



نموذج رقم: ٠٠١٥

**نموذج إجازة مرضية**

سعادة مدير الشؤون الإدارية والمالية بالإدارة العامة للخدمات الطبية وتشغيل المستشفى الجامعي  
تحية طيبة وبعد،،،

أرفق لكم طيبة الإجازة المرضية/التقرير الطبي الصادر من منصة صحة حسب المعلومات المبينة أدناه:

الرقم الوظيفي: ( )

الاسم الرباعي:

مدة الإجازة: تاريخ الإجازة: من: / / ٢٠١١ وغاية: / / ٢٠١٢

تاريخ مراجعة الطبيب: الساعة:

اسم الطبيب: اسم المركز الطبي أو المستشفى:

وأتعهد بأن المعلومات التي أعلاه صحيحة وأن التقرير الطبي المرفق صادر بشكل صحيح وفقاً لحالتي الصحية بتاريخه وأنني على علم بعقوبات التزوير بالتقارير الطبية والشهادات الطبية المقررة نظاماً، كما أتني علم بأن عدد الإجازات المرضية سيؤثر على تقييم الأداء الوظيفي.

الاسم: التوقيع:

حفظه الله

**سعادة المشرف على الإدارة العامة للخدمات الطبية وتشغيل المستشفى الجامعي**

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته وبعد،،،

مرفق لسعادتكم الإجازة المرضية للموضع ببياناته أعلاه مع العلم بأن مجموع إجازاته المرضية حتى تاريخه هي:  
الإجازات المرضية لعام ٢٠٢١ /م  
الإجازات المرضية لعام ٢٠٢٢ /م

لإطلاع سعادتكم والتوجيه،،،

المختص / التوقيع

**سعادة مدير الشؤون الإدارية والمالية بالإدارة العامة للخدمات الطبية وتشغيل المستشفى الجامعي**

( ) تمت الموافقة ولا مانع من رفع الإجازة.

( ) لإعداد المخاطبات الالزامية للتأكد من صحة المعلومات.

المشرف العام

د. مدني بن علي آل عيسى