****

**معلومات عامة :**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| الوزارة : | التربية | الإدارة : |  | جامعة جازان |
| مسمى الوظيفة بالميزانية : |  | مرتبتها : |  | رقمها : |  |
| اسم شاغلها : |  | وظيفته : |  |

------------------------------------------------------------------------

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| رقم قرار التكليف : |  | تاريخه : |  |

وصف موجز للواجبات والمسئوليات التي يزاولها حاليا مرتبه حسب الأهمية مع تحديد النسبة المئوية لكل عنصر بحيث لا يتجاوز المجموع ولا يقل عن 100 %

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1) |  |  | % |
| 2) |  |  | % |
| 3) |  |  | % |
| 4) |  |  | % |
| 5) |  |  | % |
| 6) |  |  | % |
|  |  | المجموع | 100% |

------------------------------------------------------------------------

**ظروف العمل:**

1. مكان العمل :

 مكتب معمل مستشفى ميدان شارع مستودع ورشة

|  |  |
| --- | --- |
|  مكان آخر يحدد |  |
| سبب التواجد في هذا المكان : |  |

الأجهزة والمواد المستعملة :

|  |  |
| --- | --- |
| أ) نوعها : |  |

ب) الأثار المترتبة على استخدامها :

 تسمم انفجار عدوى تشويه حريق إجهاد صمم تلوث إشعاع

|  |  |
| --- | --- |
|  أثر آخر يحدد |  |
| سبب التعرض لذلك : |  |

1. الوقت :

 كل الوقت معظم الوقت بعض الوقت النسبة المئوية

|  |  |
| --- | --- |
| السبب : |  |

1. وسائل الوقاية والسلامة :
2. ماهي وسائل الوقاية والسلامة التي يستخدمها الموظف :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1) |  | 4) |  |
| 2) |  | 5) |  |
| 3) |  | 6) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ب) نسبة التعرض للضرر أو الخطر بعد التقيد التام باستخدام تلك الوسائل | % |

|  |  |
| --- | --- |
| ج) الأسباب |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| الرئيس المباشر | مدير شؤون الموظفين | مدير عام الإدارة |
| الاســم : |  | الاســم : |  | الاســم : |  |
| التوقيع : |  | التوقيع : |  | التوقيع : |  |