

## نموذج طلب استئذان أثناء الدوام الرسمي

حفظه الله

سعادة مدير /

الموافق: / / ١٤٤٥ هـ.

أمل التكرم بالسماح لي بالاستئذان ليوم:

وذلك للأسباب التالية:

١-

٢-

<input type="checkbox"/> بداية الدوام لمدة ( )	وقت الحضور ( )
<input type="checkbox"/> أثناء الدوام لمدة ( )	وقت الخروج ( ) وقت العودة ( )
<input type="checkbox"/> نهاية الدوام ( )	وقت الخروج ( )

الاسم:

الرقم الوظيفي:

التوقيع:

موافقة الرئيس المباشر:

☐ موافق

☐ غير موافق

الاسم:

التوقيع: