

## تقرير عن فعاليات وحدة الجودة والاعتماد الأكاديمي

اسم الفعالية	معايير ضمان الجودة للبرامج الأكاديمية وفق وثائق الهيئة الوطنية NCAAA 2022			
التاريخ	١٣/٠٢/١٤٤٥ هـ	وقت التنفيذ	١١:٤٥	مكان التنفيذ
اسم منفذ الفعالية	د. السيد بن محمد عبد الحميد			
عدد الحضور	١٩ مشاركاً			
نوع الفعالية	<p>○ دورة تدريبية ○ زيارة ○ نشاط ثقافي ○ نشاط اجتماعي ○ نشاط تدريبي ○</p> <p>○ نشاط تدريبي ○</p>			
مخرجات ورشة العمل	<p>✓ بيان مفهوم ضمان الجودة في البرامج الأكاديمية</p> <p>✓ بيان المتطلبات الأساسية لضمان الجودة في البرامج الأكاديمية</p> <p>✓ بيان خطوات التقييم والاعتماد</p> <p>✓ عرض أمور هامة ينبغي النظر فيها عند إعداد وثائق البرنامج</p>			
نبذة مختصرة عما تم تنفيذه	<p>تناولت ورشة العمل المقصود من ضمان الجودة في المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي، وأكدت على أن ضمان الجودة والتحسين المستمر للبرامج الأكاديمية بالمؤسسات التعليمية، لابد أن يقوم البرنامج ووحدااته المختلفة بعمليات التقويم الذاتي بناءً على المحكات الدالة على جودة الأداء، فيقوم أعضاء هيئة التدريس والموظفون المسؤولون عن الأنشطة المختلفة في البرنامج بتقويم مستوى الأداء حسب هذه المحكات، واستناداً على أدلة وبراهين وشواهد مناسبة، مع دعم ذلك بمؤشرات الأداء والمقارنات المرجعية مع برامج أخرى ذات مستوى عالٍ من الجودة، وخاصة في المجالات ذات الأهمية الكبيرة. ويُدعم هذا التقويم الذاتي بالرأي المستقل عن طريق مقوم أو مقومين مستقلين من خارج المؤسسة؛ لتعزيز مصداقية التقويم وموضوعيته ودقته. ثم تناولت ورشة العمل الوثائق المطلوبة لزيارة المراجعة المحدثة من هيئة تقويم التعليم بالمملكة العربية السعودية، ثم أكدت ورشة العمل على مراعاة ما يلي عند إعداد تقرير الدراسة الذاتية:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• الاهتمام بالتحليل الإحصائي للبيانات والمعلومات الواردة في التقارير، ونتائجها، ومدى مناسبة المقترحات وأولويات التحسين، وصياغتها بشكل واضح ومحدد -دون تكرار- لما ورد في التقارير السابقة لها</li> <li>• مراجعة كافة أولويات التحسين الواردة في تقرير الدراسة الذاتية، ووضع خطة تنفيذية محددة بزمان ومسؤول عن التنفيذ، وإعداد تقارير إنجاز دورية، لضمان إغلاق دائرة الجودة.</li> <li>• إعداد خطة تشغيلية للبرنامج متسقة مع الخطة الاستراتيجية للجامعة، وتتضمن في حدها الأدنى: الأهداف، والمبادرات، والجهة المسؤولة عن كل مبادرة، والإطار الزمني لكل مبادرة، ومؤشرات الأداء لتحقيق كل هدف من الأهداف وإعداد تقارير إنجاز دورية عن كل هدف مراجعة خصائص الخريجين ومخرجات التعلم في البرنامج وفي المقررات الدراسية من حيث</li> </ul>			

- صياغتها ومدى شمولها لموضوعات المقررات الرئيسية، وتحديد علاقتها بمخرجات البرنامج بدقة، وقياسها وإعداد تقارير بعمليات القياس وخطط تحسينية وتقارير إنجاز للخطط إغلاقاً لدائرة الجودة .
- صياغة تقارير المقررات والتقارير السنوية للبرنامج وتقرير الدراسة الذاتية، وتهذيبها من التكرار، خاصة في نتائج التحليل للمؤشرات والبيانات
  - متابعة تنفيذ خطط التحسين الواردة في تقارير البرنامج والمقررات وملف قياس مخرجات التعلم ونتائج تقييم الطلبة للبرنامج والمقررات إغلاقاً لدائرة الجودة .
  - وضع آليات لقياس أثر برامج التدريب على أداء هيئة التدريس والاستفادة منها في عمليات التحسين والتطوير
  - قياس أهداف البرنامج من خلال مؤشرات أداء خاصة لإثبات أن القائمين على البرنامج يتابعون مدى تحقق أهدافه وتحليل نتائجها بدقة، واستخدام النتائج في التحسين
  - إعداد الأدلة المتنوعة التي تؤكد على جودة البرنامج ، مثل دليل البرنامج فيفتقر إلى وجود دليل موثق ومعتمد لرؤية البرنامج ورسالته يبين الآليات التي اعتمد عليها البرنامج في تحديد رسالته، والتغييرات التي طرأت عليها، وآليات مراجعتها وغيرها من الأدلة أهمية إعداد دليل نظام ضمان الجودة للبرنامج وتطويره واشتماله على هيكلية تنظيمية دقيقة تتناسب مع النظام، وتحديد للمهام المتعلقة بعمليات الجودة بشكل تفصيلي، وتحديد المسؤوليات والمخرجات والإطار الزمني لعمليات الجودة الرئيسية والفرعية، ومن المهم تطبيق هذا النظام وإغلاق دائرة الجودة في كل عمليات البرنامج
  - مراجعة مدى مناسبة كثير من المرفقات لمواضع الاستدلال بها في التقارير، والحرص على المزيد من الأدلة والبراهين والشواهد التي تثبت جودة الممارسة لجميع محكات المعايير الستة