

2024

TPG-151



هيئة تقويم التعليم والتدريب
Education & Training Evaluation Commission



توضيف البرنامج

— (الدراسات العليا)

اسم البرنامج: ماجستير المناهج وطرق التدريس

رمز البرنامج (وفقاً للتصنيف السعودي الموحد للمستويات والتخصصات التعليمية): (011104)

مستوى المؤهل: السابع

القسم العلمي: العلوم التربوية

الكلية: الفنون والعلوم الإنسانية

المؤسسة: جامعة جازان

توضيف البرنامج: جديد (✓) مطور* ()

تاريخ آخر مراجعة: ٢٠٢٣/٨/٢٩ الموافق ١٤٤٥/٢/١٣ م

*تُرفق النسخة السابقة من التوضيف.



جدول المحتويات

٣	أ. التعريف بالبرنامج ومعلومات عامة عنه:.....
٤	ب. رسالة البرنامج وأهدافه ونواتج التعلم:.....
٥	ج. المنهج الدراسي:.....
١٤	د. الرسالة العلمية ومتطلباتها: (إن وجدت)
١٨	ه. القبول والدعم الطلابي:.....
٢١	و. هيئة التدريس والموظفو:.....
٢١	ز. مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات:.....
٢٢	ح. ضمان جودة البرنامج:.....
٢٥	ط. اعتماد التوصيف:.....





أ. التعريف بالبرنامج ومعلومات عامة عنه:

١. المقر الرئيس للبرنامج:

كلية الفنون والعلوم الإنسانية

٢. الفروع التي يقدم فيها البرنامج (إن وجد):

المجمع الأكاديمي للطالبات بجازان

٣. نظام الدراسة:

مقررات دراسية ورسالة، ومقررات دارسيه ومشروع بحثي

٤. نمط الدراسة:

أخرى(تنزكر) تعليم عن بعد انتظام

٥. الشراكات مع جهات أخرى (إن وجدت) وطبيعة كل منها:

- جهة الشراكة: المؤسسات التعليمية المختلفة بالمملكة العربية السعودية

- نوع الشراكة: استشارات علمية-تعاون علمي.

- مدة الشراكة: مفتوحة.

٦. المهن / الوظائف التي يتم تأهيل الطلاب لها:

وفقاً لاحتياجات الموارد البشرية لسد احتياجات الجهات والمؤسسات التعليمية والبحثية في المملكة العربية السعودية.

٧. القطاعات المهنية ذات العلاقة:

لا توجد

٨. المسارات الرئيسية للبرنامج (إن وجدت):

المسار	الساعات المعتمدة (لكل مسار)	المهن / الوظائف (لكل مسار)
١. نظام المقررات الدراسية والرسالة	٣٨ ساعة معتمدة	مشرفي المدارس بإدارة التعليم
٢. نظام المقررات الدراسية ومشروع التخرج	٤٢ ساعة معتمدة	مشرفي المدارس بإدارة التعليم

٩. نقاط الخروج / المؤهل الممنوح (إن وجدت)

نقط الخروج / المؤهل الممنوح	إجمالي الساعات المعتمدة
١. يوجد نقطة خروج من البرنامج في حالة اجتياز الطالب ٥٥% من المواد المقررة بنجاح ولم يُكمل البرنامج يحصل الطالب على دبلوم عالي في التخصص	٢٥

١٠. إجمالي الساعات المعتمدة:

(نظام المقررات الدراسية والرسالة ٣٨ ساعة معتمدة) (نظام المقررات الدراسية ومشروع التخرج ٤٢ ساعة معتمدة)





ب. رسالة البرنامج وأهدافه ونواتج التعلم:

١. رسالة البرنامج:

إعداد كوادر مؤهلة علمياً وبحثياً وقادرة على الإبتكار وخدمة المجتمع في المناهج وطرق التدريس.

٢. أهداف البرنامج:

يسعى هذا البرنامج إلى تحقيق الأهداف التالية:

١. إعداد كوادر أكاديمية للعمل في مجال المناهج وطرق التدريس.
٢. تنمية الكفايات المعرفية والمهارية لتنفيذ البحوث العلمية.
٣. تعزيز الكفايات المعرفية والمهارية للقيام بأدوار مجتمعية لدعم المؤسسات التربوية.
٤. تنمية مهارات التواصل والاتصال والقيادة والعمل بروح الفريق لدى الطلبة الملتحقين بالبرنامج.

٣. نواتج تعلم البرنامج*

المعرفة والفهم

٤	يُعرف المصطلحات والمفاهيم والterminologies في مجال المناهج وطرق التدريس
٤	يوضح تطور مفهوم المنهج واسسه وعناصره وأهدافه ونظرياته واستراتيجيات التدريس
٤	يشرح أشكال تنظيمات المنهج
٤	يحدد أصول وقواعد كتابة عناصر البحث العلمي التربوي في مجال المناهج وطرق التدريس

المهارات

١م	يكتسب مهارات البحث العلمي التربوي في مجال المناهج وطرق التدريس.
٢م	يشخص المشكلة في مجال المناهج وطرق التدريس
٣م	يمتلك مهارة تخطيط تصميم وبناء وتقديم البرامج التعليمية
٤م	يوظف المستحدثات التكنولوجية في معالجة مشكلات المناهج وطرق التدريس

القيم والاستقلالية والمسؤولية

١ق	يكون اتجاهات إيجابية نحو البحث العلمي التربوي في المناهج وطرق التدريس.
٢ق	يتحمل المسؤولية الشخصية والمجتمعية.
٣ق	يتبع على المشاركة الإيجابية كالمشاركة والتعاون.

* يتم إضافة جدول منفصل لكل مسار (إن وجدت).





ج. المنهج الدراسي:

١. مكونات الخطة الدراسية:

أ. (نظام المقررات والرسالة العلمية):

مكونات الخطة الدراسية	إجباري / اختياري	عدد المقررات	الساعات المعتمدة	النسبة المئوية
المقررات الدراسية	إجباري	11	27	%71,1
	اختياري	2	5	%13,6
مشروع التخرج (إن وجد)	ـ	ـ	ـ	ـ
الرسالة العلمية (إن وجدت)	ـ	1	6	%15,8
التدريب الميداني (إن وجد)	ـ	ـ	ـ	ـ
أخرى (.....)	ـ	ـ	ـ	ـ
الإجمالي		14	38	%100

* يتم إضافة جدول منفصل لكل مسار (إن وجد).

ب. (نظام المقررات والمشروع البحثي):

مكونات الخطة الدراسية	إجباري / اختياري	عدد المقررات	الساعات المعتمدة	النسبة المئوية
المقررات الدراسية	إجباري	16	39	%92,9
	اختياري	0	0	0
مشروع التخرج (إن وجد)	ـ	1	3	%7,14
الرسالة العلمية (إن وجدت)	ـ	ـ	ـ	ـ
التدريب الميداني (إن وجد)	ـ	ـ	ـ	ـ
أخرى (.....)	ـ	ـ	ـ	ـ
الإجمالي		17	42	%100





٣. مقررات البرنامج:

أ. (نظام المقررات والرسالة العلمية):

الساعات المعتمدة	المطلبات السابقة	إجباري أو اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	المستوى
٣	لا يوجد	إجباري	مناهج البحث في التربية وعلم النفس Research Methods in Education and Psychology	٧٠٠ نفس	المستوى 1
٢	لا يوجد	اختياري	مقرر اختياري		
٢	لا يوجد	إجباري	تطبيقات علم النفس في التدريس Applications of Psychology in Teaching	٧١٩ نفس	المستوى 2
٣	لا يوجد	إجباري	الإحصاء التربوي Educational Statistics	٧٠١ نفس	
٣	لا يوجد	إجباري	استراتيجيات التدريس Strategies of Effective Teaching	٧١١ نهج	المستوى 2
٢	لا يوجد	إجباري	التدريس لتنمية الإبداع Teaching for Nurturing Creativity	٧١٤ نهج	
٣	لا يوجد	إجباري	تطبيقات التقنيات الحديثة في التدريس Applications of Current Technology in Teaching	٧١٩ تقن	المستوى 3
٣	لا يوجد	اختياري	مقرر اختياري		
٢	لا يوجد	إجباري	تجارب عالمية في المناهج وطرق التدريس باللغة الإنجليزية International Experiences in Curriculum and Instruction (In English)	٧٠٢ نهج	المستوى 4
٢	لا يوجد	إجباري	التحليل النقدي للبحوث في المناهج وطرق التدريس Critical Analysis of Research in Curriculum and Instruction	٧١٥ نهج	
٢	لا يوجد	إجباري	حلقة بحث في المناهج وطرق التدريس Research Seminar in Curriculum and Instruction	٧١٦ نهج	





الساعات المعتمدة	المطلبات السابقة	إجباري أو اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	المستوى
٢	لا يوجد	إجباري	قضايا واتجاهات معاصرة في المناهج وطرق التدريس Contemporary Issues and Trends in Curriculum and Instruction	٧٠٣ نهج	المستوى 5
٣	لا يوجد	إجباري	الإشراف والتطوير المهني في التدريس Supervision and Professional Development in Teaching	٧٠٤ نهج	
٦	لا يوجد	إجباري	Thesis الرسالة	٧٩٩ نهج	المستوى 6

المواد اختيارية للمستوى الأول نظام المقررات الدراسية والرسالة:

الساعات المعتمدة	المطلبات السابقة	إجباري أو اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	المستوى
٢	لا يوجد	اختياري	نظرية المنهج Curriculum Theory	٧٠١ نهج	
٢	لا يوجد	اختياري	التقويم الصفي Classroom Assessment	٧١٢ نهج	المستوى 1
٢	لا يوجد	اختياري	التعليم المبني على الكفاءات Competency Based-Education	٧١٧ نهج	

المواد اختيارية للمستوى الثالث نظام المقررات الدراسية والرسالة:

الساعات المعتمدة	المطلبات السابقة	إجباري أو اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	المستوى
٣	لا يوجد	اختياري	تصميم المناهج وبيئات التعلم Design of Curriculum and Learning Environments	٧١٣ نهج	
٣	لا يوجد	اختياري	مناهج التعليم العام في المملكة العربية السعودية General Education Curriculum in KSA	٧١٨ نهج	المستوى 3

* يدرج المزيد من المستويات (في حال تطبيق الفصول الثلاثة أو حسب الحاجة).

** يضاف جدول لمقررات كل مسار (إن وجد).





أ. (نظام المقررات والمشروع البحثي):

الساعات المعتمدة	المطلبات السابقة	إجباري أو اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	المستوى
٣	لا يوجد	إجباري	مناهج البحث في التربية وعلم النفس Research Methods in Education and Psychology	٧٠٠ نفنس	المستوى 1
٢	لا يوجد	إجباري	نظرية المنهج Curriculum Theory	٧٠١ نهج	
٢	لا يوجد	إجباري	تطبيقات علم النفس في التدريس Applications of Psychology in Teaching	٧١٩ نفنس	المستوى 2
٣	لا يوجد	إجباري	الإحصاء التربوي Educational Statistics	٧٠١ نفنس	
٣	لا يوجد	إجباري	استراتيجيات التدريس Strategies of Effective Teaching	٧١١ نهج	المستوى 2
٢	لا يوجد	إجباري	التدريس لتنمية الإبداع Teaching for Nurturing Creativity	٧١٤ نهج	
٣	لا يوجد	إجباري	تطبيقات التقنيات الحديثة في التدريس Applications of Current Technology in Teaching	٧١٩ تقن	المستوى 3
٢	لا يوجد	إجباري	التقويم الصفي Classroom Assessment	٧١٢ نهج	
٣	لا يوجد	إجباري	تصميم المناهج وبيئات التعلم Design of Curriculum and Learning Environments	٧١٣ نهج	المستوى 4
٢	لا يوجد	إجباري	تجارب عالمية في المناهج وطرق التدريس باللغة الإنجليزية International Experiences in Curriculum and Instruction (In English)	٧٠٢ نهج	
٢	لا يوجد	إجباري	التحليل النقدي للبحوث في المناهج وطرق التدريس Critical Analysis of Research in Curriculum and Instruction	٧١٥ نهج	





الساعات المعتمدة	المطلبات السابقة	إجباري أو اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	المستوى
٢	لا يوجد	إجباري	حلقة بحث في المناهج وطرق التدريس Research Seminar in Curriculum and Instruction	٧١٦ نهج	
٢	لا يوجد	إجباري	قضايا واتجاهات معاصرة في المناهج وطرق التدريس Contemporary Issues and Trends in Curriculum and Instruction	٧٠٣ نهج	
٣	لا يوجد	إجباري	الإشراف والتطوير المهني في التدريس Supervision and Professional Development in Teaching	٧٠٤ نهج	المستوى 5
٣	لا يوجد	إجباري	مناهج التعليم العام في المملكة العربية السعودية General Education Curriculum in KSA	٧١٨ نهج	
٢	لا يوجد	إجباري	التعليم المبني على الكفاءات Competency Based-Education	٧١٧ نهج	المستوى 6
٣	لا يوجد	إجباري	مشروع درجة الماجستير Master's Project	٧٩٨ نهج	

* يدرج المزيد من المستويات (في حال تطبيق الفصول الثلاثة أو حسب الحاجة).

** يضاف جدول لمقررات كل مسار (إن وجد).

٣. توصيف مقررات البرنامج:

يوضع الرابط الإلكتروني لتوصيف جميع مقررات البرنامج وفق نموذج المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي (١٠٤-٢٠١٥).

https://drive.google.com/file/d/14f6J8C6iS14IQqAkuiaggO3BjAIYvq7p/view?usp=drive_link





٤. مصفوفة نواتج التعلم للبرنامج:

أ. نظام المقررات والرسالة العلمية:

يربط بين كل من نواتج تعلم البرنامج والمقررات وفقاً للمستويات الأداء التالية:
(١ = مستوى التأسيس، ٢ = مستوى الممارسة، ٣ = مستوى متمكن).

نواتج التعلم للبرنامج												المقررات (رمز المقرر)	
القيم، الاستقلالية والمسؤولية			المهارات				المعرفة والفهم						
٣	٢	١	٤	٣	٢	١	٤	٣	٢	١	٤		
٣	٢	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	٧٠٠ نفس	
٣	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	٧٠١ نهج -٢	
١	-	١	-	١	١	١	-	١	١	١	١	٧١٩ نفس	
٣	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	٧١١ نهج	
١	-	-	١	١	١	-	١	-	-	-	١	٧٠١ نفس	
٢	٢	٢	٢	٢	٢	٢	٢	٢	٢	٢	٢	٧١٢ نهج -٢	
٣	٢	٢	٢	٢	٢	٢	٢	٢	٢	٢	٢	٧١٣ نهج	
٢	٢	٢	٢	٢	٢	٢	٢	٢	٢	٢	٢	٧١٤ نهج	
٢	٢	٢	٢	٢	٢	٢	٢	٢	٢	٢	٢	٧١٧ نهج -٣	
٢	٢	٢	٢	٢	٢	٢	٢	٢	٢	٢	٢	٧١٨ نهج -٣	
٢	٢	٢	٢	٢	٢	٢	٢	٢	٢	٢	٢	٧٥٠ تقن	
٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٧٠٢ نهج	
٣	٢	٢	٢	٢	٢	٢	٣	٣	٣	٣	٣	٧٠٣ نهج	
٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٧٠٤ نهج	
٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٧٠٩ نهج -١	
٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٧١٥ نهج	
٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٧١٦ نهج	
٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	الرسالة العلمية (إن وجدت)	

* يضاف جدول منفصل لكل مسار (إن وجد).





أ. نظام المقررات والمشروع البحثي:

يربط بين كل من نواتج تعلم البرنامج والمقررات وفقاً للمستويات الأداء التالية:

(١) = مستوى التأسيس، (٢) = مستوى الممارسة، (٣) = مستوى متمكن).

نواتج التعلم للبرنامج												المقررات (رمز المقرر)	
القيم، الاستقلالية والمسؤولية			المهارات				المعرفة والفهم						
٣	٢	١	٤	٤	٢	٢	١	٤	٣	٢	١		
٢	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	٧٠٠ نفس	
١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	٧٠١ نهج	
١	-	١	-	١	١	١	-	١	١	١	١	٧١٩ نفس	
١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	٧١١ نهج	
١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	٧٠١ نفس	
٢	٢	٢	٢	٢	٢	٢	٢	٢	٢	٢	٢	٧١٣ نهج	
٢	٢	٢	٢	٢	٢	٢	٢	٢	٢	٢	٢	٧١٤ نهج	
٢	٢	٢	٢	٢	٢	٢	٢	٢	٢	٢	٢	٧٥٠ تقن	
٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٧٠٢ نهج	
٢	٢	٢	٢	٢	٢	٢	٢	٢	٢	٢	٢	٧٠٣ نهج	
٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٧٠٤ نهج	
٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٧١٥ نهج	
٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٧١٦ نهج	
٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٧٩٩ نهج	

* يضاف جدول منفصل لكل مسار (إن وجد).

٥. استراتيجيات التعليم والتعلم المطبقة لتحقيق نواتج التعلم للبرنامج:

صف سياسات واستراتيجيات التعليم والتعلم متضمنة الأنشطة الصحفية واللاإصفيية المناسبة لتحقيق نواتج التعلم المستهدفة في كل مجال

الرمز	الناتج	استراتيجيات التعليم والتعلم
المعرفة والفهم: بهدف البرنامج سيكون الطالب قادرًا على أن:		
١٤	يعرف المصطلحات والمفاهيم والتع咪مات في مجال المناهج وطرق التدريس	<ul style="list-style-type: none"> ○ المحاضرة ○ استراتيجية العصف الذهني ○ استراتيجية خرائط المفاهيم ○ استراتيجية المناقشة وال الحوار
٢٤	يوضح تطور مفهوم المنهج واسمه وعناصره وأهدافه ونظرياته واستراتيجيات التدريس	<ul style="list-style-type: none"> ○ المحاضرة ○ استراتيجية العصف الذهني ○ استراتيجية خرائط المفاهيم ○ استراتيجية المناقشة وال الحوار
٣٤	يشرح أشكال تنظيمات المنهج	<ul style="list-style-type: none"> ○ المحاضرة





استراتيجية العصف الذهني	<input type="radio"/>			
استراتيجية خرائط المفاهيم	<input type="radio"/>			
استراتيجية المناقشة وال الحوار	<input type="radio"/>			
المحاضرة	<input type="radio"/>	ع		
استراتيجية العصف الذهني	<input type="radio"/>	يحدد اصول وقواعد كتابة عناصر البحث العلمي التربوي في		
استراتيجية خرائط المفاهيم	<input type="radio"/>	مجال المناهج وطرق التدريس		
استراتيجية المناقشة وال الحوار	<input type="radio"/>	المهارات: ب نهاية البرنامج سيكون الطالب قادرًا على أن:		
المحاضرة	<input type="radio"/>	يكتسب مهارات البحث العلمي التربوي في مجال المناهج وطرق التدريس.		
استراتيجية العصف الذهني	<input type="radio"/>	استراتيجية خرائط المفاهيم		
استراتيجية المناقشة وال الحوار	<input type="radio"/>	استراتيجية التدريس المصغر.		
المحاضرة	<input type="radio"/>	يشخص المشكلة في مجال المناهج وطرق التدريس		
استراتيجية العصف الذهني	<input type="radio"/>	استراتيجية خرائط المفاهيم		
استراتيجية المناقشة وال الحوار	<input type="radio"/>	استراتيجية التدريس المصغر.		
المحاضرة	<input type="radio"/>	يمتلك مهارة تخطيط تصميم وبناء و تقويم البرامج التعليمية		
استراتيجية العصف الذهني	<input type="radio"/>	استراتيجية خرائط المفاهيم		
استراتيجية المناقشة وال الحوار	<input type="radio"/>	استراتيجية التدريس المصغر.		
المحاضرة	<input type="radio"/>	يوظف المستحدثات التكنولوجية في معالجة مشكلات المناهج وطرق التدريس		
استراتيجية العصف الذهني	<input type="radio"/>	استراتيجية خرائط المفاهيم		
استراتيجية المناقشة وال الحوار	<input type="radio"/>	استراتيجية التدريس المصغر.		
القيم والاستقلالية والمسؤولية: ب نهاية البرنامج سيكون الطالب قادرًا على أن:				
المحاضرة	<input type="radio"/>	يكون اتجاهات إيجابية نحو البحث العلمي التربوي في المناهج وطرق التدريس.		
استراتيجية العصف الذهني	<input type="radio"/>	العرض التقديمية		
استراتيجية التعلم التعاوني.	<input type="radio"/>	استراتيجية التعلم التعاوني.		
المحاضرة	<input type="radio"/>	يتحمل المسؤولية الشخصية والمجتمعية.		
استراتيجية العصف الذهني	<input type="radio"/>	العرض التقديمية		
استراتيجية التعلم التعاوني.	<input type="radio"/>	استراتيجية التعلم التعاوني.		
العرض الفردي.	<input type="radio"/>	العرض الفردي.		
المحاضرة	<input type="radio"/>	يتبع على المشاركة الإيجابية كالمشاركة والتعاون.		





<input type="radio"/> استراتيجية العصف الذهني <input type="radio"/> العروض التقديمية <input type="radio"/> استراتيجية التعلم التعاوني.		
--	--	--

٦. طرق تقويم نواتج التعلم للبرنامج:

صف أساليب وطرق التقويم المستخدمة (مباشرة، غير مباشرة) للتحقق من اكتساب الطالب لنواتج التعلم المستهدفة في كل مجال ينبعي على البرنامج وضع خطة لتقويم نواتج التعلم على مستوى البرنامج (على أن تُغطى كل نواج التعلم مرة على الأقل في دورة البرنامج).

الرمز	الناتج	طرق تقويم نواتج التعلم
المعرفة والفهم: بنهاية البرنامج سيكون الطالب قادرًا على أن:		
١ع	يعرف المصطلحات والمفاهيم والتعميمات في مجال المناهج وطرق التدريس	<input type="radio"/> الاختبارات الفصلية والنهائية <input type="radio"/> التكليفات البحثية. <input type="radio"/> كتابة التقارير.
٢ع	يوضح تطور مفهوم المنهج واسسه وعناصره وأهدافه ونظرياته واستراتيجيات التدريس	<input type="radio"/> الاختبارات الفصلية والنهائية <input type="radio"/> التكليفات البحثية. <input type="radio"/> كتابة التقارير.
٣ع	يشرح أشكال تنظيمات المنهج	<input type="radio"/> الاختبارات الفصلية والنهائية <input type="radio"/> التكليفات البحثية. <input type="radio"/> كتابة التقارير.
٤ع	يحدد أصول وقواعد كتابة عناصر البحث العلمي التربوي في مجال المناهج وطرق التدريس	<input type="radio"/> الاختبارات الفصلية والنهائية <input type="radio"/> التكليفات البحثية. <input type="radio"/> كتابة التقارير.
المهارات: بنهاية البرنامج سيكون الطالب قادرًا على أن:		
١م	يكتسب مهارات البحث العلمي التربوي في مجال المناهج وطرق التدريس.	<input type="radio"/> الاختبارات الفصلية والنهائية <input type="radio"/> التقييم البديل (ملفات الانجاز). <input type="radio"/> الملاحظة. <input type="radio"/> التكليفات البحثية.
٢م	يشخص المشكلة في مجال المناهج وطرق التدريس	<input type="radio"/> الاختبارات الفصلية والنهائية <input type="radio"/> التقييم البديل (ملفات الانجاز). <input type="radio"/> الملاحظة. <input type="radio"/> التكليفات البحثية.
٣م	يمتلك مهارة تخطيط تصميم وبناء وتقويم البرامج التعليمية	<input type="radio"/> الاختبارات الفصلية والنهائية <input type="radio"/> التقييم البديل (ملفات الانجاز). <input type="radio"/> الملاحظة. <input type="radio"/> التكليفات البحثية.
٤م	يوظف المستحدثات التكنولوجية في معالجة مشكلات المناهج وطرق التدريس	<input type="radio"/> الاختبارات الفصلية والنهائية <input type="radio"/> التقييم البديل (ملفات الانجاز). <input type="radio"/> الملاحظة. <input type="radio"/> التكليفات البحثية.





القيم والاستقلالية والمسؤولية: بنهاية البرنامج سيكون الطالب قادرًا على أن:

<ul style="list-style-type: none"> ○ العروض التقديمية. ○ المشاركة أثناء المحاضرة. ○ كتابة التقارير. 	<p>يكون اتجاهات إيجابية نحو البحث العلمي التربوي في المناهج وطرق التدريس.</p>	ق ١
<ul style="list-style-type: none"> ○ العروض التقديمية. ○ المشاركة أثناء المحاضرة. ○ كتابة التقارير. 	<p>يتحمل المسؤولية الشخصية والمجتمعية.</p>	ق ٢
<ul style="list-style-type: none"> ○ العروض التقديمية. ○ المشاركة أثناء المحاضرة. ○ كتابة التقارير. 	<p>يتعدى على المشاركة الإيجابية كالمشاركة والتعاون.</p>	ق ٣

خطوات تقييم الرسالة:

- تحديد موضوع و مجال البحث في التخصص.
- تحديد عنوان الدراسة (البحث) الخاص بالطالب.
- تقديم عنوان الدراسة إلى لجنة الدراسات العليا بالقسم حول إمكانية بحث الموضوع.
- تكليف المشرف العلمي بالإشراف على بحث الطالب.
- كتابة خطة البحث للدراسة وفق معايير الكتابة المعتمدة بالجامعة.
- مناقشة الرسالة من لجنة علمية محكمة (مشرف، مناقش داخلي من القسم).
- تقديم النسخ النهائية للرسالة لمجلس القسم لاستكمال إجراءات منح الدرجة العلمية.

خطوات تقديم وتقييم مشروع التخرج:

- تحديد موضوع و مجال البحث في مجال التخصص.
- تحديد عنوان الدراسة (البحث) الخاص بالطالب.
- تقييم عنوان الدراسة إلى لجنة الدراسات العليا بالقسم حول إمكانية البحث في الموضوع.
- تكليف المشرف العلمي للإشراف على الدراسة.
- كتابة خطة البحث للدراسة وفق معايير الكتابة المعتمدة بالجامعة.
- تقديم النسخ النهائية للبحث لجنة الدراسات العليا بالقسم لفحص المشروع.
- الرفع لمجلس القسم لاستكمال إجراءات منح الدرجة العلمية.

د. الرسالة العلمية ومتطلباتها: (إن وجدت)

١. تسجيل الرسالة العلمية.

(متطلبات/ شروط وإجراءات التسجيل للرسالة العلمية وكذلك ضوابط ومسؤوليات وإجراءات الإرشاد العلمي)

وفقاً للائحة المنظمة للدراسات العليا في الجامعات وقواعدها التنفيذية بجامعة جازان.

<https://drive.google.com/file/d/1z8xBxLnFEFLfe-fH9P16iNvOYHv7Cu1j/view?usp=sharing>





حسب ما ورد بالمادة (السادسة والثلاثون) من اللائحة المنظمة للدراسات العليا في الجامعات وقواعدها التنفيذية بجامعة جازان والتي تشير إلى أن يتقدم طالب الدراسات العليا بمشروع الرسالة بعد اجتيازه ٥٠٪ على الأقل من المقررات الدراسية وبمعدل تراكمي لا يقل عن جيد جداً، وكذلك المادة (السابعة والثلاثون) من نفس اللائحة.

ويتم ذلك بایجاز كما يلي:





- يتم ترشيح مرشد على الكل طالب مع بداية التحاقه بالبرنامج لتوجيهه ومساعدته في اعداد الخطة البحثية.
- تقدم الفكرة البحثية بعد الاتفاق مع المرشد العلمي للجنة الدراسات العليا بالقسم وبدورها تحدد ميعاد اجتماع لجنة مناقشة الفكرة.
- بعد الموافقة وإقرار الفكرة البحثية يقدم للطالب خطاب من قبل القسم بعد عرضه على مجلس القسم والكلية بالموافقة عليه.
- يقوم الطالب بتصميم الخطة البحثية وتقديمها للجنة الدراسات العليا والتي بدورها تحدد ميعاد لسمinar لمناقشة الخطة وتقديمها.
- يقوم الطالب تعديل الخطة من خلال المرشد العلمي وتقدم الى لجنة الدراسات العليا ومرفق بها خطاب الموافقة على العنوان وان البحث لم يتم دراسته من قبل من خلال مكتبه جامعة الملك عبد العزيز واي مرفقات اخرى ان لزم الامر.
- يتم تقديم الخطة والمرفقات الى مجلس الدراسات العليا بالكلية ومنه الى مجلس الكلية لجنة الدراسات العليا بالجامعة.
- بعد صدور قرار بالموافقة على البحث المقدم من قبل مجلس الجامعة يقوم القسم بترشيح مشرف على الرسالة.
- بعد الانتهاء من اعداد الرسالة يتم عرضها على لجنة الدراسات العليا بالقسم لتشكيل لجنه داخلية لاجازتها لمناقشة. ثم ترشيح اثنين على الأقل لمناقشته الرسالة وتحديد موعد لذلك وسوف يعرض ذلك بالتفصيل بند ٣ مناقشة الرسالة.
- ثم اتباع الإجراءات التنفيذية في حالة اجازتها من خلال المناقشة المعلنة.

الخطوات التنفيذية كما تم اعتمادها من مجلس الدراسات العليا بالجامعة كما يلي:

إجراءات تسجيل رسالة علمية داخل القسم العلمي

- يقدم الطالب خطة البحث مشروع رسالة علمية مستوفية جميع عناصر الخطة البحثية المعتمدة بالمراجع العلمية على أن يكون توثيق المراجع طبقاً لدليل كتابة الرسائل العلمية بجامعة جازان، مع مراعاة شروط ومواصفات الكتابة العلمية، وذلك وفقاً للخطوات التالية:
 - يقدم الطالب مقترحاً بحثياً إلى لجنة الدراسات العليا بالقسم يتضمن عنوان البحث ومشكلته وأهدافه وعينته وفقاً لنموذج الفكرة البحثية تحت إشراف المرشد العلمي.
 - تعتمد لجنة الدراسات العليا بالقسم عنوان البحث، ويبدا الطالب في إعداد الخطة البحثية مع المرشد العلمي تمييداً للعرضها على السيمinar، مع مراعاة أن يتسم العنوان بـ(الأصالة وارتباطه بالشخص الدقيق، وأن يكون مواكباً للتطورات البحثية في مجال التخصص).
 - يقدم المرشد العلمي الخطة البحثية لرئيس القسم موقعة تمييداً لعرضها على السيمinar، وإرسالها عبر الإيميل الجامعي لأعضاء القسم.
 - يخطر رئيس مجلس القسم المرشد العلمي بموعيد السيمinar الذي يتم فيه مناقشة الطالب في موضوع خطته على أن يتولى المرشد إبلاغ الطالب بهذا الموعود.
 - يتولى رئيس مجلس القسم أو من ينوب عنه إدارة السيمinar على أن يتولى منسق الدراسات العليا بالقسم كتابة محضر السيمinar.
 - يُناقش الطالب في خطته البحثية أعضاء هيئة التدريس وطلاب الدراسات العليا بما يتفق مع أخلاقيات ومعايير المناقشة منها: الحرث على تشجيع الطالب بما يبني لديه الدافع للبحث، والموضوعية في النقاش والبعد عن الذاتية.
 - يتولى رئيس مجلس القسم أو من ينوب عنه في نهاية السيمinar أخذ رأي أعضاء هيئة التدريس بالقسم فقط في الموافقة على الخطة البحثية بشكلها الحالي، أو عمل تعديلات بإشراف المرشد العلمي، أو إرجاء الموافقة على الخطة إلى حين عرضها في سيمinar آخر، وفي حالة تساوى الآراء يرجح الرأي الذي يؤيده رئيس مجلس القسم أو من ينوب عنه.
 - يقدم الطالب خطته بصورةها النهائية بعد إجراء التعديلات واعتمادها من قبل المرشد العلمي وإقراره بصلاحيتها ليتم رفعها من قبل رئيس القسم إلى وكيل الكلية للدراسات العليا.





- يعرض وكيل الكلية للدراسات العليا الخطة على لجنة الدراسات العليا بالكلية بهدف التأكيد من استيفائها للشروط والضوابط المتعلقة بملاءمة الموضوع للدراسة، واتباعها إجراءات منهجية البحث العلمي، وانطباق شروط الإشراف العلمي حسب بنود اللائحة الموحدة للدراسات العليا في الجامعات السعودية وقواعدها التنفيذية بجامعة جازان.
- يدرس مجلس القسم التعديلات المقترحة – إن وجدت- على الخطة، ويتم رفع الصورة الهمائية بذلك لوكيل الكلية للدراسات العليا رئيس لجنة الدراسات العليا مرفقاً بها إقرار من الطالب بعدم تسجيل الموضوع في أي جامعة أو مؤسسة علمية أخرى، وخطايبين من مكتبة الملك فهد الوطنية ومركز الملك فيصل للدراسات والبحوث.
- بعد إشعار القسم المختص بالموافقة، يرفع مجلس القسم توصيته بالموافقة على تسجيل عنوان الرسالة ومشرفها مرفقاً بها نسخة من الخطة المعتمدة إلى سعادة عميد كلية التربية لإكمال اللازم نظاماً.

٢. الإشراف العلمي:

(ضوابط اختيار المشرف العلمي ومسؤولياته ، وكذلك إجراءات/ آليات الإشراف العلمي والمتابعة)

وفقاً" لـ"اللائحة المنظمة للدراسات العليا في الجامعات وقواعدها التنفيذية بجامعة جازان.

<https://drive.google.com/file/d/1z8xBxLnFEFLfe-fH9P16iNvOYHv7Cu1j/view?usp=sharing>

حسب ما ورد بالمادة (الثانية والثلاثون) والمادة (النineteeen والثلاثون) والمادة (الأربعون) والمادة (الحادية والأربعون) والمادة (الثانية والأربعون) والمادة (الرابعة والأربعون) من اللائحة المنظمة للدراسات العليا في الجامعات وقواعدها التنفيذية بجامعة جازان

الإجراءات التنفيذية داخل القسم كما يلي

يقوم القسم بترشيح وتعيين المشرف العلمي علي الطالب ثم اعتماده من قبل مجلس القسم وفي ضوء إجراءات متبعة في طريقه الترشيح والاختيار.

مسؤوليات المشرف العلمي:

كما جاء في القواعد التنفيذية مع كتابة تقرير كل فصل دراسي يوضح مدى التقدم أو الخلل أثناء الإشراف العلمي نموذج (١٤٦) -للمتابعة إنجاز الطالب.

القاعدة التنفيذية:

١. يراعي وجود مسوغات مقنعة للإشراف من خارج القسم أو الجامعة.

٢. يراعي إكمال أنصبة الإشراف لمنسوبي القسم/ الجامعة في ذات التخصص قبل إسناد الإشراف لمشرف من خارج الجامعة.

٣. مناقشة الرسالة العلمية:

(ضوابط اختيار لجنة المناقشة ومتطلبات التقدم للمناقشة ، وإجراءات مناقشة الرسالة وإجازتها، ومعايير تقييم الرسالة العلمية)

وفقاً" لـ"اللائحة المنظمة للدراسات العليا في الجامعات وقواعدها التنفيذية بجامعة جازان.

<https://drive.google.com/file/d/1z8xBxLnFEFLfe-fH9P16iNvOYHv7Cu1j/view?usp=sharing>

حسب ما ورد بالمادة (السابعة والأربعون)

القاعدة التنفيذية:

يقدم المشرف والمشرف المساعد (إن وجد) التقرير وفق النموذج المعد من عمادة الدراسات العليا والبحث العلمي متضمناً

العناصر التالية:





أ. عنوان الرسالة وتقسيماتها الإجمالية وعدد صفحاتها.

ب - مدى مطابقتها للخططة المعتمدة.

ج - مدى صلاحيتها للمناقشة.

د - تنتهي المدة النظامية لدراسة ومدة الإشراف على الرسالة بتقديم المشرف تقريراً يثبت اكتمالها إلى رئيس القسم.

والمادة (الثامنة والأربعون)

تكون لجنة لمناقشة الرسالة العلمية بقرار من مجلس الكلية، بناءً على توصية مجلس القسم.

والمادة (النinthة والأربعون)

يضع مجلس الجامعة ضوابط اختيار أعضاء لجان مناقشة رسائل الماجستير والدكتوراه آلية إجراء تلك المناقشات، بناءً على

اقتراح اللجنة الدائمة.

المادة (الخمسون)

تُعد لجنة المناقشة تقريراً يوضع من جميع أعضائها، ويُقدم إلى رئيس القسم خلال أسبوع من تاريخ المناقشة، متضمناً إحدى التوصيات الآتية:

١- قبول الرسالة العلمية والتوصية بمنح الدرجة.

٢- قبول الرسالة العلمية مع إجراء بعض التعديلات، دون المناقشة مرة أخرى، وفوض أحد أعضاء لجنة المناقشة بالتوصية بمنح الدرجة بعد التأكد من الأخذ بهذه التعديلات في مدة لا تتجاوز ثلاثة أشهر من تاريخ المناقشة، ولمجلس الكلية الإستثناء من ذلك على ألا يتجاوز ستة أشهر من تاريخ المناقشة.

٣- استكمال أوجه النقص في الرسالة العلمية، وتعيد اللجنة مناقشتها خلال الفترة التي يحددها مجلس الكلية، بناءً على توصية مجلس القسم المختص، على ألا تزيد عن سنة واحدة من تاريخ المناقشة.

٤- عدم قبول الرسالة العلمية.

ولكل عضو من لجنة المناقشة على الرسالة العلمية الحق أن يقدم ما لديه من مreibيات مغايرة أو تحفظات في تقرير مفصل إلى رئيس القسم في مدة لا تتجاوز أسبوعاً من تاريخ المناقشة، ويرفع إلى عميد الكلية مع تقرير لجنة المناقشة. بالإضافة إلى المواد (الثالثة والخمسون ، والرابعة والخمسون) من نفس اللائحة.

هـ. القبول والدعم الطلابي:

١. متطلبات القبول في البرنامج:

بالإضافة إلى الشروط الواردة في لائحة المنظمة للدراسات العليا في الجامعات وقواعدها التنفيذية بجامعة جازان.

يشترط القسم ما يلي:





١. أن يكون المتقدم / المتقدمة حاصلاً على درجة البكالوريوس بتقدير لا يقل عن جيد جداً في واحد من التخصصات التربوية من جامعة معترف بها في وزارة التعليم "إذا كان المتقدم / المتقدمة حاصلاً" على درجة البكالوريوس في غير التخصصات التربوية، فيشترط ألا يقل تقييمها عن جيد جداً، وحاصلة على درجة الدبلوم العام في التربية من كلية معترف بها بتقدير جيد جداً على الأقل.
٢. ألا تقل درجة المتقدم / المتقدمة عن ٦٥ % في اختبار القدرات العامة للجامعيين، والذي يجريه المركز الوطني للقياس في التعليم.
٣. تكون المفضلة على النحو التالي: (٥٠ % المعدل العام التراكمي ، ٢٥ % اختبارات القدرات العامة للجامعيين، ٢٥ % معدل التخصص).
٤. إحضار توصيتين علميتين من أساتذة قاموا بالتدريس للطالب في مرحلة البكالوريوس.
٥. أن يجتاز المتقدم / المتقدمة المقابلة الشخصية التي يجريها القسم.

٢. برامج التوجيه والتهيئة للطلاب الجدد

(يكتفى بذكر ما يخص الاحتياجات النوعية المقدمة لطلاب البرنامج وتحتاج إلى تفصيل على المستوى المؤسسي)

مع بداية العام الدراسي يعقد برنامج الماجستير في التربية في المناهج وطرق التدريس لقاء تعرفي لطلبة البرنامج للتعرف برؤية ورسالة وأهداف البرنامج والخطة الدراسية للبرنامج وكذلك التعرف على مسارات البرنامج:

- ١) مسار المقررات والرسالة العلمية.
- ٢) مسار المقررات والمشروع البحثي.

والفرق بين المسارين وكيفية إلتحاق الطلبة في أحد المسارين وغيرها من الاستفسارات الخاصة بالبرنامج.

٣. خدمات الإرشاد

(الأكاديمي، المهني، النفسي، الاجتماعي) (يكتفى بذكر ما يخص الاحتياجات النوعية المقدمة لطلاب البرنامج وتحتاج إلى تفصيل على المستوى المؤسسي).





- تشكيل لجنة استقبال الدارسين الجدد بالقسم لتسهيلهم بالبرنامج، والكلية، والقاعات الدراسية وذلك بالتنسيق مع إدارة كلية الفنون والعلوم الإنسانية
- توزيع دليل الدراسات العليا المعتمد من الجامعة على الدارسين الجدد.
- إحاطة الدارسين الجدد عن مدى حاجة سوق العمل لخريجي البرنامج.
- تشكيل لجنة استقبال الدارسين الجدد بالقسم لتسهيلهم بالبرنامج، والكلية، والقاعات الدراسية وذلك بالتنسيق مع إدارة الكلية.
- توزيع دليل الدراسات العليا المعتمد من الجامعة على الدارسين الجدد.
- إحاطة الدارسين الجدد عن مدى حاجة سوق العمل لخريجي البرنامج.
- يتم تخصيص أحد أعضاء هيئة التدريس بالأسلاف العلمي والأكاديميي وفق المادة ٤١ من اللائحة الموحدة للدراسات العليا في الجامعات السعودية وقواعدها التنفيذية بجامعة جازان، مباشراً بعد تسجيل الطالب بالبرنامج وأيضاً في ضوء اللائحة التنفيذية والمعمول بها من خلال لجنة الدراسات العليا للقسم.
- تقديم نموذج (٤١-٦) -للمتابعة إنجاز الطالب.
- إعلان زمن بدء البرنامج ومكانه.
- إعداد الجداول الدراسية بما يتواافق مع أعضاء هيئة التدريس والطلاب.
- تخصيص مرشد علمي لكل طالب وفق المادة (الحادية وال الأربعون)
- عقد لقاءات دورية تنويرية إرشادية عن سير العمل بالبرنامج.
- استقبال الطلاب خلال الساعات المكتبة.
- فتح قنوات التواصل مع الطلاب للتعرف على مشكلاتهم الأكademie والنفسية والاجتماعية.
- تمكين الطلاب من الاطلاع على توصيف المقررات.

٤. الدعم الخاص

(المتعرين دراسياً، الأشخاص ذوي الإعاقة، المهوبيون وغيرهم.....)

يمكن قبول ذوي الإعاقة الحركية، والمهوبيين في البرنامج، حيث يتم تجهيز القاعات والمعامل بمتطلبات ذوي الإعاقة الحركية، من السالالم الكهربائية، وأجهزة وأدوات القياس النفسي التي تناسب وضع المعاق حركياً.

يتم ذلك من خلال تقديم تقرير من قبل المشرف نموذج (٢٢٦) ويتم وضع التصور من خلال القسم او التعاون مع اقسام الكلية المختصة في حالة ظهور حاله تتطلب ذلك فيمكن ان:

تقديم البرامج التعليمية المساعدة لذوي الاعاقات.

تقديم الخدمات التعليمية الإثرائية للطلاب بطيفي التعلم ومساندتهم خلال تحسين استراتيجيات التعلم الذاتي.

تقديم خدمات الرعاية والدعم النفسي والاجتماعي لرعاية الطلاب المهوبيين وذو الهمم.

العمل على توفير أدوات واختبارات تشخيصية لتقدير، والتعرف المبكر على هذه الفئات من أجل التشخيص النوعي وتقديم البرامج المتكاملة لهم.





و. هيئة التدريس والموظفو:

١. الاحتياجات من هيئة التدريس والإداريين والفنين.

المجموع	العدد المطلوب*		المتطلبات والمهارات الخاصة (إن وجدت)	الشخص		المرتبة العلمية
	إناث	ذكور		الدقيق	العام	
١	٠	١	التدريس والإرشاد الأكاديمي والإشراف العلمي والمناقشات	المناهج وطرق التدريس	التربية	أستاذ
٢	١	١	التدريس والإرشاد الأكاديمي والإشراف العلمي والمناقشات	المناهج وطرق التدريس	التربية	أستاذ مشارك
١٠	٦	٤	التدريس والإرشاد الأكاديمي والإشراف العلمي والمناقشات	المناهج وطرق التدريس	التربية	أستاذ مساعد
—	—	—	—	—	—	الفنيون ومساعدو المعامل
—	—	—	—	—	—	الطاقم الإداري
—	—	—	—	—	—	أخرى (حدد)

ز. مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات:

١. مصادر التعلم

المصادر التي يحتاجها البرنامج (الكتب، المراجع، مصادر التعلم الإلكترونية، موقع الانترنت ... الخ).

○ يشكل قسم المناهج وطرق التدريس لجانا علمية، تقترح كتبها ومراجع لمقررات البرنامج.
○ يقوم القسم عبر اللجنة باستمرار بتحديث قائمة مصادر التعلم، والكتب الحديثة في ميدان المناهج وطرق التدريس، كما أن القسم بقصد إنشاء مكتبة خاصة به والتي تفید قد تفید الدارسين في الاطلاع.
○ يقوم كل أستاذ مقرر بتزويد الطلاب بصورة من التوصيف المختصر للمقرر موضحاً به خطة المقرر بدقة، والمراجع، والمصادر الحديثة، والمواقع الإلكترونية الخاصة بالإرشاد المدرسي.

٢. المرافق والتجهيزات

(المكتبات، المعامل، القاعات الدراسية الخ)

يوجد عدد من القاعات الدراسية بمجمع الكليات أبو عريش، وهي مجهزة بالوسائل التعليمية الضرورية لتدريس مقررات البرنامج، ويتم تجهيز معمل للتدريس المصغر وتزويده بالمستحدثات التي تخدم البرنامج .
--





٣. الإجراءات المتبعة لضمان توافر بيئة صحية وآمنة (طبقاً لطبيعة البرنامج).

لا تتطبق

ح. ضمان جودة البرنامج:

١. نظام ضمان الجودة في البرنامج.

ضع الرابط الإلكتروني للدليل نظام ضمان الجودة.

<https://drive.google.com/file/d/1QBqRkx4Jr4uAMyGQNPDchnMyNLLl3dT7/view?usp=sharing>

٢. إجراءات مراقبة جودة البرنامج.

- مراجعة ملفات المقررات والتأكد من استيفائها لمتطلبات الجودة.
- مراجعة تقويم طلاب البرنامج للمقررات الدراسية والبرنامج.
- مراجعة تقويم الخريجين للبرنامج.
- تطبيق آليات مقننة وإجراءات محددة لقياس مخرجات التعلم بالبرنامج.
- مراجعة تقويم أرباب العمل لأداء الخريجين.
- تقويم أعضاء هيئة التدريس للبرنامج.
- المساهمة في المراجعة الدورية لرؤية ورسالة البرنامج.
- الإشراف على تطوير نماذج توصيف البرنامج، والمقررات بحسب المستجدات المطلوبة لدى هيئة تقويم التعليم.
- المشاركة في وضع الخطط الاستراتيجية والتنفيذية، والتأكد من تحقيقها لمعايير الجودة، والاعتماد الأكاديمي، ومتابعتها.
- إعداد الدراسة الذاتية للبرنامج.
- وضع آليات للتعرف على توقعات ومستوى رضا المستفيدين من خدمات القسم.
- نشر ثقافة الجودة على مستوى القسم.
- تحديد الاحتياجات التدريبية في مجال الجودة لأعضاء هيئة التدريس.
- الإشراف على البرنامج، ومتابعته في تطبيق نظام مراقبة جودة العملية التعليمية.
- الإشراف على نشر أسماء أعضاء هيئة التدريس، والموظفين، والطلاب المتميزين لجميع مستويات الأداء (النشر العلي، وخدمة المجتمع، والأداء الوظيفي (حسب نتائج التقويم الرسمية) استبيانات الطلاب، والموظفين، وأعضاء هيئة التدريس).
- متابعة جودة الأنشطة والدورات التطويرية لأعضاء هيئة التدريس.
- عمل تقويم شامل لمستوى الجودة في البرنامج، والتأكد من توفر البراهين.
- متابعة أنشطة لجنة الخريجين، والتحقق من مدى تنفيذها لخطتها التشغيلية.
- متابعة أنشطة لجنة خدمة المجتمع، والتحقق من مدى تنفيذها لخطتها التشغيلية.
- متابعة تنفيذ خطط القسم العلمي.

٣. إجراءات مراقبة جودة مقررات البرنامج التي تُدرس من خلال أقسام علمية أخرى.

فيما يتعلق بالمقررات التي تُدرس من خلال أقسام علمية أخرى يُطلب من القسم المعنى إعداد تقارير للمقررات، وتقارير قياس نواتج التعلم، ومتطلبات ملفات المقررات.

٤. الإجراءات المتبعة للتأكد من تحقيق التكافؤ في المقر الرئيسي للبرنامج (بشرطه: طلاب، طالبات) (إن وجد).





- متابعة تنفيذ توصيف المقررات بشرطى الطلاب والطالبات.
- التأكيد من تنفيذ الكتاب المقرر الرئيس والكتب الأخرى بشرطى الطلاب والطالبات.
- توحيد نماذج الاختبارات التحصيلية بين شطري الطلاب والطالبات.

5. خطة تقييم مخرجات التعلم للبرنامج وأدوات الاستفادة من نتائجها في عمليات التطوير

يتم التأكيد من أن مخرجات التعلم على مستوى البرنامج يتوافق مع البرنامج الدراسي والميtiي التي يعد لها الطلاب، وتقويم مدى قدرة طلاب البرنامج على تشخيص المشكلات والظواهر في الميدان، وتقديم حلولاً بحثية لها، وتم خطة البرنامج في قياس مخرجات التعلم على مستوى البرنامج من خلال:

- تشكيل لجنة بالقسم لتنسيق العمل والقيام بأنشطة التقييم المختلفة
- وضع خطة عمل لنظام التقييم تشمل الأهداف، والمخرجات، واستراتيجيات التقييم، والجدول الزمني لتطبيق نظام التقييم.
- تقديم تقرير لإدارة الكلية، ووكيل التطوير الأكاديمي

6. مصفوفة تقويم جودة البرنامج

مجالات التقويم	مصادر التقويم	طرق التقويم	توقيت التقويم
قيادة البرنامج	هيئة التدريس ، الطلاب	استطلاعات الرأي، المقابلات	نهاية العام الدراسي
فاعلية التدريس والتقويم،	هيئة التدريس، الطلاب، قيادات البرنامج	استطلاعات الرأي، المقابلات	نهاية الفصل الدراسي
مصادر التعلم	هيئة التدريس، الطلاب، قيادات البرنامج	استطلاعات الرأي، الزيارات	نهاية الفصل الدراسي
الخدمات	هيئة التدريس، الطلاب، قيادات البرنامج	استطلاعات الرأي، الزيارات، المقابلات	نهاية الفصل الدراسي
الشراكات	هيئة التدريس، الطلاب، قيادات البرنامج	استطلاعات الرأي، الزيارات، المقابلات	نهاية الفصل الدراسي

مجالات التقويم (قيادة البرنامج، فاعلية التدريس والتقويم، مصادر التعلم، الخدمات، الشراكات الخ).

مصادر التقويم (الطلاب، الخريجون، هيئة التدريس، قيادات البرنامج، الإداريين، الموظفين، المراجع المستقل الخ).

طرق التقويم (استطلاعات الرأي، المقابلات، الزيارات، الخ).

توقيت التقويم (بداية الفصل الدراسي، نهاية العام الأكاديمي الخ).





٧. مؤشرات قياس أداء البرنامج

الفترة الزمنية لتحقيق مؤشرات الأداء المستهدفة عام ٢٠٢٤.

م	المعيار	الرمز	مؤشر الأداء	المستوى المستهدف	طرق القياس	توقيت القياس
١	٢ التعليم والتعلم	KPI-PG-1	تقييم الطالب لجودة خبرات التعلم في البرنامج	٤,٦	متوسط التقدير العام لطلاب السنة النهائية لجودة خبرات التعلم في البرنامج، على مقياس من خمس مستويات في مسح سنوي.	سنوي
٢		KPI-PG-2	تقييم الطالب لجودة المقررات	٤,٦	متوسط تقدير الطلاب العام لجودة المقررات على مقياس من خمس نقاط في مسح سنوي.	سنوي
٣		KPI-PG-3	تقييم الطالب لجودة الإشراف العلمي	٤,٥	متوسط تقدير الطلاب العام لجودة الإشراف العلمي على مقياس من خمس نقاط في مسح سنوي.	سنوي
٤		KPI-PG-4	متوسط المدة التي يخرج فيها الطالب	٦ فصول	متوسط المدة الزمنية (بالفصول الدراسية) التي يقضيها الطالب للتخرج من البرنامج.	سنوي
٥		KPI-PG-5	معدل تسرب الطلاب من البرنامج	.	النسبة المئوية للطلاب الذين لم يكملوا البرنامج إلى إجمالي عدد طلاب الدفعة نفسها.	سنوي
٦		KPI-PG-6	تقييم جهات التوظيف لكافأة خريجي البرنامج	٤,٦	متوسط التقدير العام لجهات التوظيف لكافأة خريجي البرنامج، على مقياس من خمس مستويات في مسح سنوي.	سنوي
٧		KPI-PG-7	رضا الطلاب عن الخدمات المقدمة	٤,٢	متوسط تقدير رضا الطلاب عن الخدمات المختلفة التي يقدمها البرنامج (المطاعم، النقل، المرافق الرياضية، المطاعم، الإرشاد الأكاديمي...)	سنوي
٨		KPI-PG-8	نسبة الطلاب إلى أعضاء هيئة التدريس	١:٣	نسبة إجمالي عدد الطلاب إلى إجمالي عدد أعضاء هيئة التدريس المشاركين في تقديم البرنامج بدوام كامل أو ما يعادله.	سنوي
٩		KPI-PG-9	النسبة المئوية للنثر العلمي لأعضاء هيئة التدريس	% ٣٥	النسبة المئوية لأعضاء هيئة التدريس المشاركين في البرنامج والذين نشروا بحثا واحدا على الأقل خلال السنة إلى إجمالي أعضاء هيئة التدريس في البرنامج.	سنوي
١٠		KPI-PG-10	معدل البحوث المنشورة لكل عضو هيئة تدريس	٢	متوسط عدد البحوث المحكمة / او المنشورة كل عضو هيئة تدريس من المشاركين في البرنامج خلال السنة (إجمالي عدد البحوث المحكمة إلى إجمالي عدد أعضاء هيئة التدريس خلال السنة)	سنوي
١١		KPI-PG-11	معدل الاقتباسات في المجالات المحكمة لكل عضو هيئة تدريس	٠,٣٥	متوسط عدد الاقتباسات في المجالات المحكمة من البحوث العلمية المنشورة لأعضاء هيئة التدريس المشاركين في تقديم البرنامج إلى إجمالي البحوث المنشورة.	سنوي





م	المعيار	الرمز	مؤشر الأداء	المستوى المستهدف	طرق القياس	توقيت القياس
١٢	KPI-PG-12	نسبة النشر العلمي للطلاب	%١	النسبة المئوية للطلاب الذين: ١. نشروا بحوثهم في مجلات علمية محكمة. ٣. قدموا اوراق علمية في المؤتمرات إلى إجمالي عدد الطلاب في البرنامج خلال السنة.	سنوي	
١٣	KPI-PG-13	عدد براءات الاختراع والجوائز والتميز	٢	عدد: ١. براءات الاختراع والمنتجات الابتكارية. ٢. جوائز التميز الوطنية والعالمية. الحاصل عليها الطلاب ومنسوبي البرنامج سنويا.	سنوي	

* بما في ذلك المؤشرات المطلوبة من المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي.

ط. اعتماد التوصيف:

جنة الاعتماد:	مجلس قسم المناهج وطرق التدريس
رقم الجلسة:	EDUCURR202303
تاريخ الجلسة:	2023

