**أدلة المعيار السادس: موارد التعلم**

|  |  |
| --- | --- |
| **الممارسات الجيدة** | **الادلة المطلوبة** |
| **6-1 التخطيط والتقييم:**6-1-1 6-1-2 6-1-3 6-1-4 6-1-56-1-66-1-7  | * وثائق السياسات والاجراءات والتخطيط.
* وثيقة الاستراتيجية.
* تقارير مراجعة الحسابات وخطط التحسين.
* نتائج استطلاعات الرأي، المراجعة، خطط التحسين.
* التحليل وخطط التحسين.
* تحليل التغذية الراجعة، وخطط التحسين.
* قائمة بالكتب الاحتياطي، وقائمة المواد المرجعية
 |
| **6-2 ادارة المكتبة:**6-2-1 6-2-2 6-2-3 6-2-4 6-2-5 6-2-6 6-2-7 6-2-8 | * وثيقة السياسات والاجراءات في المكتبة.
* وثيقة التحقق من استيفاء المعايير الدولية.
* نموذج من الاتفاقات او مذكرات التفاهم.
* وثيقة النظام المتبع.
* قائمة بالطلبيات الكبيرة من المواد الهامة.
* قاعدة بيانات المواد الالكترونية.
* دليل قواعد السلوك داخل المكتبة.
* كتيب نظام الامن.
 |
| **6-3 دعم المستخدمين:**6-3-1 6-3-2 6-3-36-3-4 6-3-5 6-3-6 6-3-7 | * برامج وكتيبات التوجيه.
* قائمة المساعدة.
* قائمة بأسماء العاملين بالمكتبات المدربين.
* قائمة بعدد اجهزة الكومبيوتر المتاحة.
* اجراءات وفاعلية الاتصالات.
* البرنامج، نموذج دليل البحث.
* سجلات الموظفين، قاعدة البيانات.
 |
| **6-4 الموارد والمرافق:**6-4-1 6-4-2 6-4-3 6-4-4 6-4-5 6-4-6 6-4-7 6-4-8 6-4-9  | * خطة الميزانية.
* تنفيذ الخطة الاستراتيجية.
* نموذج تقرير التسهيلات.
* نموذج تقرير المعدات.
* نموذج تقرير التسهيلات.
* نموذج تقرير المعدات.
* جمع العناوين.
* نموذج تقرير المعدات.
* الوثائق المرجعية.
 |
| **المعايير المرجعية:**1. نسبة عناوين الكتب في المكتبة الى عدد الطلاب.
2. نسبة عدد الاشتراكات من قاعدة البيانات بالنسبة لعدد البرامج.
3. عدد الاشتراكات الدورية بالنسبة لعدد البرامج.
4. تقييم الطلبة للمكتبة وخدمات مصادر التعلم.
 | * النسبة.
* النسبة.
* العدد.
* نتائج استطلاع الرأي.
 |

**© عمادة التطوير الاكاديمى (نوفمبر 2014).**

(أ.د/ أحمد البغدادى)