نموذج محضر تقديم بلاغ عن : شكوى / حالة أخرى

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الاسم** | | | **الرقم الوظيفي / الرقم الجامعي** | | | **التاريخ** | |
|  | | |  | | |  | |
| **الموضوع**  **..**  **..**  **..** | | | | | | | |
| **الموظف المختص استكمال الإجراء**  **رئيس قسم الأمن**  **الاسم : ........................................ التوقيع : ......................................................... التاريخ : / / 14هـ** | | | | | | | |
| **فتح محضر الضبط للبلاغ** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **الساعة** | **صباحاً / ظهراُ** | | **اليوم** | | **التاريخ** | **رقم المحضر** | |
|  |  | |  | | **/ / 14هـ** |  | |
| **مضمون البلاغ ؟**  **جرى فتح هذا المحضر بضبط أقوال المذكور بياناته أعلاه والذي حضر إلى / - بإدارة الأمن الجامعي مبلغاً عن**  **.....**  **.....**  **.....**  **.....**  **.....**  **.....**  **هذا وجرى التوقيع من قبل المبلغ :**  **الاسم : ........................ التوقيع : .................................................. التاريخ : / / 144هـ** | | | | | | | |
| **البيانات الأساسية لمقدم البلاغ ؟** | | | | | | | |
| **الرقم الهوية** | | **الجنسية** | | **الهاتف النقال** | | **العنوان** | |
|  | |  | |  | |  | |
| **الاسم** | **الهاتف النقال** | | **الكلية** | | **القسم** | **العنوان** | |
|  |  | |  | |  |  |  |
| **هل لديك أقوال أخرى ؟** | | | | | | | |
| **🞏نعم** | | | **🞏لا** | | | | |
| **في حالة الإجابة بنعم اذكر أقوالك**  **....**  **.....**  **......** | | | | | | | |
| **التوجية :**  **المكرم /**  **إفادة مقدم البلاغ عن /**  **...**  **....**  **الاسم : ........................ التوقيع : .................................................. التاريخ : / / 144هـ** | | | | | | | |
| **الموظف المختص استكمال الإجراء- والاتصال على المذكور في حالة المستجدات**  **المكرم /**  **الاسم : ............................................................. التوقيع : ................................... التاريخ : / / 144هـ** | | | | | | | |