



Kingdom of Saudi Arabia

المملكة العربية السعودية

Ministry of Education

وزارة التعليم

Jazan University

جامعة جازان

Vice Deanship of Academic Affairs

وكالة الكلية للشؤون الأكademية

College of Nursing and Health Sciences

## نموذج طلب تأجيل

معلومات عامة	تعينا من قبل الطالب/ة الامتياز	اعتماد مقرر التدريب	اعتماد الكلية	ادارة المكافأة بالجامعة												
<table border="1"> <tr> <td data-bbox="65 453 520 534">الرقم الجامعي</td> <td data-bbox="520 453 952 534"></td> <td data-bbox="952 453 1167 534">الاسم الرباعي</td> <td data-bbox="1167 453 1557 534"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="65 534 520 615">البريد الإلكتروني الجامعي</td> <td data-bbox="520 534 952 615"></td> <td data-bbox="952 534 1167 615">رقم الهوية الوطنية/الإقامة</td> <td data-bbox="1167 534 1557 615"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="65 615 520 676">رقم التواصل</td> <td data-bbox="520 615 952 676"></td> <td data-bbox="952 615 1167 676">التخصص</td> <td data-bbox="1167 615 1557 676"></td> </tr> </table>	الرقم الجامعي		الاسم الرباعي		البريد الإلكتروني الجامعي		رقم الهوية الوطنية/الإقامة		رقم التواصل		التخصص		<p>سعادة وكيل الكلية للشؤون الأكademية بالكلية: السلام عليكم ورحمة الله وبركاته أفيدكم الطالب/ة الموقع أدناه برغبتي في الاعتذار عن إكمال فترة الامتياز لمدة ..... من تاريخ: / / ..... ٢٠ ..... إلى التاريخ: / / ..... ٢٠ ..... للأسباب التالية: ..... ..... وعلی ذلك أوقع:</p> <p>الاسم..... التوقيع/..... التاريخ...../...../..... ١٤هـ</p>	<p><input type="radio"/> الموافقة <input type="radio"/> عدم الموافقة</p> <p>اسم مشرف/ة التدريب/..... التوقيع/..... التاريخ...../...../..... ١٤هـ</p>	<p>القرار: <input type="radio"/> الموافقة <input type="radio"/> عدم الموافقة</p> <p>الاسم/..... التوقيع/..... التاريخ...../...../..... ١٤هـ</p> <p>الختم الرسمي/</p>	<p>القرار: <input type="radio"/> الموافقة <input type="radio"/> عدم الموافقة</p> <p>ادارة المكافأة: الاسم: ..... التوقيع: ..... التاريخ: ..... / ..... / ..... ٢٠ ..... الشهرية</p>
الرقم الجامعي		الاسم الرباعي														
البريد الإلكتروني الجامعي		رقم الهوية الوطنية/الإقامة														
رقم التواصل		التخصص														

ملاحظة هامة: ارفاق جميع المستندات التي تدعم الطلب. بعد إكمال المطلوب من وحدة التدريب بالكلية سيعاد الطلب الى ايميل الطالب/ة  
تبعات التأجيل: توقف صرف المكافأة الشهورية، تأخر إنهاء فترة الامتياز. قبل استئناف التدريب يجب عمل الخطابات المتعلقة باعتماد إعادة صرف المكافأة