

# توصيف المقرر الدراسي

## (مرحلة الدراسات العليا)

اسم المقرر:	إدارة الجودة الشاملة في التعليم
رمز المقرر:	624 ترب
البرنامج:	الماجستير في التربية – تخصص الإدارة التربوية.
القسم العلمي:	التربية
الكلية:	التربية
المؤسسة:	جامعه جازان
تاريخ اعتماد التوصيف:	

## المحتويات

أ. التعريف بالمقرر الدراسي:	3
ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:	4
1. الوصف العام للمقرر:	4
2. الهدف الرئيس للمقرر:	4
3. مخرجات التعلم للمقرر:	5
ج. موضوعات المقرر:	6
د. التدريس والتقييم:	7
1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم	7
2. أنشطة تقييم الطلبة:	8
هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:	8
و - مصادر التعلم والمرافق:	8
1. قائمة مصادر التعلم:	8
2. المرافق والتجهيزات المطلوبة:	9
ز. تقويم جودة المقرر:	9
ح. اعتماد التوصيف:	11

## أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

1. الساعات المعتمدة:	ساعتان
2. نوع المقرر	
أ. متطلب جامعة : (=.)	متطلب كلية : (=.)
ب. إجباري : (.√.)	اختياري : (=.)
3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر:	السنة الثانية / المستوى الأول
4. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)	لا يوجد
5. المتطلبات المترتبة مع هذا المقرر (إن وجدت)	لا يوجد

## 6. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	12	40
2	التعليم المدمج	6	20
3	التعليم الإلكتروني	6	20
4	التعليم عن بعد	3	10
5	أخرى	3	10
	المجموع	30	100

## 7. ساعات التعلم الفعلية للمقرر (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
ساعات الاتصال		
1	محاضرات	30
2	معمل أو إستوديو	0
3	حلقات البحث	0
4	أخرى (تذكر)	0
	الإجمالي	30
ساعات التعلم الأخرى *		
1	ساعات الاستذكار	60
2	الواجبات	10
3	المكتبة	10
4	إعداد البحوث/ المشاريع	10
5	أخرى (تذكر)	
	الإجمالي	120

\* هي مقدار الوقت المستثمر في النشاطات التي تسهم في تحقيق مخرجات التعلم للمقرر، ويشمل ذلك: جميع أنشطة التعلم، مثل: ساعات الاستذكار، إعداد المشاريع، والواجبات، والعروض، والوقت الذي يقضيه المتعلم في المكتبة

## ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

### 1. الوصف العام للمقرر:

يتضمن المقرر علي مفاهيم ومبادئ وأسس إدارة الجودة الشاملة في التعليم، وماهية التطوير التربوي، ومبررات اعتماد مؤسسات التعليم، وشروط التقدم للاعتماد، وإجراءات اعتماد مؤسسات التعليم، والمفاهيم الخاطئة عن الجودة في التعليم، وبعض هيئات الاعتماد في الوطن العربي والعالم.

### 2. الهدف الرئيس للمقرر

يهدف المقرر إلى تزويد الدارسين بالمفاهيم والأسس العلمية المرتبطة بإدارة الجودة الشاملة، وأهمية ودواعي تطبيقها في المجال التربوي بصفة عامة، والإدارة التربوية بصفة خاصة، وكيفية تأهيل المؤسسة التعليمية للتخطيط الفعال لمتطلباتها، مع تحديد معوقات تطبيق إدارة الجودة وطرق التغلب عليها.

وينبثق منه الاهداف الفرعية التالية:

- يعدد الطالب مفاهيم إدارة الجودة الشاملة.
- ان يربط الطالب أهمية إدارة الجودة الشاملة في التعليم، وأهمية دراستها.
- ان يتمكن الطالب من معرفة مبادئ وأسس إدارة الجودة الشاملة في التعليم.
- ان يعرف الطالب ماهية التطوير التربوي.
- ان يقارن الطالب بين اعتماد مؤسسات التعليم .و مبررات وشروط وإجراءات اعتماد مؤسسات التعليم.
- ان يعدد الطالب المفاهيم الخاطئة عن الجودة في التعليم. وان يعدد الطالب ببعض هيئات الاعتماد في الوطن العربي والعالم.

## 2. مخرجات التعلم للمقرر:

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج
1	المعرفة	
1-1	ان يعدد الطالب المفاهيم التربوية الكبرى في الجودة والجودة الشاملة وإدارة الجودة الشاملة .	س
2-1	ان يتمكن الطالب من القيام بعمليات المقارنات والنقد وتتبع الإنجازات والتأثيرات المتعلقة بمفردات المقرر.	ت
3-1	ان يعدد الطالب اتجاهاته الإيجابية نحو إدارة الجودة الشاملة في التعليم، والتفاؤل والثقة بدوره في تطوير التعليم ومؤسساته.	س
2	المهارات	
1-2	ان يفسر الطالب أهمية إدارة الجودة الشاملة في التعليم، وأهمية دراستها.	س
2-2	ان يتمكن الطالب من مبادئ وأسس إدارة الجودة الشاملة في التعليم.	ت
3-2	ان يقارن الطالب بين كيفية التطوير التربوي واعتماد مؤسسات التعليم.	ت
3	الكفاءات	
1-3	ان يطور الطالب مهاراته المعرفية والعملية في إدارة الجودة الشاملة.	س
2-3	أن يظهر الطالب القدرة علي العمل مع فريق وصياغة تقارير علمية بصورة جماعية.	ر
3-3	ان يكون الطالب قادرا علي التواصل الفعال مع الآخرين والتعاون معهم داخل القاعة او من خلال شبكات التواصل الاجتماعي..	ر

### ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
1	التعريف بالمقرر ، والتعرّف على مفاهيم إدارة الجودة الشاملة في التعليم	3
2	تطور مفهوم الجودة ، ومفاهيم الجودة في التعليم	3
3	دورة الجودة (مراحل الجودة)	3
4	أهمية إدارة الجودة الشاملة في التعليم ، وأهمية دراستها	3
5	مبادئ وأسس إدارة الجودة الشاملة في التعليم.	4
6	أنظمة إدارة الجودة الشاملة والعوامل المؤثرة فيها	4
7	ماهية التطوير التربوي.	2
8	اعتماد مؤسسات التعليم (مبرراته، وشروطه، وإجراءاته).	4
9	بعض هيئات الاعتماد في الوطن العربي والعالم.	4
	المجموع	30

#### د. التدريس والتقييم:

1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقييم
1	المعرفة		
1-1	ان يعدد الطالب المفاهيم التربوية الكبرى في الجودة والجودة الشاملة وإدارة الجودة الشاملة .	المحاضرات، التقارير، البحوث	مناقشة، اختبار
2-1	ان يتمكن الطالب من القيام بعمليات المقارنات والنقد وتتبع الإنجازات والتأثيرات المتعلقة بمفردات المقرر.	تعلم ذاتي، حلقات النقاش	بحوث، نماذج
3-1	ان يعدد الطالب اتجاهاته إيجابية نحو إدارة الجودة الشاملة في التعليم، والتفاؤل والثقة بدوره في تطوير التعليم ومؤسساته.	الشبكات، نماذج، الواجبات	الملاحظة
2	المهارات		
1-2	ان يفسر الطالب أهمية إدارة الجودة الشاملة في التعليم، وأهمية دراستها.	العصف الذهني، بحوث	مناقشة، اختبار
2-2	ان يتمكن الطالب من مبادئ وأسس إدارة الجودة الشاملة في التعليم.	حل المشكلات، حلقات النقاش	تقويم مستمر
3-2	ان يقارن الطالب بين كيفية التطوير التربوي واعتماد مؤسسات التعليم.	الشبكات، أمثلة، نماذج	ملاحظة
3	الكفاءات		
1-3	ان يطور الطالب مهاراته المعرفية والعملية في إدارة الجودة الشاملة.	تكليفات وواجبات جماعية	تقييم سلوك
2-3	أن يظهر الطالب القدرة علي العمل مع فريق وصياغة تقارير علمية بصورة جماعية.	تكوين مجموعات عمل	مناظرات
3-3	ان يكون الطالب قادرا علي التواصل الفعال مع الآخرين والتعاون معهم داخل القاعة او من خلال شبكات التواصل الاجتماعي..	الحوار والمناقشة والعمل الجمعي إنشاء المنتديات الجماعية	تقويم الواجبات عرض الواجبات

## 2. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	الأنشطة والأعمال الفردية (حضور، مشاركات، واجبات)	مستمر	15%
2	اختبار منتصف الصف	بعد ستة أسابيع	20%
3	الأنشطة والأعمال الجماعية (سمنارات، واجبات، مشاريع، بحوث)	مستمر	15%
4	الاختبار النهائي	في نهاية الفصل	50%
5	المجموع	-	100%

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

## هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

1. الإشراف المباشر من قبل عضو هيئة التدريس على ما يقوم به الطلبة من واجبات وأعمال وتكليفات
2. الساعات المكتبية المحددة بمقدار ثلاث ساعات أسبوعياً.
3. الإشراف الأكاديمي.

## و - مصادر التعلم والمرافق:

### 1. قائمة مصادر التعلم:

المرجع الرئيس للمقرر	<ul style="list-style-type: none"> <li>الحربي، قاسم عائل ومحمد، كمال عبد الوهاب (2011). إدارة الجودة الشاملة في التعليم . جازان: مكتبات الهندس.</li> </ul>
(أ)	<ul style="list-style-type: none"> <li>طعيمة، رشدي أحمد (محرر) (2008). الجودة الشاملة في التعليم: بين مؤشرات التميز ومعايير الاعتماد: الأسس والتطبيقات. عمان: دار المسيرة.</li> </ul>
(ب)	<ul style="list-style-type: none"> <li>جامعة نايف العربية للعلوم الأمنية (2012). الجودة في التعليم الجامعي بالعالم الإسلامي. الرياض: مركز الدراسات والبحوث بجامعة نايف العربية للعلوم الأمنية.</li> <li>الجضمي، خالد سعد (2005). إدارة الجودة الشاملة. الرياض: دار الأصحاب.</li> <li>دودين، أحمد يوسف (2014). إدارة الجودة الشاملة. عمان: دار الأكاديميون.</li> <li>العلي، عبد الستار (2010). تطبيقات في إدارة الجودة الشاملة. عمان: دار المسيرة.</li> <li>مجلس ضمان الجودة والاعتماد للجامعات العربية (2008). دليل التقويم الذاتي والخارجي والاعتماد العام للجامعات العربية أعضاء الاتحاد. عمان: اتحاد الجامعات العربية.</li> </ul>
المراجع المساندة	



<ul style="list-style-type: none"> <li>• مجلس ضمان الجودة والاعتماد للجامعات العربية (2009). دليل المقاييس النوعية والمؤشرات الكمية لضمان الجودة والاعتماد للجامعات العربية أعضاء الاتحاد. عمان: اتحاد الجامعات العربية.</li> <li>الهيئة الوطنية للاعتماد الأكاديمي (2007). معايير الجودة للتعليم العالي. الرياض: الهيئة الوطنية للاعتماد الأكاديمي.</li> </ul>	
<p>المجلات العلمية المتخصصة المحكمة :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- المجلة العربية لضمان جودة التعليم العالي - اتحاد الجامعات العربية.</li> <li>- مجلة الدراسات التربوية والنفسية - جامعة السلطان قابوس.</li> <li>- مجلة العلوم التربوية والنفسية - جامعة البحرين .</li> <li>- مجلة العلوم النفسية والتربوية - جامعة الأزهر.</li> <li>مجلة جامعة النجاح للأبحاث: العلوم الإنسانية - جامعة النجاح</li> </ul>	المصادر الإلكترونية
لا يوجد	أخرى

### 3. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
<p><b>المرافق</b> (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)</p>	<p>1- <u>المرافق التعليمية</u>: (حجرات المحاضرات والمختبرات... إلخ):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• قاعة دراسية بعدد الطلاب</li> </ul> <p>2- <u>أجهزة الكمبيوتر</u>:</p> <p>3- جهاز حاسب آلي.</p>
<p><b>التجهيزات التقنية</b> (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• جهاز عرض المعلومات Data show.</li> <li>• اللوح (السبورة) الإلكتروني.</li> </ul>
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	لا يوجد

### ز. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقويم
الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس	الطلاب	مقاييس الأداء، تحليل محتوى، استبيانات، ملاحظات، اختبارات، دراسة الحالة.
لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم:	أعضاء هيئة التدريس	استبانة تقويم الطالب لعضو هيئة التدريس، تقارير الكفاية السنوية التي يعبها القسم، الحوار المفتوح.
تطوير التدريس:	أعضاء هيئة التدريس	1. التدريب المستمر لعضو هيئة التدريس.

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقييم
		<p>2. توفير الأدوات الحديثة اللازمة للتعليم والتعلم.</p> <p>3. تطبيق وسائل التعلم الإلكتروني.</p> <p>4. الارتقاء بمستوى العلاقة العلمية بين الطالب وعضو هيئة التدريس.</p>
<p>معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع أعضاء هيئة تدريس من مؤسسة أخرى):</p>	أعضاء هيئة التدريس	<p>التأكد من اتصاف الاختبارات بالموضوعية والثبات والصدق لكل من المحتوى والأهداف، بما يتناسب مع طبيعة المقرر.</p>
<p>التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويره:</p>	أعضاء هيئة التدريس	<ul style="list-style-type: none"> <li>• مواكبة التطورات في طبيعة العمل والتطور المهني في المجال الإداري.</li> <li>• القيام بالمراجعة الدورية من قبل لجنة الجودة والاعتماد الأكاديمي بالقسم مع القيام بمقارنات مع مؤسسات أخرى تقدم نفس البرنامج ومحتواه مثل الجامعات المحلية والعربية والأجنبية.</li> <li>• مراجعة توصيف المقرر ومفرداته بشكل دوري من قبل لجنة الخطط والجدول الدراسية بالقسم.</li> <li>• تحديث مصادر التعلم الخاصة بالمقرر للتأكد من مواكبته للتطورات المستجدة في المجال.</li> <li>• التوازن ما بين المواضيع النظرية والتطبيقات العملية للمقرر.</li> <li>• تبادل الخبرات والآراء فيما بين أعضاء هيئة التدريس في هذا المجال.</li> <li>• تطوير الإمكانيات البشرية (الإبداع التقني).</li> </ul>

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقييم
		<ul style="list-style-type: none"> <li>الاطلاع على تجارب الأقسام الأخرى.</li> <li>ربط المقرر بمفهوم الجودة</li> </ul>

**مجالات التقويم** (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)  
**المقيمون** (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)  
**طرق التقييم** (مباشر وغير مباشر)

### ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	
رقم الجلسة	
تاريخ الجلسة	