

## نموذج طلب استئذان أثناء الدوام الرسمي

حفظه الله

سعادة مدير /

الموافق: / ١٤٤٥ هـ.

أمل التكرم بالسماح لي بالاستئذان ليوم:

وذلك للأسباب التالية:

-١

-٢

وقت الحضور ( )	<input type="checkbox"/> بداية الدوام لمدة ( )
( ) وقت الخروج ( ) وقت العودة ( )	<input type="checkbox"/> أثناء الدوام لمدة ( )
( ) وقت الخروج ( )	<input type="checkbox"/> نهاية الدوام ( )

الاسم:

الرقم الوظيفي:

التوقيع:

موافقة الرئيس المباشر:

غير موافق

موافق

الاسم:

التوقيع: