

T-104
2022

توصيف المقرر الدراسي

التحرير العربي	اسم المقرر
١٠٢ عرب-٢	رمز المقرر
البكالوريوس في تخصص اللغة العربية وآدابها	البرنامج:
اللغة العربية وآدابها	القسم العلمي:
الأداب والعلوم الإنسانية	الكلية:
جامعة جازان	المؤسسة:
الرابعة	نسخة التوصيف:
١٤٤٤/٥/٢١ هـ	تاريخ آخر مراجعة:



المحتويات:

الصفحة	المحتوى
3	أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي
3	١. الوصف العام للمقرر
3	٢. الهدف الرئيس للمقرر
3	ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها
4	ج. موضوعات المقرر
4	د. أنشطة تقييم الطلبة
5	هـ. مصادر التعلم والمرافق
5	١. قائمة المراجع ومصادر التعلم
5	٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة
5	و. تقويم جودة المقرر
5	ز. اعتماد التوصيف

أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:

التعريف بالمقرر الدراسي									
١. الساعات المعتمدة:							٢ ساعتان		
٢. نوع المقرر									
أ. متطلب جامعة		□		متطلب كلية		متطلب تخصص		متطلب مسار	
ب. إجباري		□		اختياري					
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر							السنة الأولى/ المستوى الثاني		
٤. الوصف العام للمقرر									
يدرس في هذا المقرر أساسيات الكتابة الإملائية والنحو العربي ؛ تحقيقاً لسلامة الأداء اللغوي في مجال التعليم.									
٥. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت):									
لا توجد									
٦. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت):									
لا توجد									
٧. الهدف الرئيس للمقرر:									
أن يتقن الطالب/ة أساسيات الكتابة الإملائية والنحو العربي، وعلامات الترقيم ومواقعها؛ لما لها من أهمية في بيان المعنى وتوضيحه بما يساعده في أن يكتب كتابة سليمة خالية من الأخطاء الإملائية، والنحوية.									

١. نمط التعليم

م	نمط التعليم	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	تعليم اعتيادي		
2	التعليم الإلكتروني		
3	التعليم المدمج	6	27.27%
	● التعليم الاعتيادي	16	72.73%
	● التعليم الإلكتروني		
4	التعليم عن بعد		

٣. الساعات التدريسية (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم	النسبة
1	محاضرات	22	100%
2	معمل أو إستوديو		
3	ميداني		
4	دروس إضافية		
5	أخرى		
	الإجمالي	22	100%

ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرائق تقييمها:

الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرائق التقييم
1.0	المعرفة والفهم			
1.1	يتعرف إلى قواعد الكتابة والإملاء والأخطاء النحوية الشائعة، والأساليب اللغوية السليمة في الكتابة.	1ع	المحاضرة، الفصل المقلوب، والعصف الذهني .	الاختبارات
2.0	المهارات			
2.1	يمارس الكتابة السليمة والأداء الصحيح وفقاً لضوابط الكتابة والإلقاء.	2م	المحاضرة ، واستراتيجية الخطأ المقصود. والتعليم التعاوني	الواجبات والمناقشات – الاختبارات
3.0	القيم والاستقلالية والمسؤولية			
3.1	يقود أقرانه في العمل الجماعي للأداء السليم للغة : كتابة وتحدثاً.	4ق	التعلم بالاكتشاف ، والتعلم الذاتي . والتدريس التبادلي	بطاقة الملاحظة

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	الساعات التدريسية المتوقعة
1	علامات الترقيم	4
2	الضوابط الإملائية	6
3	أساليب الكتابة.	8
4	الأخطاء الشائعة	4
المجموع		22

د. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم(بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	أربعة أنشطة	مستمر	20 %
2	اختبار نصفي	السادس	20%
3	الاختبار النهائي	الثاني عشر	60%
المجموع			100%

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيره)

١. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

المرجع الرئيس للمقرر	كتاب المرشد في فن الإملاء والترقيم. محمد شاكر سعيد. مذكرة عن الأخطاء الشائعة من إعداد القسم
المراجع المساندة	التحرير العربي : د. أحمد شوقي رضوان والدكتور عثمان بن صالح الفريح - فن الكتابة الصحيحة- د. محمود سليمان ياقوت - النحو التطبيقي - عبده الراجحي - نظرية تعليم اللغة العربية الفصحى بالفصحى بالفترة والممارسة ، د. عبدالله الدنان، دار البشائر. - المساعد على المهارات اللغوية - أ.د. رياض بن حسن الخوام - فن التحرير العربي ضوابطه وأنماطه- محمد صالح الشنطي - جامع الدروس العربية، الشيخ مصطفى غلاييني، طبعة 25، بيروت، المكتبة العصرية.
المصادر الإلكترونية	موقع المكتبة الشاملة http://www.shamela.ws موقع المكتبة الرقمية السعودية https://sdl.edu.sa/SDLPortal/ar/Publishers.aspx - موقع الألوكة . - موقع لسان العرب. يحدد للطلاب بعض المقالات التي يمكنهم الاطلاع عليها ومحاولة محاكاتها من خلال المواقع الأدبية والعلمية كموقع المجلس العلمي، وأهل الحديث، وغيرهما. - شرائح عروض تقديمية تتضمن مقرر "مهارات اللغة العربية". الموسوعة الشعرية أقراص ممغنطة - CD الموسوعة الشاملة أقراص ممغنطة CD الموسوعة النحوية.
أخرى	

٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق النوعية (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	يدرسُ المقرّر في قاعات تدريسيّة مجهزة ببعض الوسائل التعليميّة، وبمساحاتٍ واسعة، ومقاعد مريحة.
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	(صيانة أجهزة عرض البيانات (DATA SHOW) باستمرار . واتصال القاعات التدريسيّة بشبكة الانترنت) السبورة الذكية.
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	تجهيز معمل الحاسب لتمكين طلاب التعليم الإلكتروني من أداء الاختبارات الفصلية المُعدّة على النظام. أدوات عرض تتيح إعادة حضور المحاضرات الافتراضية لطلاب التعليم الإلكتروني الذين يعانون من ضعف الاتصال بموقع بلاك بورد.

و. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقويم	المقيمون	طرائق التقويم
فَعَالِيَةِ التَّدْرِيسِ .	قادة البرنامج ، وأعضاء هيئة التّدريس ، والطلّاب.	- تقييم أساتذة المقرر من قِبَلِ رئيس البرنامج. عبر استمارة تقويم عضو هيئة التدريس. - استطلاع آراء الطلاب عبر استبانة تقييم المقرر .

مجلات التقييم	المقيمون	طرائق التقييم
		- المقابلات الشخصية مع الطلاب : للاستماع إلى آرائهم في المقرّر وأسألتته بكل شفافية ومصداقيّة . - تقييم فعالية تدريس المقرر من قبل أحد الأعضاء المتخصصين في البرنامج ، الذي يقوم بزيارة أستاذ المقرر في القاعة التدريسية ، وتقييم استراتيجياته المتبعة في التدريس . - إعداد تقرير المقرر وفقّ أنموذج هيئة تقويم التعليم بما يعكس الواقع.
فاعلية طرائق تقييم الطلاب .	قادة البرنامج ، وأعضاء هيئة التدريس ، والطلاب.	- تقييم نتائج الطلاب في المقرر من قبل رئيس البرنامج. - تحليل نتائج الطلاب من قبل أساتذة المقرر : للوقوف على نقاط الضعف والقوة في هذه النتائج . - مراجعة عينات عشوائية من أوراق إجابات الطلاب ، والتأكد من تصحيح كل أسئلة الاختبار . - مراجعة درجات الطلاب، والتأكد من مطابقتها لما هو موجود في النظام الأكاديمي . - المشاركة والتبادل في التصحيح والتدقيق بين الزملاء الذين يُدرّسون المقرّر نفسه في شطري الطلاب والطالبات . - استطلاع آراء الطلاب عبر استبانة تقييم المقرر، التي توضح آراءهم في طرائق التقييم المتبعة في المقرّر.
مصادر التعلم .	أعضاء هيئة التدريس ، ولجنة الخطط والمناهج في القسم، والطلاب.	- مراجعة مصادرات التعلم المعتمدة في توصيف المقرّر من قبل منسق المقرّر ، والأعضاء المشاركين له في تدريسه. - مراجعة مصادرات التعلم من قبل الأساتذة المتخصصين في البرنامج - استطلاع آراء الطلاب حول مصادرات التعلم المعتمدة في توصيف المقرّر ، عبر استبانة تقييم المقرر. - مراجعة توصيف المقرر من قبل لجنة الخطط والمناهج؛ لأنّه يتضمنُ المكان المتعلّقة بالمقرّر .
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرّر.	منسّق المقرر ، وأعضاء هيئة التدريس .	- إعداد ملف قياس مخرجات تعلم المقرر من قبل منسق المقرر ، بالاشتراك مع الأساتذة المشاركين له في التدريس. - تحليل نتائج قياس مخرجات تعلم المقرر من قبل أسألتته ، والوقوف على المخرجات التي حققت المستوى المستهدف الذي حدده مجلس القسم، وإجراء خطط تحسينيّة للمخرجات التي لم تحقق المستوى المستهدف . - مراجعة دورية لمخرجات تعلم المقرر من قبل أعضاء هيئة التدريس المتخصصين في البرنامج والتركيز على حُسن صياغتها ، والقُدرة على قياسها، وربطها بكلّ موضوعات المقرر.



مجلات التقييم	المقيمون	طرائق التقييم
مراجعة توصيف المقرّر .	مُنسّق المقرّر ، وأعضاء هيئة التدريس ، ومستشار عمادة التطوير.	- مراجعة توصيف المقرر من قِبَل منسق المقرّر والأعضاء المشاركين له في تدريسه. - مراجعة دورية للمقرّر من قِبَل الأساتذة المتخصصين في البرنامج . - مراجعة توصيف المقرر من قِبَل مستشار عمادة التطوير الأكاديمي ، والالتزام الملحوظات التي بدت له.

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها).
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر).

ز. اعتماد التوصيف:

جهة الاعتماد	مجلس قسم اللغة العربية وآدابها
رقم الجلسة	الجلسة الخامسة رقم (٢٢١٤)
تاريخ الجلسة	١٤٤٤/٦/١ هـ الموافق ٢٥/١٢/٢٠٢٢ م معاملة رقم ٦٦٥٢٠ تاريخ ١٧/٦/١٤٤٤ هـ