



نموذج طلب

البيانات الأساسية (تُعبأ من قبل الطالب/ة)			
الاسم	الرقم الجامعي		
التخصص	البريد الالكتروني		
المستوى	المعدل التراكمي		
المرشد الأكاديمي	رقم جوال الطالب/ة		
تاريخ تقديم الطلب	توقيع الطالب/ة		
نوع الطلب: (يُعبأ من قبل الطالب/ة ، يمكن اختيار أكثر واحد)			
<input type="checkbox"/> إرشاد أكاديمي	<input type="checkbox"/> حذف وإضافة	<input type="checkbox"/> تغيير شعبة	<input type="checkbox"/> اعتذار عن مقرر
<input type="checkbox"/> تأجيل	<input type="checkbox"/> اعتذار عن فصل دراسي	<input type="checkbox"/> معادلة مواد	<input type="checkbox"/> طلب حالة استثنائية
<input type="checkbox"/> تحويل داخلي	<input type="checkbox"/> تحويل خارجي	<input type="checkbox"/> طالب/ة زائر	<input type="checkbox"/> إرشاد مهني
<input type="checkbox"/> طلب إعادة تصحيح	<input type="checkbox"/> إرشاد اجتماعي أو نفسي	<input type="checkbox"/> إرشاد صحي	<input type="checkbox"/> طلب تغيير المرشد
<input type="checkbox"/> طلب تلمذة	<input type="checkbox"/> تقديم شكوى	<input type="checkbox"/> تقديم مقترح	<input type="checkbox"/> أخرى
وصف الطلب:			
الجزء التالي يُعبأ من قبل وحدة الإرشاد			
يُوجه الطلب إلى:			
وصف الحالة:			
الحيثيات:			
المرفقات:			
التوصية: <input type="checkbox"/> الموافقة <input type="checkbox"/> عدم الموافقة			
رأي منسقة وحدة الارشاد بالكلية: <input type="checkbox"/> الموافقة <input type="checkbox"/> عدم الموافقة			
تم اجراء اللازم من قبل:			
التاريخ: / / 1443هـ			
التوقيع:			
مصادقة عميدة الكلية الدكتورة منال بنت علي المالكي:			
التاريخ: / / 1443هـ			
التوقيع:			

- على الطالبة الالتزام بالتقويم الأكاديمي.
- التقديم على جميع الطلبات الأكاديمية يتم عن طريق بوابة الطالب.
- لا يحق للطالبة بتقديم أي طلب يدوياً إلا في حالة تعطل النظام، أو في الحالات الاستثنائية الخاصة، ويجب احضار ما يثبت ذلك.