

الخطة الدراسية تفصيلي

كلية (الكلية التطبيقية في جيزان) قسم (وحدة الخطط والبرامج الدراسية) (البرامج المدفوعة) (تخصص (السكرتارية التنفيذية) - دب

الأول - اجباري				الثاني - اجباري			
رمز المقرر	اسم المقرر	ن	ع	ت	س	السابق	رمز المقرر
00تصل-	مهارات الاتصال	2	0	0	2	3	001تقن-3
10نجد-6	لغة انجليزية 1	6	0	5	10	1	001مهن-1
المجموع				المجموع			
8				10			
الثالث - اجباري				الرابع - اجباري			
رمز المقرر	اسم المقرر	ن	ع	ت	س	السابق	رمز المقرر
11سوم-3	إدارة المكاتب	3	0	0	3	3	210سوم-3
11سوم-3	إجراءات ومهارات السكرتارية	3	0	0	3	3	211سوم-3
11سوم-2	إدارة وتنظيم المعلومات	2	0	0	2	3	212سوم-3
19سوم-4	تدريب تطبيقي 1	4	8	0	2	3	213سوم-3
المجموع				المجموع			
12				12			
الخامس - اجباري				السادس - اجباري			
رمز المقرر	اسم المقرر	ن	ع	ت	س	السابق	رمز المقرر
21سوم-3	الأرشفة الإلكترونية	3	0	2	2	3	213سوم-3
21سوم-3	الإتصالات الإدارية	3	0	2	2	3	218سوم-3
21سوم-3	إنشاء قواعد البيانات المكتبية	3	0	2	2	4	290سوم-4
21سوم-3	السلوك التنظيمي	3	0	0	3	2	295سوم-2
المجموع				المجموع			
12				12			

الإجمالي : 66 وحدة دراسية