
اعتماد حقيقة تدرب لطرق وأساليب البحث في المكتبة الرقمية السعودية لمدة 3 أيام	30	144363	مـ2024/11/25
		129693	مـ2024/10/31