



## توصيف المقرر الدراسي

### — (بكالوريوس) —

اسم المقرر: التدريب العملي

رمز المقرر: 481صحف

البرنامج: بكالوريوس (الصحافة والنشر الالكتروني)

القسم العلمي: العلوم الاجتماعية - برنامج الصحافة والنشر الالكتروني

الكلية: الفنون والعلوم الإنسانية

المؤسسة: جامعة جازان

نسخة التوصيف: الأولى

تاريخ آخر مراجعة: 3-2-2025م



### جدول المحتويات

3	أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:
4	ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسهها وطرق تقييمها:
5	ج. موضوعات المقرر
5	د. أنشطة تقييم الطلبة
6	ه. مصادر التعلم والمرافق:
6	و. تقويم جودة المقرر:
7	ز. اعتماد التوصيف:





## أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:

### 1. التعريف بالمقرر الدراسي

1. الساعات المعتمدة: (6 ساعات)

### 2. نوع المقرر

<input type="checkbox"/> أخرى	<input type="checkbox"/> متطلب مسار	<input checked="" type="checkbox"/> متطلب تخصص	<input type="checkbox"/> متطلب كلية	<input type="checkbox"/> متطلب جامعة
		<input type="checkbox"/> اختياري		<input checked="" type="checkbox"/> إجباري

3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: (الرابعة / الثامن)

### 4. الوصف العام للمقرر

يتم اكتساب الطالب القدرة على التواصل مع المؤسسات الإعلامية في المنطقة والتدريب فيها بما يعزز لدى الطالب القدرة على اكتساب المهارات المهنية في مجال التخصص حيث ينتقل الطالب من الإطار النظري إلى الإطار العملي التطبيقي مستفيداً من بيئته العمل في المؤسسات الإعلامية. الاستفادة من الأساليب والتقنيات الحديثة في التصميم والإخراج الصحفي بشقيه الورقي والإلكتروني. تدريب الطالب داخلياً على التحرير والنشر ذو الصلة بكافة الفنون الصحفية أو النشر الصحفي.

### 5- المطلوبات السابقة لهذا المقرر(إن وجدت)

صحف 351

صحف 362

صحف 470

### 6- المطلوبات المترادفة مع هذا المقرر(إن وجدت)

### 7. الهدف الرئيس للمقرر

عداد طالب قادر على الالتحاق بالمؤسسات الإعلامية المختلفة ويملك المهارات الالزمة لسوق العمل الإعلامي من خلال التدريب الداخلي بالجامعة والخارجي في الجهات والمؤسسات الإعلامية

### 2. نمط التعليم (اختر كل ما ينطبق)





نوع التعلم	نوع التعلم	نوع التعلم	نوع التعلم
التعليم التقليدي	التعليم الإلكتروني	التعليم المدمج	التعليم عن بعد
1	2	3	4
• التعليم التقليدي	• التعليم الإلكتروني		

3. الساعات التدريسية (على مستوى الفصل الدراسي)

| نوع التعلم |
|------------|------------|------------|------------|------------|
| المحاضرات  | المحاضرات  | المحاضرات  | المحاضرات  | المحاضرات  |
| 1          | 2          | 3          | 4          | 5          |
| م          | م          | م          | م          | م          |
| م          | م          | م          | م          | م          |

ب. نوافذ التعلم للمقررات واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها:

الرمز	نواتج التعلم	رموز ناتج التعلم المرتبطة بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم			
1.3	يتميز بين الفنون التحريرية والإنتاج الإعلامي المختلفة	3ع	المحاضرة النظرية – العصف الذهني.	التكليف
2.0	يتحلى بتحريري وإعلامي مميز	1 م	المحاضرة العملية – التعلم الذاتي.	التكليف العملية
2.1	يقتصر على حلول مميزة في أدائه التربوي في المجال الإعلامي	2م	المحاضرة العملية – التعلم الذاتي	التكليف العملية
2.2	يطبق الفنون التحريرية والإعلامية في جهة التدريب والفعاليات والأنشطة التي يغطيها	3 م	المحاضرة العملية – التعلم الذاتي.	التكليف العملية
3.0	القيم والاستقلالية والمسؤولية			





طرق التقييم	استراتيجيات التدريس	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	نواتج التعلم	الرمز
التكليفات والتدريب الخارجي	المحاضرات العملية	ق 1	يلتزم بالأخلاقيات والممارسات المهنية في بيئة العمل وفي جمع وإنتاج المواد الإعلامية	3.1
التكليفات والتدريب الخارجي	العرض التقديمية	ق 2	يتحمل المسؤولية والالتزام والجدية في بيئة العمل	3.2

#### ج. موضوعات المقرر

الساعات التدريسيّة المتوقعة	قائمة الموضوعات	م
2	مقدمة تعريفية بالخبر البسيط والمركب .	1
2	تطبيق ما تم شرحه عن الخبر البسيط والمركب والفرق بينهما وكتابه كل نوع.	2
2	شرح التقرير بأنواعه الثلاثة (التقرير العي-الإخباري -عرض الشخصيات).	3
2	كتابة التقارير (جميع أنواعها	4
1	مناقشة وتصحيح ما تمت كتابته من قبل الطالبات في الخبر البسيط والمركب والتقارير.	5
3	شرح التحقيق الصحفي بجميع أنواعه	6
2	تطبيق ما تم شرحه في التحقيق الصحفي	7
2	مراجعة وتصحيح ما تم تطبيقه في التحقيق الصحفي.	8
2	شرح الحديث الصحفي	9
3	التعريف بأنواع الحديث الصحفي	10
2	كتابة الحديث بجميع أنواعه .	11
2	مراجعة ما تمت كتابته من التحقيق والحديث الصحفي	12
2	التعريف بالمقال الصحفي وكتابة المقال الصحفي .	13
2	التعريف بالتقدير المصور بجميع أنواعه .	14
1	تطبيق ما تم شرحه في التقرير المصور	15
30	مجموع الساعات النظرية	
120	ساعات التدريب	
150	المجموع	

#### د. أنشطة تقييم الطلبة

النسبة من إجمالي درجة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	أنشطة التقييم	م
50%	مستمر	جهة التدريب	1





النسبة من إجمالي درجة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	أنشطة التقييم	م
30%	مستمر	أستاذ المقرر (ملف التدريب العملي)	2
20%	الخامس عشر	لجنة التقييم والمناقشة	3
100%		المجموع	4

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيرها).

## هـ. مصادر التعلم والمرافق:

### 1. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

البروفسور محمود علم الدين: التحرير الصحفى-الرياض مطبعة السفير=الطبعة الخامسة 2011 مذكرة التحرير الصحفى 2- عروض البوربوينت لمادة التدريب العملي عن بعد	المراجع الرئيس للمقرر
	المراجع المساعدة
	المصادر الإلكترونية
	أخرى

### 2. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

متطلبات المقرر	العناصر
قاعات الدراسية – المعامل	المرافق النوعية (قاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)
قاعات العرض Data Show لعرض الأعمال ومراجعتها	التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)
معامل الحاسوب (لتطبيقات العملية وتصفّح الواقع الإخباري واعداد وتصميم المواد الإعلامية)	تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)

## و. تقويم جودة المقرر:

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقويم
مراجعة نماذج من استراتيجيات التدريس استماراة التقييم (غير مباشر)	لجنة الخطط والمناهج، رئاسة القسم	فاعلية التدريس
استماراة التقييم (غير مباشر)	الطلبة وأعضاء هيئة التدريس	فاعلية طرق تقييم الطلاب
مراجعة تقارير المقررات	لجنة التعليم والتعلم	مصادر التعلم
مراجعة استراتيجيات التقييم ، والأوزان النسبية ، تقارير المقرر .	لجنة التعليم والتعلم	مدى تحصيل مخرجات التعليم للمقرر





طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقويم
	أخرى	

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)).

طرق التقييم (مباشر وغير مباشر).

#### ز. اعتماد التوصيف:

جنة الاعتماد	مجلس العلوم الاجتماعية
رقم الجلسة	الجلسة الثانية
تاريخ الجلسة	2024/9/4 م

