 كلية التطبيقات الصناعية College of App. Ind. Tech. (CAIT)	<b>CAIT FORM</b>	
	Student Exceptional case نموذج طلب حالة استثنائية لطالب	<b>JU39-04-04-06/04</b>

Date: .....

### Student Exceptional Case نموذج طلب حالة استثنائية لطالب

#### First: Information Filled by the Student


أولاً: معلومات تعبأ من قبل الطالب

Personal Student information	بيانات الطالب الشخصية
Student Name	اسم الطالب .....
University ID	الرقم الجامعي .....
National ID	رقم السجل المدني .....
Tel.	رقم الهاتف النقال .....
Email	البريد الإلكتروني .....
Academic Student information	بيانات الطالب الأكاديمية
Department	القسم .....
Stream	التخصص .....
Semester GPA	Cumulative GPA
المعدل الفصلي .....	المعدل التراكمي .....
Credit Hrs Achieved	Credit Hrs Remaining
الساعات التي تم اجتيازها .....	الساعات المتبقية .....
Program Credit Hrs	Academic Status for the Student <sup>1</sup>
عدد ساعات البرنامج الدراسي .....	الحالة الأكاديمية للطالب .....

#### <sup>1</sup> Academic Status for the Student:

الحالة الأكاديمية للطالب

Distance Learning	عن بعد	Regular	منتظم	In Progress	مستمر	Incomplete	منقطع
Excused	معتذر	Postponed	مؤجل				
Detached Academically	مفصول أكاديمياً			Detached Disciplinary		مفصول تأديبياً	

 <p>كلية التطبيقات الصناعية College of App. Ind. Tech. (CAIT)</p>	CAIT FORM	
	Student Exceptional case نموذج طلب حالة استثنائية لطالب	JU39-04-04-06/04

Case Study and Circumstances	معلومات الحالة وظروفها
------------------------------	------------------------


1. The Subject	موضوع الطالب
2. The Reasons	أسباب تقديم الطلب
3. State of Affairs	ظروف الطالب التي أدت الى طلبه فرصة استثنائية
4. The Proposed Solution by the Student	الحلول التي يقترحها الطالب لدعمه في مواصلة دراسته

Declaration	إقرار الطالب
-------------	--------------

I declare, who my name is written below, that all the information given above are correct and I am responsible for otherwise.

أقر بأن البيانات المدونة صحيحة، واتحمل مسؤولية خلاف ذلك.

Student Name: ..... Signature: ..... Date: .....

 كلية التطبيقات الصناعية College of App. Ind. Tech. (CAIT)	<b>CAIT FORM</b>	
	Student Exceptional case نموذج طلب حالة استثنائية لطالب	<b>JU39-04-04-06/04</b>

## Second: Information Filled by the Academic Advisor

ثانياً: معلومات تعبأ من قبل المرشد الأكاديمي للطالب بالكلية

Information about Academic Advisor		بيانات المرشد الأكاديمي	
Name	.....	Rank	.....
الاسم		الرتبة العلمية	
Department	.....	Specialty	.....
القسم		التخصص	
Email	.....	Tel.	.....
البريد الإلكتروني		الهاتف	

## The Opinion of the Academic Advisor رأي المرشد الأكاديمي

### 1. Academic Student Status

حالة الطالب الأكاديمية

*It shows the student's academic performance and his commitment to study and the opinion of his academic advisor according to his official record taking into account the opinion of his teachers and the related HoD when needed.*

يوضح فيها أداء الطالب الأكاديمي، ومدى انتظامه والتزامه في الدراسة، ورأي المرشد من واقع سجلات الطالب، مع الاسترشاد برأي مدرسي المقررات، ورئيس القسم المعني عند الحاجة.

### 2. Social Student Status

حالة الطالب الاجتماعية

*It explains the social and health state of the student according to the official documents provided.*

يوضح فيها الظروف الاجتماعية والصحية للطالب من واقع المسوغات التي يقدمها.

### 3. The proposed solutions by the academic advisor to help the student according to the related rules and regulation رأي المرشد الأكاديمي في الحلول الممكنة التي يمكن أن تقدمها الجامعة لمساعدة الطالب في ضوء الأنظمة واللوائح ذات العلاقة


### 4. Academic Advisor Authentication

مصادقة المرشد الأكاديمي

A meeting with the student took place and an access to his academic record and social state occurred, as well as an access to the documents provided by him which support his request.

تم الجلوس مع الطالب والإطلاع على حالته الأكاديمية والتأكد من حالته الاجتماعية، والإطلاع على المستندات المقدمة لدعم الطالب.

Advisor Name: ..... Signature: ..... Date: .....

 كلية التطبيقات الصناعية College of App. Ind. Tech. (CAIT)	<b>CAIT FORM</b>	
	Student Exceptional case نموذج طلب حالة استثنائية لطالب	<b>JU39-04-04-06/04</b>

### Third: Opinion of the Coordinator of the Academic Advising Unit

ثالثاً: رأي المشرف على وحدة الإرشاد الأكاديمي في الكلية

I hereby do/don't agree to show the case to the committee of Students' Affairs.

أوافق/لا أوافق على عرض الحالة على لجنة شؤون الطلاب بالكلية

Reasons: .....

.....

.....

.....

.....

.....

The proposed solutions

.....

.....

.....

.....

.....

.....


.....

.....

The authentication of the Coordinator of the Academic Advising Unit

مصادقة المشرف على وحدة الإرشاد الأكاديمي

Name: ..... Signature: ..... Date: .....

 كلية التطبيقات الصناعية College of App. Ind. Tech. (CAIT)	<b>CAIT FORM</b>	
	Student Exceptional case نموذج طلب حالة استثنائية لطالب	<b>JU39-04-04-06/04</b>

#### Fourth: Opinion of the Dean

رابعاً: رأي عميد الكلية

I hereby do agree to submit the case to the Committee of Students' Affairs in the session No.

..... on .....to study the case and propose solutions.

أوافق على عرض الحالة على لجنة الشؤون الطلابية بالكلية في الجلسة رقم ..... بتاريخ ..... لدراستها واقتراح الحلول  
الممكنة.

I hereby don't agree to submit the case to the Committee of Students' Affairs.

لا أوافق على عرض الحالة على لجنة الشؤون الطلابية بالكلية.

#### Fifth: Recommendation of the Committee of Student Affairs (Filled by the Dean)

خامساً: توصية لجنة الشؤون الطلابية في الكلية (يُعبأ من قبل عميد الكلية)

Excellency the Vice President for Academic Affairs of Jazan University

We attract the attention of your Excellency that the subject of the student has been discussed, for which his statements have been declared in the meeting minutes of the Committee of the Students' Affairs of the College (No. .... Date ....., Topic No. ....), A copy of the meeting minutes is enclosed for routing.

سعادة وكيل الجامعة للشؤون الأكاديمية وفقه الله

تم مناقشة موضوع الطالب الموضحة بياناته في محضر لجنة الشؤون الطلابية في الكلية (رقم ..... في تاريخ .....، الموضوع رقم .....)، ونرفق لكم نسخة من المحضر للتوجيه.

College Dean عميد الكلية

Name: ..... Signature: ..... Date: .....