



اعتماد  
NCAAA  
T4  
2020

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر:	أصول الفقه ه (5) Principles of Jurisprudence
رمز المقرر:	٣١٤ أصل
البرنامج:	البكالوريوس في الشريعة
القسم العلمي:	الشريعة
الكلية:	الشريعة والقانون
المؤسسة:	جامعة جازان

## المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ..... ٣
- ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ..... ٤
١. الوصف العام للمقرر: ..... ٤
٢. الهدف الرئيس للمقرر ..... ٤
٣. مخرجات التعلم للمقرر: ..... ٤
- ج. موضوعات المقرر ..... ٤
- د. التدريس والتقييم: ..... ٧
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ..... ٧
٢. أنشطة تقييم الطلبة ..... ٨
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ..... ٨
- و - مصادر التعلم والمرافق: ..... ٩
١. قائمة مصادر التعلم: ..... ٩
٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ..... ٩
- ز. تقويم جودة المقرر: ..... ١٠
- ح. اعتماد التوصيف ..... ١٠



أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة:	ثلاث ساعات
٢. نوع المقرر	<p>أ. <input type="checkbox"/> متطلبات جامعة <input type="checkbox"/> متطلبات كلية <input checked="" type="checkbox"/> متطلبات قسم <input type="checkbox"/> أخرى</p> <p>ب. <input type="checkbox"/> إجباري <input checked="" type="checkbox"/> اختياري</p>
٣. السنة / الثالثة المستوى الذي يقدم فيه المقرر : الخامس	
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)	لا يوجد
٥. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)	لا يوجد

٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
١	المحاضرات التقليدية	٣٢	%٧١
٢	التعليم المدمج	-	-
٣	التعليم الإلكتروني	-	-
٤	التعليم عن بعد	-	-
٥	أخرى (حلقات نقاش)	١٣	%٢٩

٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	محاضرات	٣٢
٢	معمل أو إستوديو	-
٣	دروس إضافية	-
٤	أخرى (حلقات نقاش)	١٣
	الإجمالي	٤٥

## ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

١. الوصف العام للمقرر: يشمل المقرر دراسة المسائل الأصولية المتعلقة بمبدأ اللغات والأمر والنهي ودلالات الألفاظ .
٢. الهدف الرئيس للمقرر معرفة مبدأ اللغات هل توكيفية أو اصطلاحية؟ والقياس فيها، وأقسامها من حيث الدلالة باللفظ إلى حقيقة ومجاز. وتمييز أقسامها من حيث الوضوح والإبهام إلى نص وظاهر ومحمل، وإتقان ما يتعلق بمذنب القسمين من مباحث، ومسائل الأوامر والنواهي.

## ٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	<b>١ المعرفة والفهم: أن يكون الطالب قادرا على:</b>
٢ع	١٠١ ذكر الفروق بين المصطلحات والحقائق الشرعية.
٥ع	١٠٢ عرض تقاسيم الكلام والأسماء وصلتها باستنباط الاحكام.
٦ع	١٠٣ شرح المسائل المتعلقة بالأمر والنهي وحروف المعاني.
	<b>٢ المهارات: أن يكون الطالب قادرا على:</b>
٢م	٢٠١ استنباط دلالات الأمر والنهي من نصوص الكتاب والسنة وفق المنهجية العلمية.
٢م	٢٠٢ استنباط الدلالات اللفظية في تقاسيم الأسماء والكلام من النصوص اللغوية والشرعية.
٣م	٢٠٣ المقارنة بين المصطلحات المتشابهة.
٣م	٢٠٤ إلحاق الفروع الفقهية بأصولها.
٤م	٢٠٥ تحرير محل النزاع في المسائل المختلف فيها.
	<b>٣ القيم: أن يكون الطالب قادرا على:</b>
١ق	٣٠١ الالتزام بالمعايير الأخلاقية وآداب الخلاف الفقهي.
٢ق	٣٠٢ تحمل مسؤولية البحث عن المعلومات لتنمية قدراته المعرفية.
٣ق	٣٠٣ إدارة فريق الحوار الفقهي بمهارة.

## ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات
---	-----------------	-------

الاتصال		
٦	<ul style="list-style-type: none"> <li>- المدخل لدراسة الأسماء من حيث الوضع:</li> <li>- هل هي توفيقية أو اصطلاحية؟</li> <li>- وهل الأسماء تثبت قياساً؟</li> <li>- مناهج أهل العلم في تقسيم دلالات الألفاظ.</li> <li>- المقارنة بين منهج الجمهور والحنفية في تقسيم دلالات الألفاظ.</li> <li>- التطبيقات الفقهية على تلك المناهج.</li> </ul>	١
٤	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ذكر حقيقة الكلام:</li> <li>- بيان انقسامه إلى مفيد وغير مفيد (مهمل).</li> <li>- ذكر أقسام المفيد إلى نص وظاهر ومجمل.</li> <li>- أسباب الإجمال.</li> <li>- أثر دلالات هذه الأقسام في تفسير النصوص وتطبيقاتها الفقهية.</li> </ul>	٢
٣	<ul style="list-style-type: none"> <li>- أقسام دلالة اللفظ من حيث الاستعمال:</li> <li>- المراد بالحقيقة والمجاز وأقسامهما مع التمثيل.</li> <li>- أسباب العدول إلى المجاز.</li> <li>- المجاز في اللغة.</li> </ul>	٣
٣	<ul style="list-style-type: none"> <li>- المشترك:</li> <li>- حقيقته وأسبابه، وصوره.</li> <li>- علاقة المشترك بالعام.</li> <li>- مذاهب العلماء في حمل المشترك على كل معانيه.</li> <li>- تطبيق ما تعلمه الطالب في دلالة المشترك على الفروع الفقهية.</li> </ul>	٤
٦	<ul style="list-style-type: none"> <li>- المراد بحروف المعاني:</li> <li>المراد بحرف الواو، وأبرز معانيه، وتطبيق ذلك على عدد من الفروع الفقهية.</li> <li>ب. المراد بحرف الفاء، وأبرز معانيه، وتطبيق ذلك على عدد من الفروع الفقهية.</li> <li>ج. المراد بحرف ثم، وأبرز معانيه، وتطبيق ذلك على عدد من الفروع الفقهية.</li> <li>د. المراد بحرف حتى، وأبرز معانيه، وتطبيق ذلك على عدد من الفروع الفقهية.</li> <li>هـ. المراد بحرف الباء، وأبرز معانيه، وتطبيق ذلك على عدد من الفروع الفقهية.</li> <li>و. المراد بحرف إلى، وأبرز معانيه، وتطبيق ذلك على عدد من الفروع الفقهية.</li> <li>ز. المراد بحرف من، وأبرز معانيه، وتطبيق ذلك على عدد من الفروع الفقهية.</li> <li>ح. المراد بحرف في، وأبرز معانيه، وتطبيق ذلك على عدد من الفروع الفقهية.</li> </ul>	٥
٤	<ul style="list-style-type: none"> <li>- حقيقة التأويل وأحكامه:</li> <li>- معنى التأويل.</li> <li>- شروط التأويل الصحيح.</li> </ul>	٦

	<p>-الفرق بين التأويل المقبول والتأويل المردود.</p> <p>-تطبيق ما تعلمه الطالب في التأويل على الفروع الفقهية والمسائل المستجدة.</p>	
٤	<p>-النفي الوارد على أفعال واقعة: مثل: قوله -: (لا صلاة إلا بطهور).</p> <p>-البيان والتبيين:</p> <p>-ذكر معنى هذه الاصطلاحات.</p> <p>-الفرق بين البيان والمبيّن والمبيّن، وم يكون البيان.</p> <p>-حكم تأخير البيان.</p> <p>-تطبيق ما تعلمه الطالب في البيان على الفروع الفقهية والمسائل المستجدة.</p>	٧
٦	<p>❖ الأمر:</p> <p>-تعريفه، وذكر صيغته، والفرق بينه وبين النهي.</p> <p>-هل يشترط في الأمر الإرادة؟</p> <p>-هل الأمر المطلق يقتضي الوجوب أو غيره؟</p> <p>-حكم ورود الأمر بعد الحظر.</p> <p>-هل يقتضي الأمر التكرار أو المرة؟</p> <p>-هل يقتضي الأمر الفور أو التراخي؟</p> <p>-هل الأمر بالشيء نهي عن ضده؟</p> <p>-الواجب المؤقت: هل يسقط بفوات وقته؟ وهل يحتاج عند قضائه إلى أمر جديد؟</p> <p>-بيان هل الأمر للجماعة أمر للواحد ضرورة مع الشرح والتوجيه؟</p> <p>-بيان حكم الخطاب الموجه للنبي صلى الله عليه وسلم، وهل يتناول الأمة كلها؟</p> <p>-تعلق الأمر بالمعدوم: وحكم التكليف بغير الممكن.</p>	٨
٤	<p>❖ النهي:</p> <p>-تعريفه، وذكر صيغته.</p> <p>-بيان مقتضى النهي المطلق.</p> <p>-دلالة النهي على التكرار وعدمه، والفور وعدمه.</p> <p>-والنهي عن الشيء هل هو أمر بضده؟</p> <p>-اقتضاء النهي الفساد.</p>	٩
٥	<p>-تطبيق ما تعلمه الطالب في دلالات الأمر والنهي على الفروع الفقهية</p>	
٤٥	المجموع	

## د. التدريس والتقييم:

### ١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
١	المعرفة والفهم		
١٠١	ذكر الفروق بين المصطلحات والحقائق الشرعية.	<ul style="list-style-type: none"> <li>المحاضرة الصفية.</li> </ul>	
١٠٢	عرض تقاسيم الكلام والأسماء وصلتها باستنباط الاحكام.	<ul style="list-style-type: none"> <li>التلخيص</li> <li>الخرائط الذهنية.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>الاختبارات التحريرية</li> </ul>
١٠٣	شرح المسائل المتعلقة بالأمر والنهي وحروف المعاني.	<ul style="list-style-type: none"> <li>التعلم النشط.</li> <li>الحوار والمناقشة.</li> <li>العصف الذهني</li> <li>التعلم الذاتي</li> <li>تمثيل الأدوار</li> <li>التفكير الناقد.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>الاختبارات الشفهية.</li> <li>المناقشات الصفية والمشاركة.</li> <li>الواجبات.</li> </ul>
٢	المهارات		
٢٠١	تحرير محل النزاع في المسائل المختلف فيها.		<ul style="list-style-type: none"> <li>الاختبارات التحريرية والشفهية.</li> </ul>
٢٠٢	إلحاق الفروع الفقهية بأصولها.	<ul style="list-style-type: none"> <li>المحاضرات الصفية.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>المناقشات الصفية والمشاركة.</li> </ul>
٢٠٣	المقارنة بين المصطلحات المتشابهة.	<ul style="list-style-type: none"> <li>التلخيص والخرائط الذهنية.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>المشاركة.</li> <li>الواجبات.</li> </ul>
٢٠٤	استنباط الدلالات اللفظية في تقاسيم الأسماء والكلام من النصوص اللغوية والشرعية.	<ul style="list-style-type: none"> <li>التعلم النشط</li> <li>الحوار والمناقشة.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>تقييم البحوث والتقارير.</li> <li>أوراق العمل.</li> </ul>
٢٠٥	استنباط دلالات الأمر والنهي من نصوص الكتاب والسنة وفق المنهجية العلمية.	<ul style="list-style-type: none"> <li>قراءة النصوص وتحليلها.</li> <li>العصف الذهني</li> <li>التعلم الذاتي.</li> <li>المناظرات العلمية.</li> <li>البحوث العلمية ومناقشتها.</li> <li>التطبيقات والتمارين التي تُنمي الملكة الفقهية.</li> <li>التعليم التعاوني.</li> <li>تمثيل الأدوار.</li> <li>التفكير الناقد</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>تقييم الطلبة في تمارين تُنمي الملكة الفقهية والنقدية.</li> <li>ملف الإنجاز.</li> <li>تقوم أداء الطلاب أثناء العمل في المجموعات.</li> <li>تقوم الأقران.</li> <li>المتابعة المباشرة لتجاوب الطلاب أثناء عمليات التعليم التعاوني.</li> </ul>

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
٣	القيم		
٣٠١	إدارة فريق الحوار الفقهي بمهارة.	<ul style="list-style-type: none"> <li>التعليم التعاوني.</li> <li>الحوار والمناقشة.</li> <li>العروض التقديمية، والسبورة التفاعلية.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>الواجبات</li> <li>بطاقة الملاحظة</li> <li>ملف الإنجاز</li> <li>تقويم الأقران</li> <li>بطاقات ملاحظة</li> </ul>
٣٠٢	الالتزام بالمعايير الأخلاقية وآداب الخلاف الفقهي.		<ul style="list-style-type: none"> <li>لمراقبة مدى التزام الطالب بالمهام في الوقت المحدد، ومدى احترام الطالب للأنظمة داخل القاعة أو خارجها (سلام التقدير اللفظية)</li> </ul>
٣٠٣	تحمل مسؤولية البحث عن المعلومات لتنمية قدراته المعرفية.		

## ٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	أنشطة صفية (اختبار شفهي، ورشة عمل، عرض تقديمي ...)	مستمر	٥%
٢	أنشطة لا صفية (مشروع فردي/جماعي، ورقة عمل، ملصق أو ملخص علمي ...)	مستمر	٥%
٣	اختبار تحريري (١)	من الرابع إلى التاسع	١٥%
٤	اختبار تحريري (٢)	من التاسع إلى الخامس عشر	١٥%
٥	اختبار نهائي	نهاية الفصل	٦٠%

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

## هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

<p>يمكن تقديم الدعم عن طريق:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>وجود وحدة في الكلية تعنى بشؤون إرشاد الطلاب أكاديمياً ونفسياً واجتماعياً.</li> <li>تعيين مرشد أكاديمي لكل مجموعة طلابية في بداية التحاقه ببرنامج المقرر.</li> <li>عقد جلسات للمرشدين الأكاديميين بما لا يقل عن جلسة واحدة في كل فصل لتقوم عملية الإرشاد الأكاديمي، وتطويرها.</li> </ul>
---



- تحديد الساعات المكتبية في بداية الفصل وإعلانها للطلاب وعلى مكاتب هيئة التدريس.
- ربط المشروعات الطلابية بالمرشدين الأكاديميين.
- تكليف المرشدين بكتابة تقارير أكاديمية مفصلة عن كل طالب.
- تفعيل البريد الإلكتروني الجامعي في تواصل الطلاب بأستاذهم.
- تنشيط دور أمانة القسم في التواصل بين الطلاب وأستاذهم عند الحاجة الملحة.

## و - مصادر التعلم والمرافق:

### ١. قائمة مصادر التعلم:

المرجع الرئيس للمقرر	روضة الناظر وجنة، المناظر لابن قدامة
المراجع المساندة	<ol style="list-style-type: none"> <li>١. شرح مختصر الروضة، للطوفي.</li> <li>٢. المستصفي، للغزالي.</li> <li>٣. الإحكام في أصول الأحكام، للآمدي.</li> <li>٤. إرشاد الفحول، للشوكاني.</li> <li>٥. شرح تنقيح الفصول، للقرافي.</li> <li>٦. كشف الأسرار، لعبد العزيز البخاري.</li> </ol>
المصادر الإلكترونية	<ol style="list-style-type: none"> <li>١. المكتبة الرقمية السعودية</li> <li>٢. الجامع الكبير لكتب التراث العربي والإسلامي</li> <li>٣. جامع الفقه الإسلامي.</li> <li>٤. برنامج المكتبة الشاملة.</li> </ol>
أخرى	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ موقع الرئاسة العامة للبحوث العلمية والإفتاء بالمملكة العربية السعودية.</li> <li>▪ موقع مركز التميز البحثي في فقه القضايا المعاصرة بجامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية.</li> </ul>

### ٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	قاعة دراسية- قاعة حلقات النقاش.
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• سبورة ذكية مع جهاز عرض.</li> <li>• توفر انترنت لدراسة المادة على نظام black bord</li> <li>• توفر المادة العلمية للمقرر الكترونياً لعرضها أثناء شرح الأستاذ على نظام black bord</li> </ul>
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• شبكة انترنت . مكبر صوت</li> </ul>

## ز. تقييم جودة المقرر:

مجالات التقييم	المقيمون	طرق التقييم
فاعلية التدريس	الطلبة	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. الأسئلة المباشرة للطلاب عن المقرر ومدى استفادتهم منه.</li> <li>2. تصميم استبانة معتمدة من القسم لتوزيعها بين الطلبة لتقييم فعالية التدريس.</li> <li>3. تنظيم لقاءات بين القسم والطلبة للاستماع إلى ملاحظاتهم، وآرائهم حول المقرر.</li> <li>4. استقبال آراء الطلاب عن طريق البريد الإلكتروني.</li> </ol>
عملية التدريس	القسم وأعضاء هيئة التدريس	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. إعداد تقرير المقرر وفق نموذج هيئة تقييم التعليم بما يعكس الواقع.</li> <li>2. تقييم النتائج من قبل رئيس القسم.</li> <li>3. تقييم الأداء الوظيفي.</li> <li>4. إعداد بيانات إحصائية لنتائج الاختبارات من قبل أستاذ المقرر لمعرفة مؤشراتهما</li> <li>5. مراجعة دورية للمقرر من قبل القسم.</li> <li>6. إجراء تقييم داخلي بمشاركة أعضاء القسم.</li> <li>7. تقييم الأساتذة الزائرين.</li> <li>8. التغذية الراجعة عن طريق البريد الإلكتروني.</li> </ol>
فاعلية طرق التقييم	القسم وأعضاء هيئة التدريس	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. تكوين لجنة من أساتذة القسم تتولى مراجعة عينات من الأوراق بعد تصحيحها.</li> <li>2. تشكيل لجنة من القسم تتولى مراجعة الدرجات والتأكد من تصحيح جميع الأسئلة</li> <li>3. المشاركة والتبادل في التصحيح والتدقيق بين الزملاء الذين يدرسون نفس المقرر.</li> </ol>

مجالات التقييم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)

طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

## ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	مجلس قسم الشريعة
رقم الجلسة	الرابعة عشرة
تاريخ الجلسة	١٤٤٣/٠٥/٠٤ هـ