



توصيف المقرر الدراسي (مرحلة الدراسات العليا)

الإشراف التربوي (مستوى متقدم) 627 ترب 90902020 14	اسم المقرر:
627 ترب	رمز المقرر:
الماجستير في التربية- تخصص الإدارة التربوية.	البرنامج:
التربية	القسم العلمي:
التربية	الكلية:
جامعه جازان	المؤسسة:
	تاريخ اعتماد التوصيف:

المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: 3
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: 4
 1. الوصف العام للمقرر: 4
 2. الهدف الرئيس للمقرر 4
 3. مخرجات التعلم للمقرر: 5
- ج. موضوعات المقرر 5
- د. التدريس والتقييم: 6
 1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم 6
 2. أنشطة تقييم الطلبة 6
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: 6
- و - مصادر التعلم والمرافق: 7
 1. قائمة مصادر التعلم: 7
 2. المرافق والتجهيزات المطلوبة: 8
- ز. تقويم جودة المقرر: 8
- ح. اعتماد التوصيف 9



أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

1. الساعات المعتمدة: ساعتان
2. نوع المقرر: <input type="checkbox"/> إجباري <input checked="" type="checkbox"/> اختياري
2. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر السنة الأولى / المستوى الثاني
4. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) لا يوجد
5. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت) لا يوجد

6. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	12	40
2	التعليم المدمج	6	20
3	التعليم الإلكتروني	6	20
4	التعليم عن بعد	3	10
5	أخرى	3	10
	المجموع	30	100

7. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
1	محاضرات	24
2	معمل أو إستوديو	0
3	حلقات بحث	0
4	أخرى (تذكر)	6
	الإجمالي	30

* هي مقدار الوقت المستثمر في النشاطات التي تسهم في تحقيق مخرجات التعلم للمقرر، ويشمل ذلك: جميع أنشطة التعلم، مثل: ساعات الاستذكار، إعداد المشاريع، والواجبات، والعروض، والوقت الذي يقضيه المتعلم في المكتبة

ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

1. الوصف العام للمقرر:

يهدف هذا المقرر إلى زيادة إدراك الطلاب وتنمية قدراتهم في العمل الإشرافي التربوي، وتحليل اتجاهاته وتجديداته، وإدراك المتطلبات المستقبلية لتفعيل الإشراف التربوي، وتحليل نظام الإشراف التربوي في المملكة العربية السعودية. وتتضمن وحدات المقرر أسس الإشراف التربوي، وعلاقة الإشراف التربوي بالإدارة التربوية، وانعكاسات الفكر الإداري على الإشراف التربوي، ونظريات الإشراف التربوي، وأساليب الإشراف التربوي، والاتجاهات المعاصرة في الإشراف التربوي، وإعداد المشرف التربوي واختياره وتنميته مهنيًا، ونظام الإشراف التربوي بالمملكة العربية السعودية، وتجارب عالمية في الإشراف التربوي.

2. الهدف الرئيس للمقرر

- ان يعد الطالب أهم الاتجاهات والمفاهيم المتعلقة بالإشراف التربوي من الناحية النظرية والتطبيقية، وكذلك أسسه النظرية ومفاهيمه وأهدافه وأصنافه وأساليبه، وأهميته في تطوير وتحسين العملية التعليمية. وان يستطيع الطالب أستعراض أثر الإشراف التربوي في تحسين وتطوير سلوك العاملين بما ينعكس إيجابياً على الطلاب. وان يتطوع الطالب ان يناقش ما توصلت إليه البحوث التربوية في مجال الإشراف التربوي ومدى الاستفادة منها في رفع الأداء وتحقيق الأهداف التربوية المنشودة. وان يقارن بين الأنماط المختلفة للإشراف التربوي.



3- مخرجات التعلم للمقرر:

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج
1	المعرفة والفهم	
1-1	وان يستطيع الطالب تعريف مفاهيم الإشراف التربوي والإشراف المدرسي.	
2-1	ان يعدد الطالب عناصر واسس واهمية ومجالات الإشراف التربوي.	
3-1	ان يقارن الطالب بين مشكلات الإشراف التربوي.	
2	المهارات	
1-2	ان يستطيع الطالب ان يميز بين الإدارة التربوية والإشراف التربوي.	
2-2	ان يتمكن الطالب من تنمية مهارة حل المشكلات واتخاذ القرار.	
3-2	ان يقوم الطالب الربط بين المعارف المكتسبة من علم الإشراف التربوي وعلاقته بعلم الإدارة التربوية.	
3	القيم	
1-3	ان يطور الطالب مهاراته المعرفية والعملية في الإشراف التربوي.	
2-3	ان يظهر الطالب القدرة علي العمل مع فريق	
3-3	ان يكون الطالب قادرا علي التواصل الفعال مع الآخرين والتعاون معهم داخل القاعة او من خلال شبكات التواصل الاجتماعي..	
4-3	ان يتمكن الطالب من كتابة وصياغة تقارير علمية.	

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
1	1. مفهوم الإشراف التربوي وأهدافه.	3
2	2. أهم المراحل التي مر بها الإشراف التربوي.	3
3	3. أدوار ووظائف ومهام المشرف التربوي.	4
4	4. مهارات المشرف التربوي.	3
5	5. خصائص الإشراف التربوي.	3
6	6. أساليب الإشراف التربوي.	2
7	7. فعالية الإشراف التربوي في مجالات تقويم العملية التعليمية.	2
8	8. أصناف وأنماط الإشراف التربوي.	4
9	9. واقع ومشكلات ومعوقات الإشراف التربوي بالمملكة العربية السعودية	4
10	10. الجودة الشاملة في الإشراف التربوي	2
	المجموع	30

د. التدريس والتقييم:

1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقييم
1	المعرفة		
1-1	وان يستطسع الطالب تعريف مفاهيم الإشراف التربوي والإشراف المدرسي.	المحاضرات، التقارير، البحوث	مناقشة، اختبار
2-1	ان يعدد الطالب عناصر واسس واهمية ومجالات الإشراف التربوي.	تعلم ذاتي، حلقات النقاش	بحوث، نماذج
3-1	ان يقارن الطالب بين مشكلات الإشراف التربوي.	الشبكات، نماذج، الواجبات	الملاحظة
2	المهارات المعرفية		
1-2	ان يستطيع الطالب ان يميز بين الإدارة التربوية والإشراف التربوي.	العصف الذهني، بحوث	مناقشة، اختبار
2-2	ان يتمكن الطالب من تنمية مهارة حل المشكلات واتخاذ القرار.	حل المشكلات، حلقات النقاش	تقويم مستمر
3-2	ان يقوم الطالب الربط بين المعارف المكتسبة من علم الإشراف التربوي وعلاقته بعلم الإدارة التربوية.	الشبكات، أمثلة، نماذج	ملاحظة
3	مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية		
1-3	ان يطور الطالب مهاراته المعرفية والعملية في الإشراف التربوي.	تكليفات وواجبات جماعية	تقييم سلوك
2-3	أن يظهر الطالب القدرة علي العمل مع فريق	تكوين مجموعات عمل	مناظرات
1-4	ان يكون الطالب قادرا علي التواصل الفعال مع الآخرين والتعاون معهم داخل القاعة او من خلال شبكات التواصل الاجتماعي..	الحوار والمناقشة والعمل الجماعي	تقويم الواجبات
2-4	ان يتمكن الطالب من كتابة وصياغة تقارير علمية.	إنشاء المنتديات الجماعية	عرض الواجبات

2. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	الأنشطة والأعمال الفردية (حضور، مشاركات، واجبات)	مستمر	10%
2	اختبار منتصف الصف	بعد ستة أسابيع	30%
3	الأنشطة والأعمال الجماعية (سمنارات، واجبات، مشاريع، بحوث)	مستمر	10%
4	الاختبار النهائي	في نهاية الفصل	50%
5	المجموع	-	100%

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

1. الإشراف المباشر من قبل عضو هيئة التدريس على ما يقوم به الطلبة من واجبات وأعمال وتكليفات
2. الساعات المكتبية المحددة بمقدار ثلاث ساعات أسبوعياً.
3. الإشراف الأكاديمي.

و - مصادر التعلم والمرافق:
1. قائمة مصادر التعلم:

<ul style="list-style-type: none"> • كمال سليم ديراني (2011). الإشراف التربوي الحديث أساسيات ومفاهيم. عمان: دار غيداء. 	المرجع الرئيس للمقرر
<p>(أ)</p> <ul style="list-style-type: none"> • كمال سليم ديراني (2003). الإشراف التربوي مفاهيم وآفاق. عمان: الجامعة الأردنية. • حامد، سليمان (2009). الإدارة التربوية المعاصرة. عمان: دار أسامة. • أسعد، وليد أحمد (2008). الإدارة التربوية. عمان: مكتبة المجتمع العربي. <p>(ب)</p> <ul style="list-style-type: none"> • حمد، حافظ فرج وحافظ، محمد صبري (2003). إدارة المؤسسات التربوية. القاهرة: عالم الكتب. • الدويك، تيسير، وياسين، حسين، وعدس، محمد، والدويك، محمد فهمي (2001). أسس الإدارة التربوية والمدرسية والإشراف التربوي، عمان: دار الفكر. • سليمان، عرفات عبد العزيز، (1987)، استراتيجية الإدارة في التعليم. القاهرة: مكتبة الانجلو المصرية. • عطوى، جودت عزت (2001). الإدارة التعليمية والإشراف التربوي أصولها وتطبيقاتها. عمان: الدار العلمية. • العميرة، محمد حسن (2002). مبادئ الإدارة المدرسية، عمان: دار المسيرة. 	المراجع المساندة
<ol style="list-style-type: none"> 1. موقع وزارة التربية والتعليم 2. موقع مكتب التربية العربي لدول الخليج 3. موقع اليونسكو ومكتب التربية الدولي 4. المجالات العلمية المتخصصة المحكمة: <ul style="list-style-type: none"> - المجلة التربوية - جامعة الكويت. - مجلة العلوم التربوية والنفسية - جامعة البحرين. - مجلة العلوم التربوية - جامعة الملك سعود. 	المصادر الإلكترونية
لا يوجد	أخرى

3. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	1- المرافق التعليمية: (حجرات المحاضرات والمختبرات ... الخ): • قاعة دراسية بعدد الطلاب 2- أجهزة الكمبيوتر: 3- جهاز حاسب آلي.
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	• جهاز عرض المعلومات Data show. • اللوح (السبورة) الإلكتروني.
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	لا يوجد

ز. تقييم جودة المقرر:

مجالات التقييم	المقيمون	طرق التقييم
الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس	الطلاب	مقاييس الأداء، تحليل محتوى، استبيانات، ملاحظات، اختبارات، دراسة الحالة.
لتقييم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم:	أعضاء هيئة التدريس	استبانة تقييم الطالب لعضو هيئة التدريس، تقارير الكفاية السنوية التي يعبها القسم، الحوار المفتوح.
تطوير التدريس:	أعضاء هيئة التدريس	1. التدريب المستمر لعضو هيئة التدريس. 2. توفير الأدوات الحديثة اللازمة للتعليم والتعلم. 3. تطبيق وسائل التعلم الإلكتروني. 4. الارتقاء بمستوى العلاقة العلمية بين الطالب وعضو هيئة التدريس.
معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع أعضاء هيئة تدريس من مؤسسة أخرى):	أعضاء هيئة التدريس	التأكد من اتصاف الاختبارات بالموضوعية والثبات والصدق لكل من المحتوى والأهداف، بما يتناسب مع طبيعة المقرر.

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقويم
التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويره:	أعضاء هيئة التدريس	<ul style="list-style-type: none"> • مواكبة التطورات في طبيعة العمل والتطور المهني في المجال الإداري. • القيام بالمراجعة الدورية من قبل لجنة الجودة والاعتماد الأكاديمي بالقسم مع القيام بمقارنات مع مؤسسات أخرى تقدم نفس البرنامج ومحتواه مثل الجامعات المحلية والعربية والأجنبية. • مراجعة توصيف المقرر ومفرداته بشكل دوري من قبل لجنة الخطط والجدول الدراسية بالقسم. • تحديث مصادر التعلم الخاصة بالمقرر للتأكد من مواكبته للتطورات المستجدة في المجال. • التوازن ما بين المواضيع النظرية والتطبيقات العملية للمقرر. • تبادل الخبرات والآراء فيما بين أعضاء هيئة التدريس في هذا المجال. • تطوير الإمكانيات البشرية (الإبداع التقني). • الاطلاع على تجارب الأقسام الأخرى. • ربط المقرر بمفهوم الجودة

مجالات التقويم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ) المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها) طرق التقويم (مباشر وغير مباشر)

ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	
رقم الجلسة	
تاريخ الجلسة	