**تسليم مبدئي**

سعادة مدير إدارة إسكان منسوبي الجامعة حفظه الله

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

**نظراً لرغبتي في أخلاء الوحدة السكنية رقم ( ) اعتبارا من تاريخ : / / 144هـ هـ ولعدم وجود أي متعلقات أو أغراض شخصيه ، آمل التكرم بتعميد من يلزم لاستلام الوحدة السكنية .**

**المسلم: (الساكن)**

**الاسم:**

**التوقيع:**

**رقم الجوال:**

**التاريخ: / / 14ه**

**المستلم:(مندوب إدارة الإسكان)**

**الاسم: .......................**

**التوقيع: ......................**

**ملاحظة هامة: لن يتم إيقاف الحسم وإخلاء طرفكم من إدارة الإسكان حتى يتم التأكد من نظافة الوحدة السكنية وتزويدنا بمخالصة من الإدارة المالية بالجامعة**

سعادة مدير الإدارة العامة للتشغيل والصيانة والنظافة حفظه الله

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

**نرفق لسعادتكم نموذج تسليم الوحدة السكنية رقم ( ) مبنى بمجمع سكن منسوبي الجامعة .**

**نأمل من سعادتكم التكرم بتعميد من يلزم باستلام مفاتيح الوحدة السكنية وتغيير كواليين أبواب المداخل للوحدة فور استلامها وحصر الإضرار بالوحدة السكنية وإيعازنا بالتقرير الخاص باللجنة المشكلة لحصر الأضرار.**

وتقبلوا سعادتكم تحياتي وتقديري ،،،

مدير إدارة إسكان منسوبي الجامعة

محمد بن عبد الله العطار