

خطوات وإجراءات طلب دراسة عبر الانترنت للمبتعث خارجياً:

1. يتقدم المبتعث/المبتعثة برفع طلب (دراسة عبر الانترنت) على موقع سفير قبل بداية الدراسة بمدة لا تقل عن ثلاثة أشهر، يوضح فيه مبررات طلبه مرفقاً به تقرير دراسي حديث من المشرف الدراسي عن المبتعث/ة من الجامعة التي يدرس بها يؤيد فيه طلب المبتعث/المبتعثة.
2. تتم دراسة طلب المبتعث/المبتعثة (دراسة عبر الانترنت) من المشرف لدراسي في الملحقية مع رأي الملحق الثقافي في طلب المبتعث/المبتعثة.
3. يتم إرسال طلب المبتعث/المبتعثة (دراسة عبر الانترنت) وجميع المرفقات على نظام سفير إلى الإدارة العامة للبعثات والاستقطاب والتعاون الدولي.
4. يحال طلب المبتعث/المبتعثة (دراسة عبر الانترنت) بكامل مرفقاته إلى الكلية التابع لها المعيد/المحاضر.
5. يعرض طلب المبتعث/المبتعثة (دراسة عبر الانترنت) على مجلسي القسم والكلية من أجل إبداء الرأي بالموافقة على طلب المبتعث/المبتعثة من عدمها.
6. إرسال طلب المبتعث/المبتعثة (دراسة عبر الانترنت) إلى وكيل الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي بخطاب من عميد/عميدة الكلية مرفق به كامل المعاملة (موافقة مجلسي القسم والكلية مع إحالة اعتماد محضر مجلس الكلية) وكامل مرفقات طلب المبتعث/المبتعثة (دراسة عبر الانترنت).
7. يتم الرد على طلب المبتعث/المبتعثة على نظام سفير بالقرار.